

URZĄD MIEJSKI W KARLINIE
WPEŁNYŁO DNIA

2016 -02- 11 butym

L. dz. 1296/P/1016

Załączniki dost. osob

Skierowano p. Waciał

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

P. Floryja

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

42. Rajd Monte Karlino – 1 runda Rajdowych Mistrzostw Polski Zachodniej
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 11.02.2016 do 25.04.2016

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

BURMISTRZA MIASTA I GMINY KARLINO
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾

1) nazwa: Automobilklub Koszaliński

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾
KRS 000020353

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 19.06.2001 r.

5) nr NIP: 6692046701

nr REGON: 330440120

6) adres:

miejsowość: Koszalin

ul.: Kaszubska 21

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: powiat:⁸⁾

województwo:

kod pocztowy: 75-036 poczta: Koszalin

7) tel.: faks:

e-mail: klub@ak-koszalinski.pl

<http://www.ak-koszalinski.pl>

8) numer rachunku bankowego: 66 1090 2590 0000 0001 3078 3812

nazwa banku: Bank Zachodni WBK

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) Juliusz Sowiński – prezes

b) Maciej Raczewski – wiceprezes ds. sportu

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Automobilklub Koszaliński, ul. Kaszubska 21, 75-036 Koszalin, tel.604 296 674

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Maciej Raczewski, tel. 604 296 674

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- szkolenia sportowe
- pokazy bezpieczeństwa w ruchu drogowym
- organizacja zgrupowań
- współdziałanie w zakresie rozwoju sportu samochodowego
- współdziałanie w zakresie szerzenia kultury motoryzacyjnej

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

- organizacja rajdów samochodowych rangi okręgowej i ogólnopolskiej
- organizacja zawodów kartingowych rangi ogólnopolskiej

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/przewodzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców 20353 pozycja 2

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie prowadzi

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Organizacja imprez sportu samochodowego skierowanych do mieszkańców Karlina i okolic. Organizacja rajdu samochodowego dla zawodników licencjonowanych oraz amatorów o zasięgu ogólnopolskim jako element popularyzacji sportów motorowych w Gminie Karlino. Ogólnodostępne widowisko dla mieszkańców Karlina i okolic w szczególności poprzez wytyczenie superspecjalnego odcinka rajdu na zamkniętych ulicach Karlina oraz atrakcji towarzyszących z zakresu bezpieczeństwa ruchu drogowego. Rajd rozgrywany jest na podstawie licencji i wizy uzyskanej od PZM pod kontrolą delegatów technicznych i przy udziale licencjonowanych sędziów sportu samochodowego. Zapewnienie opieki medycznej i technicznej podczas zawodów przez ratowników medycznych i straż pożarną przy współpracy wydziału ruchu drogowego policji.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Zapotrzebowanie na imprezy motoryzacyjne – zawody, umożliwiające kierowcom doskonalenie techniki jazdy w bezpiecznych warunkach pod okiem doświadczonych specjalistów, przekładające się na zwiększenie bezpieczeństwa czynnego na naszych drogach. Podczas takich zawodów, kierowcy poznają granice własnych umiejętności oraz możliwości swoich samochodów. Przyczynia się to do rozszerzenia świadomości kierowców oraz uzmysławia ogrom odpowiedzialności ponoszonej jako kierowca na drodze. Dotychczasowe działania wykazały duże i ciągle rosnące zapotrzebowanie na imprezy popularyzujące sport samochodowy. Na organizowane przez nasz klub imprezy przyjeżdża coraz więcej załóg. Zawodnicy zrzeszeni w Automobilkлубie Koszalińskim są triumfatorami Pucharu Polski Automobilkлубów i Klubów oraz Rajdowych Mistrzostw Polski Zachodniej zarówno w klasyfikacji indywidualnej jak i klubowej. Nasi kierowcy od kilku lat stanowią czołówkę ogólnopolskiej sceny rajdowej, a co najważniejsze jest ich coraz więcej. Chcemy trafić także do osób, które posiadają szybkie samochody, a nie zawsze legalnie próbują sprawdzać ich możliwości na publicznych drogach. Udział w takich imprezach uświadamia im jakie zagrożenie mogą stworzyć dla innych uczestników ruchu oraz edukuje w zakresie bezpieczeństwa ruchu drogowego.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

- wszyscy kierowcy posiadający prawo jazdy kat.B chcący doskonalić swoją technikę jazdy na zasadach sportowej rywalizacji w bezpiecznych warunkach
- zawodnicy sportu samochodowego rywalizujący w Pucharze Polski
- kierowcy amatorzy chętni do rozpoczęcia swojej przygody sportowej z rajdami samochodowymi
- pasjonaci motoryzacji chcący zapoznać się z zasadami bezpiecznej rywalizacji w sporcie samochodowym
- mieszkańcy regionu chcący obejrzeć na żywo wyczynowe pojazdy startujące w profesjonalnych rajdach oraz poznać kierowców rajdowych
- młodzież i dorośli chcący rozszerzać swoje zainteresowania motoryzacją poprzez sędziowanie zawodów najwyższej rangi

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Wnioskowana kwota umożliwi przeprowadzenie zawodów z zapewnieniem wszelkich standardów bezpieczeństwa. Dotacja pozwoli także na przygotowanie większej ilości wymagających prób sprawnościowych oraz dodatkowych atrakcji dla uczestników i kibiców na terenie Koszalina. Dofinansowanie inwestycji umożliwi organizację w pełni elektronicznego pomiaru czasu na odcinkach specjalnych wymaganego na tym poziomie zawodów i prowadzi do podniesienia profesjonalizmu imprezy oraz wyższej oceny przez obserwatorów PZM. Pozwoli także zapewnić odpowiednie rozpropagowanie zawodów w całym kraju ułatwiając jednocześnie dotarcie do jak najszerszej grupy kierowców, w tym m.in. młodych zbierających pierwsze doświadczenia za kierownicą. Poprzez coraz większą dostępność imprez uzyskanie popularności sportu samochodowego w mieście. Liczymy także na pozyskanie kolejnych zawodników, którzy dołączą do naszego klubu i będą reprezentować

klub i miasto w zawodach ogólnopolskich. Dzięki ogólnopolskiej promocji imprezy promowanie Koszalina jako miasta dbającego o rozwój kultury motoryzacyjnej i bezpieczeństwa ruchu drogowego.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Popularyzacja sportu motorowego w Gminie Karlino jako sposobu na podnoszenie umiejętności kierowców poprzez rywalizację sportową w bezpiecznych warunkach na poziomie zawodów ogólnopolskich. Promowanie bezpiecznych zachowań w ruchu drogowym poprzez nacisk na przestrzeganie przepisów na trasach dojazdowych rajdu (system kar do wykluczenia z rajdu włącznie). Podnoszenie kwalifikacji członków Automobilklubu oraz umożliwienie wypełnienia wolnego czasu. Nabywanie umiejętności systematycznego udziału w szkoleniach sportowych oraz współdziałania w grupie. Szerzenie zasad bezpieczeństwa w ruchu drogowym poprzez spotkania z licencjonowanymi zawodnikami rajdowymi. Promocja Gminy Karlino, jako przyjaznej sportom motorowym. Poprzez promocję imprezy w ogólnopolskich mediach prezentację pozytywnego wizerunku Miasta i Gminy Karlino.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Miasto i Gmina Karlino, Powiat Białogardzki, Powiat Koszaliński.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

od 11.02.2016 przygotowanie ogólnopolskiej imprezy rajdowej: 42. Rajdu Monte Karlino:

- przygotowanie planu bezpieczeństwa rajdu
- pozyskanie zgód od zarządców dróg oraz opinii od Wydziałów Ruchu Drogowego Policji
- promocja imprezy w kraju poprzez media tradycyjne i elektroniczne
- promocja imprezy w regionie poprzez plakaty i banery reklamowe
- przygotowanie odcinków specjalnych rajdu
- akcja informacyjna dla osób mieszkających przy trasie rajdu
- organizacja bazy rajdu oraz biura rajdu
- przygotowanie dokumentów rajdu oraz materiałów dla uczestników rajdu
- pozyskanie wizy na organizację imprezy od Zarządu Okręgowego PZM w Szczecinie
- ustalenie działań ratunkowych na trasie rajdu z odpowiednimi służbami
- uruchomienie oficjalnej strony internetowej rajdu oraz profilu społecznościowego
- uruchomienie elektronicznego systemu rejestracji zawodników

- przygotowanie środków technicznych do obsługi odcinków specjalnych
 19-20.03.2016 przeprowadzenie imprezy ogólnopolskiej: 42. Rajdu Monte Karlino – odcinki specjalne w Karlinie i okolicach. Widowiskowy, prolog rajdu na zamkniętych ulicach Karlina.
 Do 25.04.2016 rozliczenie 42. Rajdu Monte Karlino

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 11.02.2016 do 25.04.2016		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1) 42. Rajd Monte Karlino	11 lutego – 25 kwietnia	Automobilklub Koszaliński

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Osiągnięcie wysokiego poziomu wyszkolenia sportowego zawodników i sędziów dającego możliwość udziału w zawodach mistrzowskich krajowych i okręgowych.
 Organizowanie w Karlinie zawodów sportowych najwyższej rangi co przyczyni się do popularyzacji sportu wśród mieszkańców i promocji Miasta i Gminy wśród uczestników.
 Utrzymanie wysokiej pozycji w Ogólnopolskim rankingu Automobilklubów i Klubów.
 Poprzez udział amatorów w zawodach poprawę bezpieczeństwa w ruchu drogowym w regionie.
 Wyeliminowanie z dróg publicznych nielegalnych wyścigów samochodowych.
 Kontynuacja tradycji rozgrywania imprez sportu samochodowego w Karlinie.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Automobilklubu Koszalińskiego:							
	1a) druk dokumentów rajdu	60	30,00	kpl.	1 800,00	0,00	1 800,00	0,00
	1b) numery startowe i tablice rajdowe	60	26,00	kpl.	1 560,00	500,00	1 060,00	0,00
	1c) przygotowanie prób i trasy rajdu	6	140,00		840,00	0,00	0,00	840,00
	1d) usługi medyczne, zabezpieczenie ratownicze	1	1 800,00	kpl.	1 800,00	900,00	900,00	0,00
	1e) obsługa elektronicznego systemu pomiaru czasu	1	2 460,00	szt.	2 460,00	0,00	2 460,00	0,00
	1f) obsługa sędziowska	6	140,00		840,00	0,00	840,00	0,00
	1g) obsługa elektronicznego systemu rejestracji zawodników	1	600,00	kpl.	600,00	0,00	600,00	0,00
	1h) prezentacja internetowa rajdu	1	2 460,00	kpl.	2 460,00	800,00	1 660,00	0,00
	1i) wynajem rampy startowej	1	2 214,00	kpl.	2 214,00	1 000,00	1 214,00	0,00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Automobilklubu Koszalińskiego:							
	1a) zatrudnienie komisji obliczeń	1	500,00		500,00	100,00	400,00	0,00
	1b) zatrudnienie kierownika komisji technicznej	1	1 000,00		1 000,00	100,00	900,00	0,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Automobilklubu Koszalińskiego:							
	1a) obsługa fotograficzna	1	610,00	kpl.	610,00	100,00	510,00	0,00
	1b) wydruk plakatów informacyjnych	200	2,90	szt.	580,00	0,00	580,00	0,00
	1c) realizacja filmu promocyjnego	1	3 690,00	kpl.	3 690,00	0,00	3 690,00	0,00
	1d) catering dla zawodników	1	2 100,00	kpl.	2 100,00	0,00	2 100,00	0,00
IV	Ogółem				23 054,00	3 500,00	18 714,00	840,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	3 500,00 zł	15,18%
2	Środki finansowe własne ¹⁹⁾	0,00 zł	0,00%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹⁹⁾	18 714,00 zł	81,17%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁹⁾	6 914,00 zł	29,99%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁹⁾	11 800,00 zł	51,18%
3.3	pozostałe ¹⁹⁾	0,00 zł	0,00%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	840,00 zł	3,64%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	23 054,00 zł	100,00%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Urząd Miasta i Gminy Koszalin	11 800,00 zł	TAK/NIE ¹⁾	1.02.2016

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Dzięki rosnącej popularności sztafardowej imprezy naszego klubu: „Rajdu Monte Karlino” klub pozyskał nowych członków, którzy reprezentując barwy klubu zdobyli cztery tytuły mistrzowskie w Pucharze Polski Automobilklubów i Klubów, a dzięki udziałowi pozostałych załóg z naszego klubu w poszczególnych rundach Automobilklub Koszaliński zdobył Puchar Polski w klasyfikacji klubowej 2013. W sezonie 2013 w barwach naszego klubu wystartowało 29 osób, z których 9 zdobyło tytuły mistrzowskie lub wicemistrzowskie w zawodach ogólnopolskich. Kolejnym sukcesem załóg, osiągniętym dzięki m.in. udziałowi w Rajdzie Monte Karlino jest zdobycie przez reprezentantów naszego klubu tytułów Rajdowych Mistrzów Polski 2015 w 4 z 5 klas pojemnościowych, w klasyfikacji klubowej i w klasyfikacji generalnej – 12 członków zdobyło tytuły mistrzowskie lub wicemistrzowskie.

Coraz większe zainteresowanie sportem samochodowym spowodowało podjęcie decyzji o jeszcze szerszym rozpropagowaniu rajdu. Chcemy trafić także do osób, które posiadają szybkie samochody, a nie zawsze legalnie próbują sprawdzać ich możliwości na publicznych drogach. Jako klub z ponad 55 letnim doświadczeniem jesteśmy w stanie zapewnić bezpieczny przebieg zawodów i ich interesującą formułę. Przy naszych imprezach pracują wyłącznie licencjonowani sędziowie sportu samochodowego PZM. Nasz klub wychował tylko w ciągu ostatnich pięciu lat ponad 100 osób, które zdobyły takie uprawnienia i sędziują na imprezach samochodowych w całym kraju. Aby utrzymać wysoki poziom obsługi imprez samochodowych niezbędne jest pozyskiwanie nowych sędziów i regularne szkolenia teoretyczne i praktyczne.

Sztafardową imprezą pozostaje marcowy „Rajd Monte Karlino”. Zgodnie z regulaminami PZM jesteśmy bezwzględnie zobligowani do zabezpieczenia medycznego i ratowniczego rajdu, na które podczas Rajdu Monte Karlino składa się: 5 ambulansów R, 5 wozów ratownictwa drogowego Straży Pożarnej, lekarz zawodów oraz ratownicy przedmedyczni. Zobligowani jesteśmy także do zapewnienia uczestnikom sprawiedliwych warunków rywalizacji poprzez zastosowanie w pełni elektronicznego pomiaru czasu na odcinkach specjalnych. Automobilklub Koszaliński jest przygotowany kadrowo i merytorycznie do organizacji i przeprowadzenia tak dużej imprezy, co potwierdzają bardzo wysokie oceny delegatów PZM za wszystkie edycje od czasu dołączenia naszego rajdu do ogólnopolskiego cyklu w 2009 roku. W latach 2011 i 2012 Rajd Monte Karlino został najwyższej oceniony spośród wszystkich rajdów Pucharu Polski. Dofinansowanie pozwoli bez obaw rozegrać imprezę rangi ogólnopolskiej na naszym terenie, która przyczyni się do promocji pozytywnego wizerunku Miasta i Gminy Karlino. Od 2009 roku regularny patronat nad naszymi imprezami ma m.in. Głos Koszaliński oraz TVP Szczecin, a wejścia na żywo z trasy rajdu przeprowadzały w ubiegłych latach Radio Eska i Radio Koszalin. Imprezy rangi ogólnopolskiej pokazywane są w ogólnopolskich mediach i przedstawiają pozytywny wizerunek miasta-gospodarza imprezy (w roku 2012 telewizja TVN 24 relacjonowała odcinki specjalne z Karlina w swoich programach informacyjnych, a od roku 2009 regularnie relacje z naszego rajdu transmitują TV Max Koszalin oraz Białogardzka Telewizja Kablowa). Także w tym roku zaprosiliśmy ogólnopolskie stacje do relacjonowania zmagania na trasie rajdu. Zawodnicy, kibice i fotoreporterzy przyjeżdżający do miasta z okazji „Rajdu Monte Karlino” korzystają z tutejszych obiektów noclegowych i gastronomicznych zapewniając ich właścicielom wzrost obrotów poza sezonem letnim.

Rajdy samochodowe organizowane przez licencjonowane kluby sfederowane w PZM pozwalają czynnie podnosić poziom umiejętności kierowców przyczyniając się do zwiększenia bezpieczeństwa w ruchu drogowym.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

5 sędziów sportu samochodowego PZM klasy I
40 sędziów sportu samochodowego PZM klasy II (w tym kierownicy funkcyjni)
1 instruktor sportu samochodowego PZM
3 sędziów - delegatów PZM
1 księgowa
31 wolontariuszy z bogatym doświadczeniem w działalności sportowej

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Przy organizacji i przeprowadzeniu zawodów sportowych działają członkowie zrzeszeni w Automobilklubie, posiadający licencję sędziego sportu samochodowego PZM. Do organizacji zawodów wykorzystywany jest sprzęt posiadany przez Klub oraz wypożyczany z Zarządu Okręgowego PZM w Szczecinie oraz innych Automobilklubów. Do zabezpieczenia prób sportowych wypożyczany jest sprzęt od firm prywatnych.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Automobilklub Koszaliński posiada ponad 55-cio letnie doświadczenie w przeprowadzaniu imprez sportowych i szkoleń z zakresu sportu samochodowego. Każdego roku jest organizatorem imprez krajowych i okręgowych. Od roku 2009, w którym Rajd Monte Karlino, organizowany przy współpracy z Urzędem Miasta Koszalina, Starostwem Powiatowym w Koszalinie, Urzędem Miasta Białogardu i Urzędem Miasta Karlina, podnieśliśmy do rangi Pucharu Polski, otrzymujemy wysokie oceny obserwatorów PZM a wśród zawodników i kibiców rajd stał się ważnym wydarzeniem sezonu motorowego w Polsce. Rozgrywany w Koszalinie Superoes przy ul. Młyńskiej jest pokazywany jako wzór organizatorom innych rajdów. Corocznie przyciąga coraz więcej zawodników i kibiców, oraz cieszy się rosnącym zainteresowaniem medialnym. Kolejną imprezą jest organizowany przez nas od 2012 roku Rajd Ziemi Wałeckiej. Impreza rangi Pucharu Polski jest realizowana przy współpracy ze Starostwem Powiatowym w Wałczu oraz Urzędem Miasta Wałcz. Od 2013 roku organizujemy Rajd Wielkopolski współpracując ze Starostą Wielkopolskim, Wojewodą Wielkopolskim, oraz Urzędem Miasta w Mosinie. Impreza z bazą w Poznaniu to także jedna z rund Pucharu Polski. Profesjonalizm naszych działań został doceniony przez Zarząd Główny PZM co poskutkowało powierzeniem naszemu klubowi prowadzenia sekretariatu Pucharu Polski w kadencji 2013-14. Proces szkolenia zawodników przyniósł efekt w postaci zdobycia Pucharu Polski w klasyfikacji indywidualnej, przez dwie załogi naszego klubu oraz tytułu mistrzowskiego w klasyfikacji klubowej. Automobilklub Koszaliński odebrał puchary podczas ogólnopolskiej Gali Sportu Samochodowego PZM w Polskim Komitecie Olimpijskim w Warszawie.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów⁴⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia zawarcia umowy ;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
.....
.....
.....
.....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data..... 11. 02. 2016 r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 11.01.2016 godz. 13:00:48

Numer KRS: 000020353**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ****PODMIOT WPISANY TAKŻE DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW**

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	19.06.2001			
Ostatni wpis	Numer wpisu	16	Data dokonania wpisu	08.01.2016
	Sygnatura akt	KO.IX NS-REJ.KRS/31/16/383		
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY W KOSZALINIE IX WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2.Numer REGON/NIP	REGON: 330440120, NIP: 6692046701
3.Nazwa	AUTOMOBILKLUB KOSZALIŃSKI W KOSZALINIE
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	REJESTR STOWARZYSZEŃ 1 SĄD OKRĘGOWY W KOSZALINIE
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	---

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. ZACHODNIOPOMORSKIE, powiat M. KOSZALIN, gmina M. KOSZALIN, miejsc. KOSZALIN
2.Adres	ul. KASZUBSKA, nr 21, lok. ---, miejsc. KOSZALIN, kod 75-036, poczta KOSZALIN, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	-----
4.Adres strony internetowej	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie		
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	23.11.1995R. - REJESTRACJA ZMIENIONEGO STATUTU.
	2	19 CZERWCA 2004 R. - UCHWALONO STATUT W NOWYM BRZMIENIU

3 25.06.2013R. STATUTOWI NADANO NOWE BRZMIENIE

Rubryka 5

1. Czas, na jaki została utworzona organizacja NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu

Brak wpisów

Rubryka 7 - Komitet założycielski

1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	BRZEKOWSKI
	2. Imiona	KAZIMIERZ
	3. Numer PESEL/REGON	19022001935
	4. Numer KRS	*****
2	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	OLCZAK
	2. Imiona	EDMUND
	3. Numer PESEL/REGON	---
	4. Numer KRS	*****
3	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	PLUTECKI
	2. Imiona	JAN
	3. Numer PESEL/REGON	---
	4. Numer KRS	*****
4	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	WOJCIECHOWSKI
	2. Imiona	TADEUSZ
	3. Numer PESEL/REGON	---
	4. Numer KRS	*****

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór

1. Nazwa organu PREZYDENT MIASTA KOSZALINA

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu

1. Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu ZARZĄD

2. Sposób reprezentacji podmiotu OŚWIADCZENIA WOLI W IMIENIU STOWARZYSZENIA SKŁADA ŁĄCZNIE: PREZES I WICEPREZES ZARZĄDU. DLA WAŻNOŚCI OŚWIADCZEŃ W ZAKRESIE PRAW I OBOWIĄZKÓW MAJĄTKOWYCH AUTOMOBILKLUBU ORAZ UDZIELANIA PEŁNOMOCNICTW WYMAGANE JEST ZGODNE WSPÓLDZIAŁANIE I PODPISY PREZESA ORAZ SKARBNIKA ZARZĄDU LUB INNYCH OSÓB

UPOWAŻNIONYCH PRZEZ ZARZĄD AUTOMOBILKLUBU.

Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SOWIŃSKI
	2.Imiona	JULIUSZ
	3.Numer PESEL/REGON	53042912976
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES ZARZĄDU
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	RACZEWSKI
	2.Imiona	MACIEJ
	3.Numer PESEL/REGON	81012902652
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KARWAS
	2.Imiona	WALDEMAR
	3.Numer PESEL/REGON	72093001196
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES

Rubryka 2 - Organ nadzoru		
1	1.Nazwa organu	KOMISJA REWIZYJNA
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	STEBNICKI
	2.Imiona	STANISŁAW
	3.Numer PESEL/REGON	44062102472
	4.Numer KRS	****
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	RACZEWSKA
	2.Imiona	MIROSLAWA MARIA
	3.Numer PESEL/REGON	57111903966
	4.Numer KRS	****
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KOWALSKI
	2.Imiona	MARCIN MICHAŁ
	3.Numer PESEL/REGON	73041003352
	4.Numer KRS	****

Rubryka 3

Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 2 - Nie dotyczy

Rodzaj dokumentu	Nr kolejny w polu	Data złożenia	Za okres od do
1. Wzmianka o złożeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	24.04.2006	01.01.2001R. - 31.12.2001R.
	2	24.04.2006	01.01. - 31.12.2002R.
	3	07.11.2008	01.01.2003R. - 31.12.2003R.
	4	07.11.2008	01.01.2004R. - 31.12.2004R.
	5	07.11.2008	01.01.2005R. - 31.12.2005R.
	6	07.11.2008	01.01.2006R. - 31.12.2006R.
	7	07.11.2008	01.01.2007R. - 31.12.2007R.
	8	26.10.2009	01.01.2008R. - 31.12.2008R.
	9	---	01.01.2009 R.-31.12.2009 R.
	10	21.07.2011	01.01.2010R. - 31.12.2010R.
	11	13.07.2012	01.01.2011 R.-31.12.2011 R.
	12	13.12.2013	OD 01.01.2012 DO 31.12.2012
	13	30.06.2014	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
	14	09.07.2015	OD 01.01.2014 DO 31.12.2014
3. Wzmianka o złożeniu uchwały lub postanowienia o zatwierdzeniu sprawozdania finansowego	1	*****	01.01.2001R.-31.12.2001R.
	2	*****	01.01. - 31.12.2002R.
	3	*****	01.01.2003R. - 31.12.2003R.
	4	*****	01.01.2004R. - 31.12.2004R.
	5	*****	01.01.2005R. - 31.12.2005R.
	6	*****	01.01.2006R. - 31.12.2006R.
	7	*****	01.01.2007R. - 31.12.2007R.
	8	*****	01.01.2008R. - 31.12.2008R.
	9	*****	01.01.2009 R.-31.12.2009 R.
	10	*****	01.01.2010R. - 31.12.2010R.
	11	*****	01.01.2011 R.-31.12.2011 R.
	12	*****	OD 01.01.2012 DO 31.12.2012
	13	*****	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
	14	*****	OD 01.01.2014 DO 31.12.2014

Rubryka 3 - Cel działania organizacji

1. Cel działania	<p>A) INICJOWANIE I ORGANIZOWANIE DZIAŁALNOŚCI ROZWIJAJĄCEJ WIEDZE MOTORYZACYJNĄ I PODNOSZĄCEJ POZIOM KULTURY MOTORYZACYJNEJ SPOŁECZEŃSTWA</p> <p>B) ORGANIZOWANIE, POPULARYZOWANIE I PODNOSZENIE POZIOMU SPORTU SAMOCHODOWEGO , KARTINGOWEGO I MOTOCYKLOWEGO</p> <p>C) ROZWIJANIE TURYSTYKI MOTOROWEJ KWALIFIKOWANEJ I REKREACYJNEJ ORAZ CARAVANINGOWEJ</p> <p>D) KULTYWOWANIE HISTORII MOTORYZACJI I OPIEKOWANIE SIĘ JEJ ZABYTKAMI</p>
------------------	--

- E) INTEGROWANIE ŚRODOWISKA AUTOMOBILISTÓW
- F) ROZWIJANIE KONTAKTÓW Z KRAJOWYMI I ZAGRANICZNYMI ORGANIZACJAMI O PODOBNYM CHARAKTERZE I ZAKRESIE DZIAŁANIA
- G) DZIAŁANIE NA RZECZ PODNOSZENIA BEZPIECZEŃSTWA RUCHU DROGOWEGO
- H) PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI WYCHOWAWCZO- SZKOLENIOWEJ WŚRÓD DZIECI I MŁODZIEŻY W ZAKRESIE BEZPIECZEŃSTWA RUCHU DROGOWEGO, WYCHOWANIA KOMUNIKACYJNEGO I SPORTÓW MOTOROWYCH
- I) ORGANIZOWANIE WYPOCZYNKU DZIECI I MŁODZIEŻY
- J) INTEGRACJA ZE ŚRODOWISKIEM OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH
- K) DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA ROZWÓJ TECHNIKI, WYNAŁAZCZOŚCI I INNOWACYJNOŚCI ORAZ ROZPOWSZECHNIANIE I WDRAŻANIE NOWYCH ROZWIĄZAŃ TECHNICZNYCH W PRAKTYCE GOSPODARCZEJ
- I) DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA ROZWÓJ WSPÓLNOT I SPOŁECZNOŚCI LOKALNEJ
- Ł) DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ INTEGRACJI EUROPEJSKIEJ ORAZ ROZWIJANIA KONTAKTÓW I WSPÓŁPRACY MIĘDZY SPOŁECZEŃSTWAMI
- M) PROMOCJA RZECZPOSPOLITEJ POLSKIEJ ZA GRANICĄ
- N) PRZECIWDZIAŁANIE UZALEŻNIENIOM I PATOLOGIOM SPOŁECZNYM

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy

1. Dzień kończący pierwszy rok obrotowy, za który należy złożyć sprawozdanie finansowe	31.12.2015
--	------------

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 11.01.2016

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: <https://ems.ms.gov.pl>