

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O
WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

EKOLOGIA I OCHRONA ZWIERZĄT ORAZ OCHRONA DZIEDZICTWA PRZYRODNICZEGO
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Spotkania ekologiczne Pletwonurków nad rzeką Radew w Karlinie
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 1 maja 2012r. do 31 lipca 2012r.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/**WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾**

PRZEZ

Gminę Karlino
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów^{1,3)}

1) nazwa: **Ochotnicza Straż Pożarna Oddział Ratownictwa Wodnego Klub Pletwonurków MARES
Koszalin**

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾ **Krajowy Rejestr Sądowy Nr
0000008565**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **16.07.1974r**

5) nr NIP **669-22-53-759** nr REGON **330277967**

6) adres:

miejsowość: **Koszalin**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: **Karlino** powiat:⁸⁾ **Koszaliński**

województwo: **Zachodniopomorskie**

kod pocztowy: **75-305** poczta; **Koszalin**

7) tel.: **605 351 574**

e-mail: marian@kurtiak.pl, <http://www.mares.koszalin.pl>

8) numer rachunku bankowego: **21 1020 2791 0000 7802 0089 7561**

nazwa banku: **PKO BP S.A.**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) **Marian Kurtiak - Prezes**

b) **Błażej Pruski - Wiceprezes**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Ochotnicza Straż Pożarna Oddział Ratownictwa Wodnego Klub Płetwonurków MARES Koszalin

tel. 605 351 574

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Marian Kurtiak tel. 605 351 574

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. Prowadzenie działalności na rzecz ogółu społeczeństwa polegającej na wspieraniu ratownictwa wodnego oraz współdziałaniu w tym zakresie z instytucjami, stowarzyszeniami i osobami prywatnymi.

2. Branie udziału w akcjach ratowniczych przeprowadzanych w czasie klęsk żywiołowych, zdarzeń oraz zagrożeń ekologicznych związanych z ochroną środowiska ze szczególnym uwzględnieniem życia i mienia ludzkiego.

3. Prowadzenie działalności szkoleniowej i podnoszenie poziomu wyszkolenia nurkowo-ratowniczego lokalnej społeczności oraz członków OSP ORW KP MARES.

4. Rozwijanie w społeczeństwie kultury fizycznej i sportu oraz organizowanie nurkowań i wypraw nurkowych w

kraju i za granicą.

5. Uczestniczenie i reprezentowanie OSP ORW KP MARES w organach samorządowych i przedstawicielskich.
6. Prowadzenie prelekcji oraz pokazów mających na celu propagowanie bezpieczeństwa na wodzie.
7. Prowadzenie działalności ekologicznej poprzez sprzątanie akwenów i cieków wodnych oraz prowadzenie konkursów uświadamiających lokalną społeczność o zagrożenia wynikających z zanieczyszczenia środowiska.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego -
usługi nurkowe, prace podwodne

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców wpis o działalności w Urzędzie Skarbowym w Koszalinie
- b) przedmiot działalności gospodarczej: usługi nurkowe, prace podwodne

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Statut Stowarzyszenia

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Organizacja konkursu ekologicznego oraz spotkania płetwonurków nad jeziorem w celu promocji ochrony środowiska wodnego, sprzątanie jeziora w strefie przybrzeżnej przy współudziale lokalnych organizacji: koła PZW, drużyny WOPR oraz młodzieży szkolnej. Udział w imprezie otwarty dla wszystkich płetwonurków z różnych organizacji.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Podnoszenie świadomości społecznej w zakresie edukacji ekologicznej i w zakresie bezpieczeństwa nad wodą. Jako wymierne wyniki działań wydobywanie i utylizacja zanieczyszczeń znalezionych w akwenach. Współpraca z regionalnymi organizacjami społecznymi WOPR, PZW oraz młodzieżą szkolną. Podniesienie świadomości społeczności lokalnej na rzecz dbałości o środowisko a w szczególności wód śródlądowych. Spotkanie płetwonurków z różnych środowisk wymiana doświadczeń z zakresu ochrony środowiska wodnego.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Płetwonurkowie z województwa zachodniopomorskiego, młodzież szkolna, organizacje i stowarzyszenia z rejonu Miasta i Gminy Karlino zajmujące się bezpieczeństwem na wodzie oraz ochroną środowiska.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

NIE DOTYCZY

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹⁾

Urząd Miejski w Koszalinie 2011r i 2012r po 7000zł, Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie w 2011r - 8000zł

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Doprowadzenie do podwyższenia świadomości lokalnej społeczności odnośnie zagrożenia wynikającego z zanieczyszczenie środowiska. Czynny udział w czyszczeniu koryta rzeki Radew oraz strefy przybrzeżnej przez pływaczy przy udziale miejscowej ludności. Integracja społeczności lokalnej i przyjezdnej grupy pływaczy w celu dbałości o czystość otaczającego nas środowiska.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Rzeka Radew na odcinku od stacji benzynowej TRAWICA do plaży w Karlinie

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Przygotowanie i rozpropagowanie programu Spotkań Ekologicznych Pływaczy na terenie województwa zachodniopomorskiego w tym nad rzeką Radew w Karlinie.

Przygotowanie konkursów ekologicznych dla uczestników SEP w Karlinie.

Spotkanie pływaczy i spływ rzeką Radew do miejscowości Karlino. Przeprowadzenie konkursów ekologicznych dla wszystkich uczestników SEP w Karlinie.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.05.2012r. do 31.07.2012r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Przygotowanie SEP w Karlinie	01.05. - 14.07.2012r	
2. Spływ połączony z czyszczeniem rzeki Radew.	14.07.2012r	

3. Przeprowadzenie konkursów ekologicznych.	14.07.2012r	
4. Rozliczenie imprezy SEP	31.07.2012r	

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Oczyszczenie koryta rzeki i jej nabrzeży z zanieczyszczeń, podniesienie świadomości uczestników Spotkania Ekologicznego Płetwonurków w zakresie dbałości o otaczające nas naturalne środowisko z i uwzględnieniem środowiska wodnego i otaczającego go terenu. Integracja lokalnej społeczności z zaproszonymi płetwonurkami.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	I l o ś ć j e d n o s t e k	K o s z t j e d n o s t k o w y (w z ł)	R o d z aj m ia ry	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne¹⁸⁾ po stronie							
1.	1) dojazd uczestników	25	10	zł	250	250	0	0
	2) zakup nagród	100	1000	zł	1000	1000	0	0
	3) materiały biurowe	35	15	zł	45	0	45	0
	4) materiały promocyjno-organizacyjne	05	150	zł	1500	1500	0	0

	5) Wykonanie pracy polegającej na czyszczeniu koryta rzeki Radew	15	100	osoby	1500	0	0	1500
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne							
	1) przygotowanie oferty i sprawozdania z realizacji zadania	I	zł	800	800	0	0	800
	2) prowadzenie obsługi księgowej zadania	I	zł	150	150	0	0	150
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) druk ulotek 2) wykonanie baneru							
	1) druk ulotek	100	zł	1,45	145	0	145	0
	2) wykonanie baneru	1	zł	450	450	250	200	0
IV	Ogółem:				5840	3000	390	2450

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji					3000 zł	51,37%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾					390 zł	6,7%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾				 zł%
3.	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾				 zł%
3.	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾				 zł%
3.	pozostałe ¹⁷⁾				 zł%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)					2450 zł	41,93%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)					5840 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia
--	----------------------	---	---

		rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	niniejszej oferty
NIE DOTYCZY		TAK/NIE¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Doświadczona kadra instruktorska do prowadzenie nurkowań. Członkowie klubu wyszkoleni w zakresie bankowości do rozliczania kosztów imprezy oraz z uprawnieniami pedagogicznymi do przeprowadzenie konkursów.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Specjalistyczny sprzęt nurkowy oraz łódzie motorowodne do prowadzenie działań na ciekach wodnych.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Organizacja Spotkań Ekologicznych Płetwonurków od 15 lat w różnych miejscowościach województwa Zachodniopomorskiego.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

NIE

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/**niepobieranie**¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

KP "MARES"
PREZES
Marion Kurtiak

OCHOTNICZA STRAZ POZARNA
Oddział Ratownictwa Wodnego
KLUB PIŁKARZY WODNYCH "MARES"
ul. Bat. Cz. 1 6/1, tel. 094-343-04-55
75-205... K.O.S.Z.A.L.I.N
REGON 330277967 NIP 609-22-53-759

V-CE PREZES
Klubu Piłkarzy Wodnych
"MARES"
Błażej Pruski

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

adku miasta stołecznego Warszawy.