

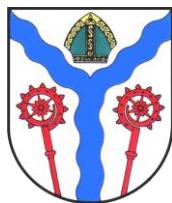
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie jest prowadzone na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 r., poz. 2164) w trybie przetargu nieograniczonego pn. **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów budowlanych i rozbiórkowych od mieszkańców miasta i gminy Karlino.”**.

Rozdział I **Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami**
Rozdział II: **Wzór umowy**

Zatwierdził

Karlino, lipiec 2016 r.



ROZDZIAŁ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW I FORMULARZE ZAŁĄCZNIKÓW

1. Zamawiający

1.1. Dane kontaktowe

Gmina Karlino

REGON: 330920457

NIP: 672-20-35-436

Adres: Plac Jana Pawła II 6, 78-230 KARLINO

Strona internetowa: www.karlino.pl

1.2. Wszelkie pisma i pytania oraz składane oferty Wykonawcy powinni kierować na wskazany powyżej adres.

2. Oznaczenie postępowania

2.1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:
GP.271.25.2016.MD

2.2. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. Tryb postępowania

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U.2015 r., poz. 2164).

3.2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ) zastosowane jest pojęcie „ustawa” lub „PZP”, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U.2015 r., poz. 2164), o której mowa w pkt. 3.1.

4. Przedmiot zamówienia

4.1. Nazwa zamówienia: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów budowlanych i rozbiórkowych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Karlino”

4.2. Kody CPV:

90.51.11.00-3 – usługi gromadzenia stałych odpadów miejskich

90.51.20.00-9 – usługi transportu odpadów

90.51.31.00-7 – usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90.51.40.00-3 – usługi recyklingu odpadów

4.3. Przedmiotem zamówienia jest:

odbiór i zagospodarowanie odpadów budowlanych i rozbiórkowych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Karlino.

Wykonawca zobowiązany jest do postępowania z odpadami w sposób zgodny z przepisami prawa. W swojej ofercie powinien skalkulować koszty odbioru i transportu odpadów, jak również koszty związane z ich przejęciem, odzyskiem i unieszkodliwieniem.

W ramach zagospodarowania odpadów, Wykonawca zobowiązany jest do ich przekazywania do instalacji odzysku i unieszkodliwiania zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 i 18 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

Realizacja zamówienia podlega prawu, w tym w szczególności:

- Ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250),
- Ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.),
- regulaminowi utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Karlino,
- Planowi Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2012-2017.

4.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów budowlanych i rozbiórkowych od mieszkańców miasta i gminy Karlino.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu odpadów budowlanych i rozbiórkowych pochodzących z terenu miasta i gminy Karlino (z nieruchomości zamieszkałych).

Właściciele nieruchomości zobowiązani są do gromadzenia powyższych odpadów w osobnych kontenerach lub workach przeznaczonych do tego rodzaju odpadów i przekazywania jednostce wywozowej, po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym w Urzędzie Miejskim w Karlinie. W kontenery lub worki, właściciel nieruchomości jest zobowiązany zaopatrzyć się samodzielnie, Gmina nie ponosi kosztów z tym związanych.

Ponadto, w stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wliczony jest odbiór i zagospodarowanie do 75 kg odpadów budowlanych i rozbiórkowych rocznie na 1 gospodarstwo domowe, co oznacza, że Gmina Karlino będzie regulować koszty związane z odbiorem i zagospodarowaniem do 75 kg od gospodarstwa domowego, zaś koszty pozostałe uiszczają będzie właściciel nieruchomości.

Wykonawca zobowiązany będzie do:

- odbioru i zagospodarowania odpadów budowlanych i rozbiórkowych 1 raz w tygodniu (w dniu uzgodnionym z Zamawiającym);
- realizowania tylko zgłoszeń przekazywanych przez upoważnionego (wyznaczonego) pracownika Urzędu Miejskiego w Karlinie;
- przekazywania informacji o ilości odebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych od poszczególnych właścicieli nieruchomości (potwierdzonych ich podpisem) w ramach limitów określonych powyżej.

Wykonawca zobowiązany będzie do zważenia odpadów budowlanych i rozbiórkowych przy właścicielu nieruchomości, od którego zostały one odebrane na terenie bazy magazynowo – transportowej, w przypadku wyrażenia takiej woli przez tegoż właściciela.

Maksymalna ilość odpadów budowlanych i rozbiórkowych do odbioru i zagospodarowania nie powinna wynosić więcej niż 216 Mg/rok. Podana powyżej ilość odpadów stanowi wartość orientacyjną i może różnić się od rzeczywistych ilości odebranych odpadów.

Przez odpady budowlane i rozbiórkowe rozumie się odpady o następujących kodach zgodnych z informacją Ministerstwa Środowiska w sprawie kodów odpadów komunalnych podlegających wpisowy do rejestru działalności regulowanej, tj.

- 17 01 01 – Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów
- 17 01 02 – Gruz ceglany
- 17 01 03 – Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia
- 17 01 07 – Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06
- 17 02 01 – Drewno
- 17 02 02 – Szkło
- 17 02 03 – Tworzywa sztuczne
- 17 03 02 – Asfalt inny niż wymieniony w 17 03 01
- 17 04 01 – Miedź, brąz, mosiądz
- 17 04 02 – Aluminium
- 17 04 03 – Ołów
- 17 04 04 – Cynk
- 17 04 05 – Żelazo i stal
- 17 04 06 – Cyna
- 17 04 07 – Mieszanki metali
- 17 04 11 – Kable inne niż wymienione w 17 04 10

- 17 05 08 – Tłuczeń torowy (kruszywo) inny niż wymieniony w 17 05 07
- 17 06 04 – Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03
- 17 08 02 – Materiały konstrukcyjne zawierające gips inne niż wymienione w 17 08 01
- 17 09 04 – Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03
- ex 20 03 99 - Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach (inne niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe).

Na terenie miasta i gminy Karlino znajduje się 28 miejscowości składających się na 19 sołectw:

- 1) Daszewo – Daszewo 6 km od Karlina i Brzeźno 4 km od Karlina,
- 2) Domacyno – 4 km od Karlina,
- 3) Garnki – 7 km od Karlina,
- 4) Gościnko – 12 km od Karlina,
- 5) Karścino – Karścino i Chotyń – 7 km od Karlina,
- 6) Karwin – 10 km od Karlina,
- 7) Kowańcz – 3 km od Karlina,
- 8) Lubiechowo – Lubiechowo, Lubiechowo Przystanek i Czerwięcino – 5 km od Karlina,
- 9) Malonowo – Malonowo 7 km od Karlina,
- 10) Kozia Góra – 5,5 km od Karlina,
- 11) Mierzynek – 8 km od Karlina,
- 12) Karlinko – Karlinko 6 km od Karlina i Krzywopłoty – 4 km od Karlina,
- 13) Witolub – Witolub i Dębolas – 3 km od Karlina,
- 14) Mierzyn – Mierzyn 8 km od Karlina i Wyganów 10 km od Karlina,
- 15) Zwartowo - 7 km od Karlina,
- 16) Pobłocie Wielkie – Pobłocie Wielkie 9 km od Karlina, i Wietszyno – 13 km od Karlina,
- 17) Syrkowice – Syrkowice 9 km od Karlina i Poczernino – 8 km od Karlina,
- 18) Krukowo – 7 km od Karlina,
- 19) Ubysławice – 11 km od Karlina.

5. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej w rozumieniu art. 2 pkt 7 PZP.

6. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy.

7. Termin realizacji zamówienia

7.1. Termin realizacji zamówienia: **01.08.2016 r. – 31.12.2017 r.**

8. Podwykonawstwo

8.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

8.2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

8.3. Zakres zamówienia planowany do powierzenia podwykonawcom powinien być wskazany w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Brak informacji w formularzu oferty w sprawie zakresu zamówienia powierzanego podwykonawcom będzie traktowany, jako deklaracja samodzielnej realizacji zamówienia przez Wykonawcę.

8.4. Zawarcie umowy z podwykonawcą będzie wymagało wypełnienia obowiązków określonych w art. 143b PZP, oraz art. 647¹ i nast. Kodeksu cywilnego.

8.5. Wykonawca, który powierza wykonanie przedmiotu zamówienia podwykonawcom, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP powinien wskazać nazwy (firmy) podwykonawców w wykazie sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

9. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

10. Warunki udziału w postępowaniu

10.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w myśl art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

10.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

- (1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- (2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

- (3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- (4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

10.3 Opis sposobu oceny spełniania warunku w zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

- (1) wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250) prowadzonego przez Burmistrza Karlina;
- (2) zezwolenie na transport odpadów objętych niniejszym zamówieniem wydane na podstawie art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.).

10.4 Opis sposobu oceny spełniania warunku w zakresie warunku dotyczącego wiedzy i doświadczenia Wykonawcy.

W celu wykazania spełniania warunku dotyczącego wiedzy i doświadczenia Wykonawca winien wykazać, że posiada doświadczenie zawodowe, legitymując się wykonaniem lub wykonywaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej:

1 usługę polegającą na odbieraniu odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych bądź niezamieszkałych o masie łącznej odebranych odpadów komunalnych w ciągu następujących po sobie 12 miesięcy, co najmniej 100 Mg.

10.5 Opis sposobu oceny spełniania warunku w zakresie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej.

- (1) Wykonawca ubiegający się o realizację zamówienia powinien posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż: 50.000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).
- (2) Wykonawca ubiegający się o realizację zamówienia powinien być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 50.000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).

10.6 Opis sposobu oceny spełniania warunku w zakresie warunku dotyczącego potencjału technicznego:

- (1) Wykonawca zobowiązany jest dysponować bazą magazynowo – transportową usytuowaną na terenie Gminy Karlino lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Karlino. Baza powinna spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r., poz. 122).

W celu wykazania spełniania ww. warunku Wykonawca winien przedłożyć oświadczenie o posiadaniu bazy magazynowo-transportowej zgodnie z załącznikiem nr 8 do niniejszej Instrukcji.

- (2) Wykonawca winien dysponować:
 - 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
 - 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
 - 1 pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,

Wskazane powyżej pojazdy winny spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r., poz. 122).

W celu wykazania spełniania ww. warunku Wykonawca winien przedłożyć wykaz sprzętu zgodnie z załącznikiem nr 7 do niniejszej Instrukcji.

10.7 Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Przy analizie ofert pod względem spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający stosuje zasadę „spełnia” - „nie spełnia”.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy. Warunki udziału w postępowaniu opisane w pkt 10.4. i 10.5. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia powinni spełniać łącznie.

W przypadku, gdy wartości określone w warunkach udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 10.5. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców zostaną wyrażone w walutach obcych, to do oceny spełnienia warunków zostaną przeliczone na PLN według średniego kursu NBP danej waluty do PLN z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty

publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, może żądać dokumentów dotyczących w szczególności:

- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- 4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zobowiązany jest dołączyć dokumenty, dotyczące tych podmiotów, o których mowa w pkt 11.2.3 – 11.2.4

11. Dokumenty wymagane dla potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu

- 11.1. Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty:

- (1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia określonych w art. 24 ust. 1 ustawy zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców;
- (2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- (3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- (4) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- (5) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

11.2. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy winni przedłożyć:

- (1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.
- (2) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 6 do niniejszej Instrukcji dla Wykonawcy.

Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 10.4. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

- (3) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy o wysokości określonej w pkt 10.5. ppkt (1) niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Wskazane dokumenty muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- (4) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż wskazana w pkt 10.5. ppkt (2) niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.
- (5) Zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Karlina.
- (6) zezwolenie na transport odpadów objęty niniejszym zamówieniem wydane na podstawie art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. , poz. 21 z późn. zm.).

11.3. Dowodami, o których mowa w ppkt.11.2.2, są:

- 1) poświadczenia,
- 2) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt 1;

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty zostały wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

11.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- (1) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 11.1 ppkt (2) – (4), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - (a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - (b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

Dokumenty, o których mowa w pkt 1 lit. (a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt 1 lit. (b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. (1), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

11.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- (1) dokumenty wymienione w pkt. 11.1. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia bądź należycie umocowany pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- (2) dokumenty składane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 10.4 – 10.6 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców winien przedłożyć w imieniu wszystkich ten, lub ci spośród Wykonawców, którzy łącznie wykazują spełnienie warunku.

12. Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawców

12.1. Zawiadomienia, wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski oraz wszelkie inne informacje przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców podczas postępowania o udzielenie zamówienia, za wyjątkiem tych dla których zastrzeżony jest wymóg formy pisemnej, mogą być przekazywane za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną.

12.2. Oświadczenia, wnioski, wyjaśnienia, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, z chwilą przesłania na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawców w ofercie oraz na numer faksu lub adres e-mail podane przez Zamawiającego.

12.3. Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami, upoważnione są:

Marta Decyk tel. (94) 311 95 15, fax (94) 311 74 10, e-mail: m.decyk@karlino.pl

Anna Tomczyk tel. (94) 311 95 48, fax (94) 311 74 10, e-mail: a.tomczyk@karlino.pl

13. Tryb składania zapytań przez Wykonawców

- 13.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 13.2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia tę treść na stronie internetowej pod adresem gdzie została zamieszczona SIWZ.

14. Zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

- 14.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
- 14.2. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza zmianę ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 14.3. Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, zamieszcza informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.
- 14.4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- 14.5. Jeżeli zmiana, o której mowa 14.1, jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.

15. Wymagania dotyczące wadium

- 15.1 Wadium nie jest wymagane.

16. Termin związania ofertą

- 16.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 16.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko jeden raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 16.1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie.
- 16.3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

17. Opis sposobu przygotowania oferty

- 17.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 17.2. Oferta winna zawierać prawidłowo wypełniony „Formularz OFERTY” (stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców) oraz niżej wymienione dokumenty:
- (1) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy,
 - (2) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą,
 - (3) Oświadczenia i dokumenty dotyczące Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 11,
- 17.3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 17.4. Oferta winna być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku).

- 17.5. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Ofertę należy podpisać zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to powinno w swej treści wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt. 17.7. i 17.8. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone jako część oferty i musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Jeżeli umocowanie do podpisania oferty bądź udzielenia pełnomocnictwa wynika z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, do oferty powinien zostać dołączony odpis z rejestru potwierdzający zasady reprezentacji.
- 17.6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę, sporządzony w innym języku niż język polski, winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 17.7. Składane wraz z ofertą dokumenty, o których mowa w przepisach rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231), mogą być złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację osoby poświadczającej za zgodność (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopie dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 17.8. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. musi być parafowane przez Wykonawcę. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
- 17.9. Zaleca się by strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. Zaleca się by w treści oferty umieszczono informację o ilości stron.
- 17.10. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być

umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

17.11. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

17.12. Ofertę oraz pozostałe dokumenty należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firma) i adresem Wykonawcy oraz opisane następująco:

**Gmina Karlino
Plac Jana Pawła II 6
78-230 Karlino**

Oferta w postępowaniu pn. „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów budowlanych i rozbiórkowych od mieszkańców miasta i gminy Karlino**”

Nie otwierać przed **27.07.2016 r. godz. 10:15.**

17.13. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę lub wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Oświadczenie o wycofaniu lub zmianach winno być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „WYCOFANIE” lub „ZMIANA”.

18 Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

18.1. Ofertę w formie i treści zgodnej z niniejszą specyfikacją należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 7 w nieprzekraczalnym terminie do dnia **27.07.2016 r.** do godziny **10:00.**

18.2. W przypadku oferty, która wpłynie do Zamawiającego po wyżej podanym terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie. Oferta zostanie zwrócona Wykonawcy po upływie terminu do wniesienia odwołania.

18.3. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w sali nr 6 w dniu **27.07.2016 r.** godz. **10:15.**

19. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert

19.1. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty i okresu gwarancji, zawarte w ofertach.

19.2. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

19.3. Zamawiający wezwie także Wykonawców do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

19.4. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

19.5. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z załączonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

- 19.6. Zamawiający poprawi w ofercie (i) oczywiste omyłki pisarskie, (ii) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, (iii) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 19.7. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania, o ile zajdą wobec tego Wykonawcy wymienione w ustawie, a złożoną przez niego ofertę uzna za odrzuconą zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy oraz odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy.
- 19.8. Zamawiający wykluczy także z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wykluczy z postępowania Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia. W przypadku wykluczenia Wykonawcy ze względu na okoliczności wskazane powyżej, Zamawiający uzna złożoną przez Wykonawcę ofertę za odrzuconą zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy

20. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 20.1. Cena rozumiana jest, jako całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, łącznie z podatkiem VAT, za wykonanie przedmiotu zamówienia/umowy.
- 20.2. Wykonawca określi cenę na podstawie:

Na potrzeby obliczenia ceny oferty należy przyjąć szacowaną ilość odpadów przeznaczonych do odbioru i zagospodarowania w okresie trwania umowy, tj. 324 Mg.

Podaną ilość należy przemnożyć przez cenę jednostkową i podać w formularzu ofertowym jako cenę oferty.

20.3. Cena winna być wyrażona w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

21. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej

21.1 Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

Dla wszystkich części:

1) *cena – 75%*

W kryterium „cena” oferta z najniższą ceną otrzyma najwyższą liczbę punktów, zgodnie z zasadą „mniej lepiej”. Ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto} \times 75 \text{ pkt}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}}$$

Maksymalna liczba punktów w ramach przyjętego kryterium: 75 pkt

2) *termin płatności – 25%*

- Dla terminu płatności wynoszącego 14 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT – 0 pkt
- Dla terminu płatności wynoszącego 21 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT – 15 pkt
- Dla terminu płatności wynoszącego 30 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT – 25 pkt

Maksymalna liczba punktów w ramach przyjętego kryterium: 25 pkt

21.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów, stanowiących sumę punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach oceny.

W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans kryteriów oceny, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

21.5. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

w zakresie wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

22. Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy. W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania Zamawiający poda przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia. Zawiadomienie zostanie przesłane wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty.

23. Udzielenie zamówienia

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełnia warunki udziału w postępowaniu i którego oferta nie podlega odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 PZP oraz została uznana z ofertę najkorzystniejszą wg kryteriów oceny ofert wskazanych w pkt 22.1. SIWZ. Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Powiadomienie zawierać będzie informacje wymagane przez art. 92 ust. 1 ustawy. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

24. Informacje o formalnościach, jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

- 24.1. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę według wzoru zawartego w Rozdziale II SIWZ.
- 24.2. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
- 24.3. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożą umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
- 24.4. Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą gwarancyjną określoną w pkt. 10.5.2 na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia wraz z potwierdzeniem uiszczenia należnej z tego tytułu składki.

24.5 Jeżeli upłynął termin objęcia ochroną ubezpieczeniową polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, załączonego do oferty Wykonawcy, Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia na kolejny okres, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż kwota wskazana w pkt 10.5.2. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia na wskazanych warunkach do końca okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości robót będących Przedmiotem umowy. W przypadku wykonania zamówienia przy pomocy podwykonawców przedłożony dokument, potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia powinien potwierdzać objęcie ochroną ubezpieczeniową również działania podwykonawców.

25. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

26. Określenie maksymalnej liczby wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

27. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą realizowane w złotych (PLN).

28. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej

W niniejszym postępowaniu nie będzie wykorzystana aukcja elektroniczna.

29. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

30. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Zamawiający nie wymaga wskazania przez Wykonawcę osobistego wykonania kluczowych części zamówienia.

31. Informacja o przewidywanych zmianach zawartej umowy

Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą może zmienić istotne postanowienia umowy o zamówienie publiczne w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, gdy możliwość wprowadzenia takich zmian została przewidziana przez Zamawiającego we wzorze umowy, stanowiącej załącznik nr 8 do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców i określone zostały w niej warunki takich zmian. Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą może wprowadzić nieistotne zmiany postanowień umowy o zamówienie publiczne w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiana umowy nastąpi w formie aneksu do umowy.

32. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

32.1. Wykonawcom i innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.

32.2. Odwołanie przysługuje wobec:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

32.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącą podstawę jego wniesienia - jeżeli została przesłana w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli została przesłana w inny sposób.

32.4. W terminie przewidzianym do wniesienia odwołania Wykonawca może poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego lub zaniechaniu czynności, do której jest Zamawiający zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

ZAŁĄCZNIK NR 1

Nazwa i adres Wykonawcy	OFERTA
-------------------------	---------------

Gmina Karlino

Plac Jana Pawła II 6

78-230 Karlino

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym

pn. „Odbiór i zagospodarowanie odpadów budowlanych i rozbiórkowych od mieszkańców miasta i gminy Karlino”

Ja/ my niżej podpisany/ podpisani _____

działając w imieniu _____

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

- (1) SKŁADAM/SKŁADAMY OFERTEĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- (2) OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
- (3) OFERUJĘ/OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami dokumentacji przetargowej za cenę :

Za cenę netto: (słownie:)

brutto..... (słownie:)

w tym:

CENA JEDNOSTKOWA:

za cenę zł netto za 1 Mg odpadów budowlanych i rozbiórkowych;

za cenę zł brutto z 8% VAT za 1 Mg odpadów budowlanych i remontowych

(słownie:)

TERMIN PŁATNOŚCI: dni.

- (4) ZAMÓWIENIE ZREALIZUJE/ZREALIZUJEMY samodzielnie/przy udziale podwykonawców¹. Podwykonawcom zostanie powierzona realizacja następującego zakresu zamówienia:

- (5) OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

NR FAKSU: _____

Adres e-mail: _____

OFERTĘ niniejszą składam/ składamy na _____ stronach.

_____ dnia _____ 2016 r.

(podpis Wykonawcy)

¹ W przypadku nie skreślenia Zamawiający uzna, że Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.

ZALĄCZNIK NR 2

Nazwa i adres Wykonawcy	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
-------------------------	--

Gmina Karlino

Plac Jana Pawła II 6

78-230 Karlino

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym

pn. „Odbiór i zagospodarowanie odpadów budowlanych i rozbiórkowych od mieszkańców miasta i gminy Karlino”

Ja/ my niżej podpisany/ podpisani

działając w imieniu

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

Oświadczam/ oświadczamy, że ww. Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień (tekst jednolity Dz. U. 2015 r., poz. 2164)

_____ dnia _____ 2016 r.

(podpis Wykonawcy)

ZALĄCZNIK NR 4

Nazwa i adres Wykonawcy	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
-------------------------	--

Gmina Karlino

Plac Jana Pawła II 6

78-230 Karlino

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym

pn. „Odbiór i zagospodarowanie odpadów budowlanych i rozbiórkowych od mieszkańców miasta i gminy Karlino”

Ja/ _____ my _____ niżej _____ podpisany/ _____ podpisani
_____ działając _____ w _____ imieniu

nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

oświadczam/oświadczamy, że ww. Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. Dysponowania potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

_____ dnia _____ 2016 r.

(podpis Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 5

Nazwa i adres Wykonawcy	Wykaz podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b
-------------------------	--

Gmina Karlino

Plac Jana Pawła II 6

78-230 Karlino

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym

pn. „Odbiór i zagospodarowanie odpadów budowlanych i rozbiórkowych od mieszkańców miasta i gminy Karlino”

Ja/ my niżej podpisany/ podpisani _____

działając w imieniu _____

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i

dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

oświadczam/ oświadczamy, że Wykonawca powierza wykonanie przedmiotu zamówienia podwykonawcom, na których zasoby powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP*:

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy

_____ dnia _____ 2016 r.

(podpis Wykonawcy)

*- wypełnić gdy wykonawca powołuje się na zasoby wskazanych podwykonawców, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b PZP, w przeciwnym wypadku wpisać: **NIE DOTYCZY**.

ZALACZNIK NR 6

Nazwa i adres Wykonawcy	Wykaz usług
-------------------------	--------------------

Gmina Karlino**Plac Jana Pawła II 6****78-230 Karlino**

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym

pn. **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów budowlanych i rozbiórkowych od mieszkańców miasta i gminy Karlino”**

Ja/my niżej podpisany/podpisani _____

działając w imieniu _____

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

Oświadczam/ oświadczamy, że Wykonawca zrealizował w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, następujące usługi:

Lp.	Nazwa zadania	rodzaj i wartość wykonanych robót	Data (od m-c/rok do m-c/rok) oraz miejsce realizacji

_____ dnia _____ 2016 r.

(podpis Wykonawcy)

ZALACZNIK NR 7

Pieczęć Wykonawcy	Wykaz sprzętu
-------------------	----------------------

**Gmina Karlino
Plac Jana Pawła II 6
78-230 Karlino**

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym:

pn. „Odbiór i zagospodarowanie odpadów budowlanych i rozbiórkowych od mieszkańców miasta i gminy Karlino”

Ja/ my niżej podpisany/ podpisani _____

działając w imieniu _____

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

oświadczamy, że oświadczamy, że Wykonawca dysponuje nw. sprzętem w celu wykonywania zamówienia:

Lp.	Wyszczególnienie sprzętu (marka, typ, rok produkcji)	Podstawa do dysponowania

_____ dnia _____ 2016 r.

(podpis Wykonawcy)

Uwaga:

W przypadku wskazania w wykazie sprzętu, którym Wykonawca będzie dysponował, na zasadzie przepisu art. 26 ust. 2b PZP, wymagane jest dołączenie pisemnego zobowiązania innego podmiotu do udostępnienia sprzętu do wykonania zamówienia.

ZALACZNIK NR 8

Pieczeń Wykonawcy	Oświadczenie o posiadaniu bazy transportowo – magazynowej
-------------------	--

**Gmina Karlino
Plac Jana Pawła II 6
78-230 Karlino**

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym
pn. „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów budowlanych i rozbiórkowych od mieszkańców miasta i gminy Karlino**”

Ja/ my niżej podpisany/ podpisani _____

działając w imieniu _____

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

Oświadczam/ oświadczamy, że ww. Wykonawca posiada bazę transportowo – magazynową spełniającą wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zlokalizowaną w(należy wskazać adres).

_____ dnia _____ 2016 r.

(podpis Wykonawcy)

ROZDZIAŁ II

Wzór umowy

UMOWA NR - WZÓR

Dnia w Karlinie pomiędzy:

Gminą Karlino, z siedzibą w Karlinie przy Placu Jana Pawła II 6, 78-230 Karlino, reprezentowaną przez Waldemara Miśko – Burmistrza, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy, zwaną w dalszej treści umowy "Zamawiającym"

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą
..... z siedzibą w ul
posiadającym numer identyfikacyjny NIP.....; REGON
..... reprezentowanym przez
..... z siedzibą zarejestrowaną,
pod numerem KRS, kapitał
zakładowy..... „Wykonawcą”

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 – dalej „PZP”) w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Odbiór i zagospodarowanie odpadów budowlanych i rozbiórkowych od mieszkańców miasta i gminy Karlino” (dalej: ”Przetarg”) została zawarta umowa następującej treści, zwana dalej „Umową”:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest odbiór i zagospodarowanie odpadów budowlanych i rozbiórkowych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Karlino (dalej: „Przedmiot umowy”).
2. Zakres usług, sposób realizacji oraz warunki wykonania Przedmiotu umowy określają następujące dokumenty:
 - a) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami (dalej SIWZ), stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej umowy,

- b) oferta Wykonawcy złożona na etapie ubiegania się o udzielenie zamówienia – stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszej umowy,
 - c) niniejsza umowa.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z Umową, SIWZ, złożoną ofertą, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz wydanymi do niej aktami wykonawczymi.
 4. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje, wiedzę, doświadczenie i potencjał techniczny niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.
 5. Wykonawca zobowiązany jest do postępowania z odpadami w sposób zgodny z przepisami prawa.
 6. W ramach zagospodarowania odpadów, Wykonawca zobowiązany jest do ich przekazywania do instalacji odzysku i unieszkodliwiania zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 i 18 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
 7. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres trwania umowy aktualne dokumenty, o których mowa w ust. 10.3 i 10.5 SIWZ, pod rygorem odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów budowlanych i rozbiórkowych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie miasta i gminy Karlino na każdorazowe wezwanie telefoniczne Zamawiającego.
2. W ramach realizacji obowiązku kreślonego w ust. 1, Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - odbioru i zagospodarowania odpadów w ilości nie większej niż 75 kg rocznie od gospodarstwa domowego. Odbiór i zagospodarowanie odpadów powyżej 75 kg nie stanowi przedmiotu umowy i jest wyłącznie podstawą wzajemnych rozliczeń między Wykonawcą a właścicielem nieruchomości;
 - odbioru i zagospodarowania odpadów budowlanych i rozbiórkowych 1 raz w tygodniu (w dniu uzgodnionym z Zamawiającym);
 - zagospodarowania odpadów zgodnie z §1 ust.6 umowy;
 - realizowania tylko zgłoszeń przekazywanych przez Zamawiającego;
 - przekazywania Zamawiającemu zestawienia ilości odebranych i zagospodarowanych odpadów w danym miesiącu wraz informacją o ilości odpadów budowlanych i rozbiórkowych odebranych od poszczególnych właścicieli nieruchomości

(potwierdzonych ich podpisem) w ramach limitu określonego powyżej.

§ 3

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01.08.2016 r. do dnia 31.12.2017 r., jednak nie dłużej niż do dnia wyczerpania maksymalnego wynagrodzenia określonego w § 6.

§ 4

1. Za wykonanie usług określonych w § 1 niniejszej umowy wynagrodzenie Wykonawcy, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia r. wynosi zł brutto (słownie:/100) i wynika z iloczynu zaoferowanej przez Wykonawcę ceny jednostkowej i szacowanej do odbioru i zagospodarowania ilości odpadów, z uwzględnieniem obowiązującej stawki podatku VAT. Kwota ta jest jednocześnie maksymalnym wynagrodzeniem, jakie Zamawiający przeznaczy na realizację przedmiotowej części umowy.
2. Ustala się cenę jednostkową, która będzie niezmienna przez cały okres umowy i wynosi: zł brutto za 1 Mg, w tym% VAT (słownie:/100) za odbiór i zagospodarowanie odpadów budowlanych i rozbiórkowych
3. Wynagrodzenie rzeczywiste, jakie Zamawiający zapłaci Wykonawcy, może różnić się od kwoty wskazanej w ust. 1 i będzie wynikało z sumy iloczynu ceny jednostkowej, o której mowa w ust. 2 oraz ilości faktycznie odebranych i zagospodarowanych odpadów, z uwzględnieniem obowiązującej stawki podatku VAT.
4. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu umowy, włącznie z kosztami własnymi Wykonawcy, jak również jego podwykonawców, wynikające ze świadczeń objętych niniejszą Umową, w tym także ryzyko Wykonawcy z tytułu niedoszacowania wszelkich kosztów związanych realizacją Przedmiotu Umowy.
5. Niewykorzystanie wartości maksymalnych wynagrodzeń określonych w ust. 1 powyżej lub pełnego zakresu usług będących przedmiotem umowy nie będzie podstawą roszczeń ze strony Wykonawcy.
6. Rozliczenie świadczonych usług odbywać się będzie raz w miesiącu, po zakończeniu miesiąca, w którym świadczona była usługa.
7. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
 - a) NIP Zamawiającego: 672-20-35-436
 - b) NIP Wykonawcy:

6. Podstawą do wystawienia faktury VAT za wykonanie przedmiotu umowy będą:
 - zestawienie ilości odebranych i zagospodarowanych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w danym miesiącu wraz z przekazaniem informacji o ilości odebranych odpadów od poszczególnych właścicieli nieruchomości (potwierdzonych ich podpisem), od których zostały odebrane odpady w ramach limitów określonych w § 2 ust. 2 tiret 1.
 - karty przekazania odpadów.
7. Płatność będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za termin dokonania płatności uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Faktura VAT będzie wystawiana w terminie do 7 dni po zakończeniu miesiąca, w którym była świadczona usługa.
9. Wykonawca, bez zgody Zamawiającego, nie może przenieść na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

§ 5

1. Zamawiający upoważnia do kontaktów z Wykonawcą w sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy:
 - tel.
 - tel.
2. Wykonawca upoważnia do kontaktów z Zamawiającym w sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowę następujące osoby:
 - tel.
 - tel.

§ 6

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną i karną za nie przestrzeganie przepisów prawa.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

3. W przypadku powstania szkody w mieniu Zamawiającego bądź w mieniu oddanym do dyspozycji Wykonawcy, obowiązek odszkodowawczy obejmuje naprawienie szkody w pełnej wysokości, o ile jest ona następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania tych obowiązków przez Wykonawcę.

§ 7

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu na podstawie art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 z późn. zm.) o ochronie danych osobowych, zwaną dalej „Ustawą”, dane osobowe wyłącznie w zakresie oraz celu związanym z realizacją postanowień niniejszej umowy, określonym w § 1.
2. Dane osobowe stanowiące zbiór danych udostępniane Wykonawcy w warunkach, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, zawierają się w następującym zakresie:
 - a) adresu nieruchomości;
 - b) imienia i nazwiska;
3. Zamawiający jest administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów Ustawy.
4. Przetwarzanie przez Wykonawcę danych osobowych w zakresie oraz celach innych niż wyraźnie wskazane z powyższymi postanowieniami nie jest objęte upoważnieniem udzielanym w treści niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony danych, których ujawnienie przez Zamawiającego jest konieczne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz powszechnie przyjętymi standardami i ustalonymi przez strony warunkami.

§ 8

1. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania prac, Zamawiający może zażądać ponownego wykonania prac niezwłocznie, jednakże nie później niż dnia następnego od stwierdzenia nienależytego wykonania prac w ramach przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia;
2. Wykonawca może odmówić ponownego wykonania prac, jedynie w wyjątkowych sytuacjach, w szczególności gdyby ponowne wykonanie połączone było z nadmiernymi trudnościami bądź groziłoby rażącą stratą.
3. W przypadku powtarzających się zaniedbań i nie dostosowania się do zaleceń Zamawiającego, prace mogą być zlecone osobom trzecim na koszt Wykonawcy.

§ 9

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umownych zobowiązań wynikających z Umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w razie niewykonania lub nienależytego wykonania któregokolwiek z obowiązków określonych w umowie bądź SIWZ w wysokości 1.000,00 zł brutto za każde stwierdzone naruszenie;
 - b) za nieprzestrzeganie ustalonego harmonogramu wywozu odpadów, w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - c) za każdy dzień zwłoki w nie odebraniu odpadów w terminie terminu wynikającym z umowy w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki;
 - d) w razie odstąpienia umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 5.000,00 zł.
3. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody każda ze stron może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
4. Zamawiający zastrzega możliwość potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikające z nie wykonywania bądź nienależytego wykonywania Umowy wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim, w szczególności jeżeli niewykonanie bądź nienależyte wykonanie zamówienia będzie wynikiem braku należytej staranności pracowników Wykonawcy lub innych osób działających na rzecz lub na zlecenie Wykonawcy, a także gdy do wyrządzenia szkody dojdzie przy dochowaniu przez Wykonawcę, pracowników Wykonawcy lub innych osób działających na rzecz lub na zlecenie Wykonawcy należytej staranności bądź z ich nieumyślnej winy.

§ 10

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że Wykonawca:
 - 1) został postawiony w stan likwidacji lub upadłości;
 - 2) został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 3) przystąpił do rozwiązania firmy;
 - 4) zawiesił działalność gospodarczą;

- 5) utracił prawo do wykonywania działalności objętej przedmiotem niniejszej umowy, w tym wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych;
 - 6) bez uzasadnionego powodu nie przystąpił do realizacji usług zgodnie z terminami wskazanymi w umowie oraz nie realizuje ich po upływie 3 dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania Zamawiającego;
 - 7) przerwał wykonywanie umowy na okres dłuższy niż 7 dni;
 - 8) pomimo uprzedniego pisemnego zastrzeżenia ze strony Zamawiającego, nie wykonuje lub nienależyte wykonuje obowiązki wynikające z umowy lub w inny sposób narusza zobowiązania umowne,
 - 9) w sposób istotny i rażąco narusza zapisy niniejszej umowy oraz ustaw mających wpływ na realizację niniejszej umowy, w tym ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
2. Wypowiedzenie umowy ze skutkiem natychmiastowym wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 3. Zamawiający może odstąpić od umowy w sytuacji, gdy wykonanie umowy nie będzie służyło interesowi publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia z tytułu wykonanej części umowy.
 4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.
 5. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca. Wypowiedzenie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

1. Wykonawca może zlecić, zgodnie z ofertą, wykonanie części usług podwykonawcom
2. Wykonawca oświadcza, że następujące usługi zostaną wykonane:
 - a. przez podwykonawców -----
 - b. pozostałe usługi zostaną wykonane przez Wykonawcę.
3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznaczy termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.

4. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku o zawarcie umowy z podwykonawcą może zgłosić pisemny sprzeciw lub zastrzeżenia.
5. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wykonanie usług w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.
7. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 12

1. Na podstawie i w granicach art. 144 ust.1 Ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zawartej umowy o zamówienie w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiana postanowień niniejszej umowy, może nastąpić w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem wskazanych warunków ich wprowadzenia:
 - a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy, w tym w zakresie przepisów dotyczących podatku VAT;
 - b) wystąpienia uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeśli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego;
 - c) zmian redakcyjnych Umowy;
 - d) zmian osób upoważnionych do kontaktów;
 - e) zmiany podwykonawcy lub rezygnacji z podwykonawcy;
 - f) zmian w zakresie częstotliwości lub dni odbioru odpadów.
2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Warunkiem dokonania zmian postanowień zawartej umowy w formie aneksu do umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności zmiany.

§ 13

1. Wszelkie spory, mogące wynikać z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

§ 14

1. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.
2. Integralną częścią umowy stanowią załączniki:
 - 1) SIWZ – załącznik nr 1;
 - 2) Oferta Wykonawcy – załącznik nr 2;

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA