Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

(postępowanie zarejestrowano pod nr BP.271.43.2018.LS)

Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz.1579 ze zm.) zwana dalej "ustawą".

**I. Zamawiający:** Gmina Karlino, pl. Jana Pawła II 6, 78-230 Karlino

tel. (+48) 943-117-273; faks (+48) 943-117-410

adres e-mail: [karlino@karlino.pl](mailto:karlino@karlino.pl)

adres strony internetowej (URL), pod którym można uzyskać nieograniczony, pełny  
i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania: http://bip.karlino.pl

godziny pracy zamawiającego: od poniedziałku do piątku od godz. 7:00 do godz. 15:00

**II**. **Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

Wartość zamówienia jest większa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

**III. Opis przedmiotu zamówienia:**

Kod CPV: 66113000-5 usługi udzielania kredytu

1. Nazwa nadana zamówieniu: udzielenie kredytu długoterminowego dla Gminy Karlino.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje usługę udzielenia kredytu długoterminowego do kwoty 7 020 000zł, w walucie polskiej.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określony został w rozdziale XVI i XVIa niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.
4. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, polegającego na powtórzeniu podobnych usług, zwanego dalej „zamówieniem podobnym”, stanowiącym nie więcej niż 200% wartości zamówienia podstawowego.
5. Zamawiający wskazuje, że zamówienie podobne udzielone zostanie po przeprowadzeniu procedury przewidzianej dla trybu zamówienia z wolnej ręki.
6. Zawarcie umowy dotyczące zamówienia podobnego poprzedzone będzie m.in. zaproszeniem do negocjacji oraz negocjacjami.
7. Wykonawca będzie musiał wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia podobnego, określonych tak jak dla niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania.
8. Przedmiotem negocjacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia podobnego, realizowanym w trybie zamówienia z wolej ręki na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, będzie oferowana przez wykonawcę cena oraz warunki realizacji zamówienia.

**IV. Termin wykonania zamówienia:** od dnia zawarcia umowy do dnia 30.11.2028r.

**V. Warunki udziału w postępowaniu:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej. Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawcy wykażą, że posiadają zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Rzeczpospolitej Polskiej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2017r. poz. 1876 ze zm.).

**VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:**

1. Wykonawca **przed upływem terminu składania ofert** przesyła oświadczenie aktualne na dzień składania ofert w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, zwanego dalej „JEDZ”. Informacje zawarte  
   w JEDZ stanowić będą wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Oświadczenia lub dokumenty, **składane na wezwanie zamawiającego:**
3. w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy - **zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Rzeczpospolitej Polskiej,** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2017r. poz. 1876 ze zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe - innego dokumentu potwierdzającego rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe;
4. w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy:
5. informacja z **Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
6. **oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku** sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
7. **oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia** wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
8. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu  
   (w myśl **art. 24aa ustawy**).
9. **Zamawiający wezwie wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia  
   w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 2.
10. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (zawierającej informacje podawane podczas otwarcia ofert oraz kwotę, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia), **przekaże zamawiającemu** oświadczenie  
    **o przynależności** **lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz  
    z oświadczeniem dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji  
    w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
11. Obowiązku, o którym mowa w pkt 5 nie stosuje się w przypadku, gdy w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
12. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia wraz z ofertą oświadczenia o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy (zawarte we wzorze formularza oferty),  
    z zastrzeżeniem, że jakakolwiek zmiana w toku przedmiotowego postępowania (np. włączenie wykonawcy do grupy kapitałowej) będzie powodowała obowiązek aktualizacji takiego oświadczenia po stronie wykonawcy.
13. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa  
    w pkt 1 powinno mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie  
    art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy.
14. W zakresie nieuregulowanym niniejszym dokumentem, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1126).

**VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami:**

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017r. poz. 1481 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy  
   z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017r. poz. 1219 ze zm.),  
   z zastrzeżeniem rozdziału VIIa.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia  
   18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający domniemywa, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.
4. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami: Lucyna Szymecka.

**VIIa. Informacje o sposobie składania JEDZ:**

1. Oświadczenie w formie JEDZ, należy przesłać **wyłącznie w postaci elektronicznej** **opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym**. Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. płyta CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej  
   w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. Zamawiający wymaga, aby wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wypełnił w części IV JEDZ **jedynie sekcję α (alfa).**
3. Odpowiednio wypełniony JEDZ należy **przesłać na adres poczty elektronicznej**: [**zamowienia@karlino.pl**](mailto:zamowienia@karlino.pl).
4. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: doc, docx, gif, jpg (jpeg), ods, odt, pdf, png, rtf, svg, tif (tiff), txt, xls, xlsx, xml.
5. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Wykonawca może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.
6. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579 ze zm.).
7. Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać **zaszyfrowany** (opatrzony hasłem dostępowym). W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych.
8. W przypadku zaszyfrowania JEDZ płatnym programem szyfrującym, wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia zamawiającemu bezpłatnego dostępu do klucza umożliwiającego odszyfrowanie JEDZ.
9. Wykonawca **zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści oferty**, składanej w formie pisemnej. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.
10. Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać **oznaczenie przedmiotowego postępowania, nazwę wykonawcy** lub inne informacje pozwalające na jednoznaczną identyfikację podmiotu składającego JEDZ.
11. Wykonawca przesyłając JEDZ żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ.
12. Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego zamawiającego.
13. Składanie JEDZ na wezwanie zamawiającego w trybie art. 26 ust. 3 ustawy odbywa się w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej, bez obowiązku jego szyfrowania.
14. Więcej informacji dotyczących elektronicznego formularza JEDZ, w tym elektronicznych narzędzi do wypełniania JEDZ/ESPD (eESPD) można uzyskać pod adresem:

<https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

**VIII. Wymagania dotyczące wadium:**

* + - 1. Wysokość wadium ustala się w kwocie **500zł.**
      2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, z oznaczeniem przedmiotowego postępowania.
      3. Wadium może być wnoszone w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy.
      4. Wadium w pieniądzu wpłacać należy przelewem na rachunek bankowy zamawiającego:

- nr konta: **32 1020 2791 0000 7602 0247 0219**

* + - 1. Poręczenia i gwarancje obejmować winny termin związania wykonawcy ofertą, przy czym bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
      2. Gwarancje wadialne winny zawierać co najmniej bezwarunkowe i nieodwołalne w okresie obowiązywania  
         i wymagalne na pierwsze żądanie zobowiązanie gwaranta (ubezpieczyciela, banku) do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach zatrzymania wadium - zgodnie z przepisami ustawy.

**IX. Termin związania ofertą:**

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą.

**X. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
3. Dokumenty i oświadczenia wymagane od wykonawców w przedmiotowym postępowaniu, **na etapie składania ofert**:
   1. wypełniony formularz oferty z określeniem:
4. oferowanej ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia,
5. wysokości oprocentowania kredytu w skali roku,
6. marży wykonawcy,
7. hasła dostępowego do dokumentu JEDZ;
   1. oświadczenie wymienione **w rozdziale VI pkt 1.**
8. Złożenie oferty wyraża stanowczą wolę wykonawcy do zawarcia umowy na warunkach określonych  
   w SIWZ.
9. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi, bądź przez osobę upoważnioną.
10. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to z jego treści musi jednoznacznie wynikać uprawnienie do podpisania oferty.
11. Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą oryginału dokumentu pełnomocnictwa lub jego kopii poświadczonej notarialnie, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz  
    z ofertą.
12. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Zaleca się, żeby wszystkie zapisane strony oferty z załącznikami były ponumerowane i spięte w sposób zapobiegający dekompletacji jej zawartości.
14. Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny, niezmywalnym tuszem, atramentem, wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez wykonawcę.
15. W przypadku sporządzania oferty i załączników na innych drukach niż formularze załączone do niniejszej specyfikacji, należy zachować zakres danych zgodny z wymaganiami zamawiającego.
16. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu opisanym nazwą i adresem wykonawcy, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.
17. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

**XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego przy pl. Jana Pawła II 6 w Karlinie (w sekretariacie)  
   **w terminie do dnia 30.10.2018r. do godziny 12:30** z adnotacją: **„Oferta - nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert - postępowanie nr BP.271.43.2018.LS”.**
2. Otwarcie ofert nastąpi 15 minut po upływie terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 1, w siedzibie zamawiającego przy pl. Jana Pawła II 6 w Karlinie, w pokoju nr 17.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę:
   1. wykonawca może dokonać zmiany oferty, powiadamiając zamawiającego o tym fakcie według takich samych zasad, jak składana oferta, oznaczając zamknięte opakowanie napisem „zmiana”, które zostanie otwarte przy otwieraniu oferty tego wykonawcy i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostanie dołączona do oferty;
   2. wykonawca może wycofać ofertę, powiadamiając zamawiającego o tym fakcie według takich samych zasad jak składana oferta, oznaczając zamknięte opakowanie napisem „wycofanie”, które zostanie otwarte  
      w pierwszej kolejności, po potwierdzeniu poprawności procedury wycofania oferty i zgodności z danymi zamieszczonymi na opakowaniu oferty tego wykonawcy. Opakowanie zawierające ofertę wycofaną nie będzie w tym dniu otwierane.
4. Niezwłocznie **po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje**, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.

**XII. Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie cenę stanowiącą całkowity koszt oprocentowania kredytu złotowego naliczoną od udzielonego kredytu, licząc za okres od dnia 1.12.2018r. do dnia 30.11.2028r. (podając ją w zapisie liczbowym) oraz **wysokość oprocentowania kredytu** w skali roku **oraz** **marżę wykonawcy** (podając je w procentach), która będzie stała w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia**.**
2. Do celów oceny ofert przyjmuje się:
3. WIBOR 1M na dzień 4.09.2018r., który wynosi 1,64%;
4. okres udzielenia kredytu od dnia 1.12.2018r. do dnia 30.11.2028r.
5. Cena powinna być określona jako suma stawki WIBOR 1M oraz marży wykonawcy.
6. Podstawę obliczenia ceny stanowi wysokość oprocentowania kredytu, wartość kredytu oraz okres kredytowania, bez opłat i prowizji.
7. Wykonawca, w celach informacyjnych, wraz z ofertą składa informację, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku **albo** informację o tym, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego (zawartą we wzorze formularza oferty).

**XIII. Opis kryterium, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty i sposób oceny ofert:**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium, jakim jest najniższa cena.

**XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. Wykonawca w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego zobowiązany jest zgłosić się w celu zawarcia umowy.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli ich oferta zostanie wybrana, zamawiający żąda dostarczenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców przed zawarciem umowy.

**XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVI. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie wykonawcy.
2. Uruchomienie kredytu nastąpi jednorazowo w terminie 7 dniu od dnia zawarcia umowy, bezpośrednio na rachunek bankowy zamawiającego.
3. Dopuszcza się zmianę terminu uruchomienia środków, zgodnie z wnioskami zamawiającego.
4. Okres karencji w spłacie rat kredytu do dnia 31 marca 2023r.
5. Termin spłat odsetek: spłata odsetek będzie się odbywać w okresach miesięcznych ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca począwszy od miesiąca, w którym zostanie uruchomiony kredyt do dnia 30.11.2028r.
6. Odsetki od kredytu naliczone będą tylko od kwoty aktualnego, rzeczywistego zadłużenia na rachunku kredytowym, w rozbiciu na części kredytu wymienione w rozdziale III pkt 2.
7. Do celów obliczenia oprocentowania przyjmuje się, że rok liczy 365 dni, a miesiąc rzeczywistą liczba dni.
8. Oprocentowanie kredytu będzie liczone wg stopy zmiennej, oparte na stawce WIBOR 1M powiększonej  
   o marżę banku (stałą w okresie wykonywania przedmiotu zamówienia) wyrażoną w punktach procentowych. Stawka WIBOR 1M z 15 dnia miesiąca poprzedzającego okres płatności odsetek, dla którego ustala się oprocentowanie.
9. W przypadku, jeżeli ostateczny termin spłaty rat odsetkowych lub kapitałowych będzie dniem świątecznym lub wolnym od pracy, to płatność nastąpi w ostatnim dniu roboczym przed tym dniem.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany daty wypłaty transz kredytów, bez dodatkowych opłat.
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany harmonogramu spłat kredytu, bez dodatkowych opłat.
12. Wykonawca nie naliczy żadnych opłat i prowizji związanych z udzieleniem, obsługą oraz spłatą kredytu  
    (w tym spłatą przedterminową).
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo przedterminowej spłaty części lub całości kredytu bez dodatkowych opłat, po uprzednim powiadomieniu wykonawcy o zamiarze takiej spłaty, w terminie 7 dni przed jej realizacją, co nie stanowi niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez zamawiającego, a w związku  
    z tym nie jest podstawą do podnoszenia jakichkolwiek roszczeń w stosunku do zamawiającego.
14. W przypadku przedterminowej spłaty części lub całości kredytu, wykonawca naliczy odsetki w wysokości określonej w ofercie wykonawcy, proporcjonalnie do okresu między datą udzielenia a datą spłaty części lub całości kredytu i wysokości zaangażowanych środków pieniężnych wykonawcy.
15. Naliczanie odsetek od kredytu odbywać się będzie w okresach miesięcznych. Wykonawca zobowiązany jest do wyliczania odsetek za każdy miesiąc i przekazania obciążenia zamawiającemu do 20 dnia każdego miesiąca za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną, na numer faksu lub adres e-mail wskazany w umowie.
16. Wykonawca ma obowiązek sporządzić i złożyć u zamawiającego harmonogram spłaty kredytu wraz  
    z odsetkami, przed udzieleniem kredytu, w formie i w zakresie uzgodnionym z zamawiającym, w celu zatwierdzenia przez Zamawiającego.
17. Harmonogram spłaty kredytu wraz z odsetkami powinien być aktualizowany przez wykonawcę w zależności od faktycznego postępu w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, a także na każde żądanie zamawiającego.
18. Zamawiający dokona zabezpieczenia kredytu poprzez podpisanie weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową.
19. Skarbnik Gminy Karlino złoży kontrasygnatę na wekslu stanowiącym zabezpieczenie kredytu.
20. Zamawiający złoży oświadczenie o poddaniu się egzekucji roszczeń wykonawcy wynikających z umowy, które nie zostanie złożone w formie aktu notarialnego oraz zamawiający nie pokryje kosztów jego wystawienia.
21. Stopa procentowa równa jest wysokości stawki referencyjnej powiększonej o marżę wykonawcy,  
    z zastrzeżeniem, że stopa procentowa nie może być niższa niż marża wykonawcy, jak również nie może być niższa niż zero.
22. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w przypadku:
23. zmian stawki podatku od towarów i usług - wysokość wynagrodzenia wykonawcy zostanie odpowiednio zmieniona o kwotę wynikającą ze zmienionych stawek tego podatku obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego w czasie trwania umowy,
24. zmian wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę - każda ze stron umowy, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, może zwrócić się do drugiej strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę oraz jeżeli wykonawca wykaże, że osoby wykonujące przedmiot umowy osiągały minimalne wynagrodzenie za pracę, stanowiącą przedmiot umowy,
25. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - każda ze stron umowy, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, może zwrócić się do drugiej strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę,
26. zmian w wysokości i terminie spłaty kredytu lub poszczególnych rat kredytu w drodze jednostronnego oświadczenia zamawiającego wyrażonego na piśmie, bez dodatkowych prowizji i opłat, za wyjątkiem wydłużenia ostatecznego terminu spłaty kredytu lub przesunięcia terminu spłaty raty o więcej niż 3 miesiące, co wymaga zgodnego oświadczenia stron wyrażonego w formie pisemnego aneksu do umowy i które jest możliwe, bez dodatkowych prowizji i opłat, jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach - przede wszystkim w razie zagrożenia naruszeniem przez zamawiającego przepisów ustawy o finansach publicznych. Rata kapitałowa, której termin spłaty został przesunięty, wchodzi w skład niespłaconej części kapitału i jest oprocentowana na zasadach określonych w umowie.
27. Wszelkie spory mogące powstać w związku z wykonaniem przedmiotu zamówienia rozpatrywane będą przez sąd powszechny, właściwy miejscowo dla zamawiającego.
28. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mieć będą przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny oraz odpowiednie przepisy ustaw wskazanych w umowie.

**XVIa. Planowany harmonogram spłaty rat kredytu:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Terminy spłaty rat | Kwota raty kredytu w zł |
| 1 | 31.03.2023 r. | 225 000,00 |
| 2 | 30.06.2023 r. | 225 000,00 |
| 3 | 30.09.2023 r. | 225 000,00 |
| 4 | 30.11.2023 r. | 225 000,00 |
| 5 | 31.03.2024 r. | 175 000,00 |
| 6 | 30.06.2024 r. | 175 000,00 |
| 7 | 30.09.2024 r. | 175 000,00 |
| 8 | 30.11.2024 r. | 175 000,00 |
| 9 | 31.03.2025 r. | 400 000,00 |
| 10 | 30.06.2025 r. | 400 000,00 |
| 11 | 30.09.2025 r. | 400 000,00 |
| 12 | 30.11.2025 r. | 400 000,00 |
| 13 | 31.03.2026 r. | 250 000,00 |
| 14 | 30.06.2026 r. | 250 000,00 |
| 15 | 30.09.2026 r. | 250 000,00 |
| 16 | 30.11.2026 r. | 250 000,00 |
| 17 | 31.03.2027 r. | 255 000,00 |
| 18 | 30.06.2027 r. | 255 000,00 |
| 19 | 30.09.2027 r. | 255 000,00 |
| 20 | 30.11.2027 r. | 255 000,00 |
| 21 | 31.03.2028 r. | 450 000,00 |
| 22 | 30.06.2028 r. | 450 000,00 |
| 23 | 30.09.2028 r. | 450 000,00 |
| 24 | 30.11.2028 r. | 450 000,00 |

**XVII. Pozostałe informacje:**

* + - 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia  
         27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych  
         i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016r. str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Karlino z siedzibą - Urząd Miejski w Karlinie,  
   pl. Jana Pawła II 6, 78-230 Karlino;
2. dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych - adres e-mail: iod@karlino.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym  
   z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu  
   o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
9. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
10. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
11. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania  
    ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
12. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
13. nie przysługuje Pani/Panu:
14. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
15. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
16. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
    * + 1. Zamawiający informuje, że:
        2. dodatkowe informacje m.in. o sytuacji finansowej zamawiającego zawarte są w:
17. uchwała Nr XXXIX/345/17 Rady Miejskiej w Karlinie z dnia 28 grudnia 2017r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Karlino na rok 2018 - link: <http://bap.parseta.pl/uploads/9089/351.pdf>,
18. uchwała nr XLV/435/18 Rady Miejskiej w Karlinie z dnia 31 sierpnia 2018r. w sprawie zaciągnięcia długoterminowego kredytu bankowego - link: <http://bap.parseta.pl/uploads/9233/435.pdf>,
19. wieloletnia prognoza finansowa Gminy Karlino na lata 2018-2028 - link: <http://bap.parseta.pl/uploads/9084/346.pdf>,
20. uchwała Nr XLV/399/18Rady Miejskiej w Karlinie z dnia 30 kwietnia 2018r. w sprawie: zmiany wieloletniej prognozy finansowej Gminy Karlino na lata 2018-2028 - link: [http://bap.parseta.pl/uploads/9232/434.pdf](http://bap.parseta.pl/uploads/9232/434.pdf%20%20),
21. sprawozdanie Rb-NDS, Rb-27s, Rb-28s, Rb-N, Rb-Z 2018r. - link: <http://bip.karlino.pl/index.php?id=111163>,
22. Informacja o przebiegu wykonania budżetu Gminy Karlino za I półrocze 2018r. - link: <http://bip.karlino.pl/index.php?id=111163>;
    * + 1. nie ciążą na nim żadne zajęcia egzekucyjne;
        2. nie posiada żadnych zaległych zobowiązań;
        3. w ciągu ostatnich 18 miesięcy w stosunku do zamawiającego nie był prowadzony program naprawczy.

**XVIII. Środki ochrony prawnej:**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy, w szczególności:

1. odwołanie (do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zwanej dalej „Izbą”) wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
2. odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej;
3. odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
4. odwołanie, w przypadku, gdy zamawiający nie przesłał zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, wnosi się nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia lub nie później niż w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
5. na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu, którą wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby.

**XIX. Załączniki do niniejszej specyfikacji:**

1. Wzór formularza oferty.
2. Wzory oświadczeń.
3. Zaświadczenie Naczelnika Urzędu Skarbowego w Białogardzie o niezaleganiu w podatkach.
4. Zaświadczenie ZUS o niezaleganiu w płaceniu składek.
5. Uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Szczecinie w sprawie wydania opinii  
   o prawidłowości planowanej kwoty długu Gminy Karlino.
6. Uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Szczecinie w sprawie wydania opinii  
   o możliwości spłaty kredytu zaciągniętego przez Gminę Karlino.
7. Uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Szczecinie w sprawie wydania opinii  
   o przebiegu wykonania budżetu Gminy Karlino za pierwsze półrocze 2018r.
8. Uchwała składu orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Szczecinie w sprawie wydania opinii  
   o możliwości sfinansowania deficytu przedstawionego w budżecie Gminy Karlino na 2018r.
9. Zaświadczenie o wyborze Burmistrza Karlina.
10. Wykaz zobowiązań zamawiającego na dzień 30.09.2018r.
11. Wykaz udzielonych poręczeń na dzień 30.09.2018r.

Karlino, dnia 8.10.2018r.

Zatwierdził:

Burmistrz Karlina

Waldemar Miśko

OFERTA DOTYCZĄCA ZAMÓWIENIA NR BP.271.43.2018.LS

**Nazwa (firma) i adres pocztowy wykonawcy**/wykonawców w przypadku oferty wspólnej/:

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

(w przypadku oferty wspólnej należy poniżej podać pozostałe dane dotyczące pełnomocnika wykonawców)

NIP . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . faks . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

tel . . . . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . . . e-mail . . . . . . . . . . . . . . . . . .. . . @. . . . . . . . . . . . . .

**Zamawiający:** Gmina Karlino, pl. Jana Pawła II 6, 78-230 Karlino.

**Nazwa zamówienia:** udzielenie kredytu długoterminowego dla Gminy Karlino.

1. Stosownie do ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej "SIWZ", oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia:

**- za cenę w wysokości …......…………...……………. zł,**

**- oprocentowanie kredytu wynosi ………. % w skali roku,**

w tym **marża wykonawcy wynosi ..…… %.**

1. Oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia („JEDZ”), podpisane jest kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz **opatrzone następującym hasłem dostępowym:**

**………………………………………………………..**

1. Oświadczamy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje do złożenia oferty, uznając je za wystarczającą podstawę do realizacji przedmiotu zamówienia.
2. **Oświadczamy, że nie należymy**/reprezentowany przeze mnie podmiot nie należy do tej samej **grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zm.), w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018r. poz. 798 ze zm.)**\***.
3. Oświadczamy, że wybór naszej oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego\*.
4. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119  
   z 4.5.2016r. str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*.
5. Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne  
   z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego  
   w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Miejscowość ..................................................., data …………...2018r.**

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

***podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)***

***do reprezentowania wykonawcy***

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- pełnomocnictwo - zał. nr ...\*

- inne: - ………………………………………….. - zał. nr ...\*

- ………………………………………….. - zał. nr ...\*

Uwaga: \* - niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

(zwanej dalej „grupą kapitałową”), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018r. poz. 798 ze zm.),

**(postępowanie nr BP.271.43.2018.LS)**

My, niżej podpisani\*

..................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................

działając w imieniu i na rzecz wykonawcy:

nazwa (firma) i adres pocztowy

…………………….........................................................................................................................

…………………….........................................................................................................................

**- oświadczamy, że nie należymy**/ reprezentowany przeze mnie podmiot nie należy do tej samej grupy kapitałowej z wykonawcami, **którzy złożyli odrębne oferty** w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia**\*\***.

**- oświadczamy, że należymy**/ reprezentowany przeze mnie podmiot należy do tej samej grupy kapitałowej  
z wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia**\*\*\***:

…………………………………………………………………………………………………………………………………

W związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, składamy wraz z oświadczeniem następujące dowody, że powiązania z ww. wykonawcą, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji  
w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia**\*\*\***:

………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........…………

**Miejscowość ..................................................., data …………...2018r.**

**. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .**

***podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)***

***do reprezentowania wykonawcy***

Uwaga:

\* - w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenie składa każdy z wykonawców oddzielnie,

\*\* **- niepotrzebne skreślić,**

\*\*\* - należy wypełnić, jeżeli ma zastosowanie - w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej  
z wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu należy podać jego nazwę (firmę)  
i adres pocztowy.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

w sprawie **braku podstaw wykluczenia określonych w art. 24 ust. 1 pkt 15 i 22 ustawy** z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zm.) zwanej dalej „ustawą”

**(postępowanie nr BP.271.43.2018.LS)**

Ja, niżej podpisany\*

...................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................

działając w imieniu i na rzecz wykonawcy:

**nazwa (firma)**

……………………...............................................................................................................................

……………………...............................................................................................................................

oświadczam, że:

- nie wydano wobec mnie prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu  
z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

- nie orzeczono wobec mnie tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,

- zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ………. ustawy\*\*

*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

……………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………,

- wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Miejscowość ..................................................., data …………...2018r.**

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

***podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)***

***do reprezentowania wykonawcy***

Uwaga:

\* - w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenie składa każdy z wykonawców oddzielnie,

\*\* - należy wypełnić, jeżeli ma zastosowanie