

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów z terenu Miasta i Gminy Karlino”

Rozdział I	Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami
Rozdział II:	Wzór umowy
Załącznik A:	Wykaz punktów

Zatwierdził:

Burmistrz

Waldemar Miśko

Karlino, listopad 2014 r.

ROZDZIAŁ I
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów z terenu Miasta i Gminy Karlino”

ROZDZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW I FORMULARZE ZAŁĄCZNIKÓW

1. Zamawiający.

1.1. Dane kontaktowe

Gmina Karlino
Plac Jana Pawła II 6
78-230 Karlino
NIP: 672-20-35-436 REGON: 330920475
Strona internetowa: www.karlino.pl

1.2. Wszelkie pisma i pytania oraz składane oferty Wykonawcy powinni kierować na wskazany powyżej adres.

2. Oznaczenie postępowania.

2.1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **GP.271.10.2014.MD**

2.2. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. Tryb postępowania.

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej kwoty określone w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

3.2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt. 3.1.

4. Przedmiot zamówienia

4.1.1. Nazwa zamówienia: **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów z terenu Miasta i Gminy Karlino”**.

4.1.2. Kody CPV:

90.50.00.00-2 – usługi związane z odpadami
90.51.11.00-3 – usługi gromadzenia stałych odpadów miejskich
90.51.20.00-9 – usługi transportu odpadów
90.51.31.00-7 – usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
90.51.40.00-3 – usługi recyklingu odpadów

4.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usługi polegającej na odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu odpadów pochodzących z terenu Miasta i Gminy Karlino.

Szacowane ilości odpadów do odbioru i zagospodarowania w okresie trwania umowy tj. od 01.01.2015 r. do 31.12.2017 r. wynosi:

- odpady wielkogabarytowe – 142,0 Mg
- baterie i akumulatory przemysłowe i samochodowe – 3,0 Mg
- baterie i akumulatory inne niż przemysłowe i samochodowe – 3,0 Mg
- odpady niebezpieczne (np. farby, lakiery, aerozole itp.) – 3,0 Mg
- przeterminowane lekarstwa – 0,13 Mg
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – 4,6 Mg
- zużyte opony – 33 Mg

Podane powyżej ilości odpadów stanowią wielkość orientacyjną i mogą różnić się od rzeczywistych ilości odebranych odpadów.

Podane powyżej szacowane ilości odpadów służą do ustalania i porównania ceny oferty zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Na terenie gminy znajduje się 28 miejscowości składających się na 19 sołectw:

- Daszewo – Daszewo 6 km od Karlina i Brzeźno 4 km od Karlina,
- Domacyno – 4 km od Karlina,
- Garnki – 7 km od Karlina,
- Gościnko – 12 km od Karlina,
- Karścino – Karścino i Chotyń – 7 km od Karlina,
- Karwin – 10 km od Karlina,
- Kowańcz – 3 km od Karlina,
- Lubiechowo – Lubiechowo, Lubiechowo Przystanek i Czerwiecino – 5 km od Karlina,
- Malonowo – Malonowo 7 km od Karlina,
- Kozia Góra – 5,5 km od Karlina,
- Mierzynek – 8 km od Karlina,
- Karlinko – Karlinko 6 km od Karlina i Krzywopłoty – 4 km od Karlina,
- Witolub – Witolub i Dębołas – 3 km od Karlina,,
- Mierzyn – Mierzyn 8 km od Karlina i Wyganów 10 km od Karlina,
- Zwartowo - 7 km od Karlina,
- Pobłocie Wielkie – Pobłocie Wielkie 9 km od Karlina, i Wietszyno – 13 km od Karlina,
- Syrkowice – Syrkowice 9 km od Karlina i Poczernino – 8 km od Karlina,
- Krukowo – 7 km od Karlina,
- Ubysławice – 11 km od Karlina.

Średnia ilość odpadów wywiezionych w latach 2013 - 2014 wynosiła:

Lp.	Rodzaj odpadu	Ilość [Mg]			
		I poł. 2013 r.	II poł. 2013 r.	I poł. 2014 r.	VII-X 2014 r.
1	Wielkogabarytowe	0	8,04	4,98	38,13
2	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	1,8	1,01	1,01	0,37

3	Przeterminowane leki	0	10	0,039	0
4	Zużyte opony	0	0	0	0

W przypadku pozostałych odpadów, tj. baterie i akumulatory przemysłowe i samochodowe, baterie i akumulatory inne niż przemysłowe i samochodowe, odpady niebezpieczne - ilości nie zostały podane z uwagi na brak konieczności ich wywozu we wskazanym powyżej okresie.

Zakres zamówienie obejmuje odbiór i zagospodarowanie następujących odpadów:

- przeterminowane leki,
- zużyte baterie i akumulatory inne niż przemysłowe i samochodowe,
- baterie i akumulatory przemysłowe i samochodowe,
- odpady niebezpieczne,
- meble i odpady wielkogabarytowe,
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- zużyte opony.

Wykonawca będzie odbierać przeterminowane leki z pojemników znajdujących się w aptekach i przychodniach lekarskich wyszczególnionych w załączniku A do SIWZ oraz zużyte baterie i akumulatory inne niż przemysłowe i samochodowe z punktów zbiórki zlokalizowanych na terenie miasta i gminy Karlino określonych w załączniku A do SIWZ

Odpady typu:

- baterie i akumulatory przemysłowe i samochodowe,
- odpady niebezpieczne,
- meble i odpady wielkogabarytowe,
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- zużyte opony,

odbierane będą przez Wykonawcę w sposób mobilny, minimum 3 razy do roku w miesiącach marzec, lipiec i listopad. O dokładnym terminie i miejscach zbiórki Zamawiający będzie informował Wykonawcę każdorazowo z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.

Wykonawca, ma obowiązek realizacji Przedmiotu Zamówienia także na każde wezwanie telefoniczne Zamawiającego. Odbiór odpadów na telefoniczne wezwanie należy wykonać najpóźniej na następny dzień po otrzymaniu wezwania. W przypadku, gdy zgłoszenie nastąpi w piątek, wywóz odpadów winien nastąpić w poniedziałek.

Umowa o udzielenie zamówienia publicznego nie obejmuje wywozu odpadów budowlanych i rozbiórkowych.

Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:

- odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów z terenu Gminy Karlino,
- sporządzanie kwartalnych sprawozdań i przekazywanie ich Zamawiającemu w terminie do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy, zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- przekazywanie miesięcznych zestawień ilości odebranych odpadów z podziałem na poszczególne frakcje odpadów,
- wykonywanie obowiązków wynikających z aktualnie obowiązujących ustaw i rozporządzeń w zakresie gospodarowania odpadami,
- przestawianie pojemników w miejsca wyznaczone przez Zamawiającego,

- utrzymanie czystości i porządku wokół pojemników i pergoli śmietnikowych; poprzez utrzymanie czystości rozumie się oczyszczanie ww. terenu w dniu wywozu odpadów;
- uprzątnięcie odpadów z miejsc ich gromadzenia, w tym także tych, nieumieszczonych w pojemnikach.

Podmiot odbierający odpady jest obowiązany do spełnienia wymagań określonych w przepisach ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w tym zgodnie z art. 9d tej ustawy oraz zgodnie z rozporządzeniem wydanym przez ministra właściwego do spraw środowiska w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw gospodarki o szczegółowych wymaganiach, o których mowa w art. 9d ust. 1, w tym:

- 1) posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego,
- 2) utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- 3) spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- 4) zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo – transportowej,
- 5) spełniać wymagania określone w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 9d ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

W przypadku selektywnie zebranych odpadów komunalnych, w ramach zagospodarowania Wykonawca zobowiązany jest do ich przekazania do instalacji odzysku i unieszkodliwiania zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 i 18 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.).

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności:

- ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.),
- ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.),
- ustawie z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2009 r. Nr 76 poz. 666 z późn. zm.),
- regulaminowi utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Karlino obowiązującemu w trakcie realizacji umowy;
- Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 21.04.2006 r. w sprawie listy odpadów, które posiadacz odpadów może przekazywać osobom fizycznym lub jednostkom organizacyjnym nie będącym przedsiębiorcami, oraz dopuszczalnych metod ich odzysku (Dz. U. Nr 75, poz. 527),
- Planowi Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2012 – 2017,
- Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
- ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2013 r. poz. 1155).

5. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy.

6. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy.

7. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia – okres od **01.01.2015 r. do 31.12.2017 r.**

8. Podwykonawstwo

8.1. Zamawiający nie wskazuje zakresu przedmiotu zamówienia, który nie może być powierzony podwykonawcom.

8.2. Zakres zamówienia planowany do powierzenia podwykonawcom powinien być wskazany w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Brak informacji w formularzu oferty w sprawie zakresu zamówienia powierzanego podwykonawcom będzie traktowany jako deklaracja samodzielnej realizacji zamówienia przez wykonawcę.

9. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

10. Warunki udziału w postępowaniu

10.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w myśl art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

10.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

- (1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- (2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- (3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- (4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

10.3. Opis sposobu oceny spełniania warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności. W całości wykazania posiadania przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności należy przedłożyć:

- (1) wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.) prowadzonego przez Burmistrza Karlina;
- (2) zezwolenie na transport odpadów objętych niniejszym zamówieniem wydane na podstawie art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r, poz. 21 z późn. zm.).
- (3) zaświadczenie o wpisie do rejestru przedsiębiorców i organizacji odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska.

10.4. Opis sposobu oceny spełniania warunku w zakresie warunku dotyczącego wiedzy i doświadczenia Wykonawcy.

W celu wykazania spełniania warunku dotyczącego wiedzy i doświadczenia Wykonawca winien wykazać, że posiada doświadczenie zawodowe, legitymując się wykonaniem lub wykonywaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie **co najmniej 1 usługi polegającej na odbieraniu odpadów komunalnych, w szczególności powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków, zużytych baterii, akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego, zużytego sprzętu elektronicznego, odpadów wielkogabarytowych lub zużytych opon, o masie nie mniejszej niż 50 Mg łącznie.**

10.5. Opis sposobu oceny spełniania warunku w zakresie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Wykonawca ubiegający się o realizację zamówienia:

- (1) powinien posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 15.000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100);
- (2) powinien być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 15.000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100).

10.6. Opis sposobu oceny spełniania warunku w zakresie warunku dotyczącego potencjału technicznego:

Ocena spełniania ww. warunku nastąpi w oparciu o oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

10.7 Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Przy analizie ofert pod względem spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający stosuje zasadę „spełnia” - „nie spełnia”.

W przypadku wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy. Warunki udziału w postępowaniu opisane w pkt 10.3. 10.4. i 10.5. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia powinni spełniać łącznie.

W przypadku gdy wartości określone w warunkach udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 10.4. i 10.5. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców zostaną wyrażone w walutach obcych, to do oceny spełnienia warunków zostaną przeliczone na PLN wedle średniego kursu NBP danej waluty do PLN z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

11. Dokumenty wymagane dla potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu i .

11.1. Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty:

- (1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia określonych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców;
- (2) Aktualny odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- (3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- (4) Aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- (5) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 i 10-11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- (6) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- (7) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy albo informację o tym, że wykonawca należy do grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

11.2. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy winni przedłożyć:

- (1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.
- (2) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszej Instrukcji.
Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 10.4. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.
- (3) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy o wysokości określonej w pkt 10.5. ppkt (1) niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Wskazane dokumenty muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- (4) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż wskazana w pkt 10.5. ppkt (2) niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.
- (5) Zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Karlina.
- (6) zezwolenie na transport odpadów objęty niniejszym zamówieniem wydane na podstawie art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. , poz. 21 z późn. zm.).
- (7) zaświadczenie o wpisie do rejestru przedsiębiorców i organizacji odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska.

11.3. Dowodami, o których mowa w ppkt.11.2.2, są:

- 1) poświadczenie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 2) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt 1;

W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie usług zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

11.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- (1) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 11.1 ppkt (2), (3), (4), (5) i (6) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - (a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - (b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - (c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Dokumenty, o których mowa w lit. (a) i (c) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w lit. (b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. (1) powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

11.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- (1) dokumenty wymienione w pkt. 11.1. przedkłada każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia bądź należycie umocowany pełnomocnik wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- (2) dokumenty składane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 10.3 – 10.5 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców winien przedłożyć w imieniu wszystkich ten, lub ci spośród Wykonawców, którzy łącznie wykazują spełnienie warunku.

12. Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy.

- 12.1. Zawiadomienia, wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski oraz wszelkie inne informacje przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców podczas postępowania o udzielenie zamówienia mogą być przekazywane pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
- 12.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, z chwilą przesłania na numer faksu lub adres e-mail podany przez wykonawców.
- 12.3. Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami, upoważnieni są:

- w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia:

Paweł Filipowicz tel. 94 311 95 15, kontakt telefoniczny w godzinach od 8.00 do 14.00, fax 94 311 74 10, adres e-mail: p.filipowicz@karlino.pl

Marta Decyk tel. 94 311 95 15 kontakt telefoniczny w godzinach od 8.00 do 14.00, fax 94 311 74 10, adres e-mail: m.decyk@karlino.pl

- w sprawach związanych z procedurą udzielenia zamówienia publicznego:

Irena Karasiewicz tel. 94 311 95 09 kontakt telefoniczny w godzinach od 8.00 do 14.00, fax 94 311 74 10, adres e-mail: przetargi@karlino.pl

13. Tryb składania zapytań przez Wykonawcę.

- 13.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień nie później niż 6 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 13.2. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania spotkania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej specyfikacji.

14. Zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

- 14.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający, przed upływem terminu składania ofert, może zmienić treść specyfikacji.
- 14.2. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekazuje zmianę ogłoszenia Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.
- 14.3. Zamawiający niezwłocznie po przekazaniu zmiany ogłoszenia Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej, zamieszcza informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.

- 14.4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- 14.5. Jeżeli zmiana, o której mowa 14.1, jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, z tym, że termin składania ofert nie może być krótszy niż 22 dni od dnia przekazania zmiany ogłoszenia Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.
- 15. Wymagania dotyczące wadium.**
- 15.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **1.000,00 zł** (słownie: tysiąc złotych 00/100).
- 15.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku formach:
- 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).
- 15.3. Wadium wnoszone w pieniądzu winno być wpłacone na rachunek bankowy Zamawiającego: **45 8562 0007 0020 0064 2000 0100 w Banku Spółdzielczym w Karlinie**. Za datę wniesienia wadium wnoszonego w pieniądzu uważa się uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
- 15.4. Wadium wniesione w innej formie niż pieniądz musi być złożone w oryginale. Zamawiający zaleca załączenie oryginału wadium do oferty.
- 15.5. Wadium wnoszone przez konsorcjum w innej formie niż pieniądz może być wnoszone przez poszczególnych konsorcjantów. Ze złożonych dokumentów musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę wspólną.
- 15.6. Zamawiający dokona zwrotu wadium, w przypadkach i na zasadach określonych w ustawie.
- 15.7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust. 3 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2

pkt 3 ustawy, co powodować będzie brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

15.8. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadkach gdy:

- (1) Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- (2) Nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- (3) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

16. Termin związania ofertą

16.1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

16.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko jeden raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt. 16.1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie.

16.3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

17. Opis sposobu przygotowania oferty.

17.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

17.2. Oferta winna zawierać prawidłowo wypełniony „Formularz OFERTY” (stanowiący rozdział II SIWZ) oraz niżej wymienione dokumenty:

- (1) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- (2) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- (3) Oświadczenia i dokumenty dotyczące Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 11.

(4) Wadium.

- 17.3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 17.4. Oferta winna być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku).
- 17.5. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Ofertę należy podpisać zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to powinno w swej treści wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt. 17.10. i 17.11. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone jako część oferty i musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 17.6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę, sporządzony w innym języku niż język polski, winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 17.7. Składane wraz z ofertą dokumenty, o których mowa w przepisach rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231), mogą być złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopie dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 17.8. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. musi być parafowane przez Wykonawcę. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
- 17.9. Zaleca się by strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. Zaleca się by w treści oferty umieszczono informację o ilości stron.
- 17.10. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

- 17.11. Ofertę oraz pozostałe dokumenty należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firma) i adresem Wykonawcy oraz opisane następująco:

Gmina Karlino
Plac Jana Pawła II 6
78-230 Karlino

Oferta na: „Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Miasta i Gminy Karlino”

Nie otwierać przed 23.12.2014 r. godz. 9:30.

- 17.12. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę lub wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Oświadczenie o wycofaniu lub zmianach winno być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „WYCOFANIE” lub „ZMIANA”.

18 Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

- 18.1. Ofertę w formie i treści zgodnej z niniejszą specyfikacją należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 7 w nieprzekraczalnym terminie do dnia **23.12.2014 r. godz. 9:00.**
- 18.2. Wszystkie oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyżej podanym terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 18.3. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w sali nr 2 w dniu **23.12.2014 r. godz. 9:30.**

19. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.

- 19.1. Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w pkt 18. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty. Informacje, o których mowa w zdaniu poprzednim zostaną przekazane niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
- 19.2. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie

przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

- 19.3. Zamawiający wezwie także Wykonawców do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 19.4. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 19.5. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z załączonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

- 19.6. Zamawiający poprawi w ofercie (i) oczywiste omyłki pisarskie, (ii) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, (iii) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 19.7. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania, o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy a złożoną przez niego ofertę uzna za odrzuconą zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy oraz odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy.

20. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- 20.1. Wykonawca określi cenę oferty na podstawie dokumentów stanowiących opis przedmiotu zamówienia i wszelkich innych postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Do wycenionej wartości netto usług należy dodać wartość podatku VAT. Cena brutto będzie podlegała ocenie w ramach przyjętego kryterium oceny ofert „CENA”.
- 20.2. Na potrzeby obliczenia ceny oferty należy przyjąć szacowane ilości odpadów przeznaczonych do odbioru od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania w okresie trwania umowy:

- odpady wielkogabarytowe – 142,0 Mg
- baterie i akumulatory przemysłowe i samochodowe – 3,0 Mg
- baterie i akumulatory inne niż przemysłowe i samochodowe – 3,0 Mg
- odpady niebezpieczne (np. farby, lakiery, aerozole itp.) – 3,0 Mg
- przeterminowane leki – 0,13 Mg
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – 4,6 Mg
- zużyte opony – 33 Mg

Podane ilości należy przemnożyć przez cenę jednostkową dla każdego z rodzajów odbieranych odpadów, uzyskane w ten sposób kwoty zsumować i podać w formularzu ofertowym jako cenę oferty.

- 20.3. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić ceny jednostkowe odbioru odpadów odebranych z terenu Miasta i Gminy Karlino (za 1 Mg odbioru poszczególnych odpadów), które będą stałymi wartościami przez cały okres trwania umowy i służyć będą wyliczeniu wynagrodzenia za faktyczną ilość odebranych przez Wykonawcę odpadów. Cena jednostkowa zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- 20.4. Cena winna być wyrażona w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

21. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej.

- 21.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

- Cena – 70%,
- Częstotliwość odbioru – 30%

Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta najkorzystniejsza to oferta nieodrzucona, zawierająca najwyższą liczbę punktów, stanowiących sumę punktów przyznanych w kryteriach oceny.

- 21.2. W kryterium „cena” oferta z najniższą ceną otrzyma najwyższą liczbę punktów. Ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 \times 70\%$$

- 21.3. W kryterium „częstotliwość odbioru” Zamawiający wyznacza:
- minimalną częstotliwość odbioru przedmiotu zamówienia = minimum 3 razy do roku w miesiącach marzec, lipiec i listopad.
- Wykonawca może zaoferować wykonanie przedmiotu zamówienia z większą częstotliwością.
- Oferta z najwyższą częstotliwością odbioru otrzyma najwyższą liczbę punktów.
- Ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{częstotliwość oferty ocenianej}}{\text{częstotliwość najwyższa}} \times 100 \times 30\%$$

- 21.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans kryteriów oceny, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
- 21.5. Podane w ofercie warunki i sposób realizacji zamówienia zawarte zostaną w umowie z wybranym Wykonawcą i będą egzekwowane pod rygorem kar umownych.
- 21.6. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

22. Unieważnienie postępowania.

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy. W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania Zamawiający poda przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia. Zawiadomienie zostanie przesłane wszystkim Wykonawcom, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia lub złożyli oferty.

23. Udzielenie zamówienia.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni warunki udziału w postępowaniu, a jego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, tj. będzie zawierała najkorzystniejszy bilans przyjętych kryteriów oceny. Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Powiadomienie zawierać będzie informacje wymagane przez art. 92 ust. 1 ustawy. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

24. Informacje o formalnościach jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

- 24.1. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę według wzoru stanowiącego załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 24.2. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
- 24.3. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożą umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
- 24.4. Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia od

odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na okres obejmujący czas realizacji zamówienia, na kwotę nie niższą niż 15.000 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych). Jeżeli termin objęcia ochroną ubezpieczeniową upływa w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć termin ubezpieczenia i przedstawić Zamawiającemu polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

24.5. W terminie 14 dni od daty zawarcia umowy, jednak nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć:

- 1) zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Karlina, obejmujące odpady będące przedmiotem zamówienia,
- 2) zezwolenie na transport odpadów objęty niniejszym zamówieniem wydane na podstawie art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.),
- 3) zaświadczenie o wpisie do rejestru przedsiębiorców i organizacji odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska.

25. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

25.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 10 % zaoferowanej ceny brutto w formie lub w formach określonej art. 148 ust. 1 ustawy. **Zabezpieczenie winno być wniesione najpóźniej w dniu udzielenia zamówienia, z zastrzeżeniem, że przed podpisaniem umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokument potwierdzający wniesienie wymaganego zabezpieczenia.** W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

25.2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy **45 8562 0007 0020 0064 2000 0100 w Banku Spółdzielczym w Karlinie.** Za datę wniesienia zabezpieczenia uważa się datę uznania rachunku zamawiającego.

25.3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na rachunek Wykonawcy.

26. **Określenie maksymalnej liczby wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli przewiduje zawarcie umowy ramowej.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

27. **Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.**

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą realizowane w złotych (PLN).

28. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej.

W niniejszym postępowaniu nie będzie wykorzystana aukcja elektroniczna.

29. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

30. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

- 30.1. Wykonawcom i innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.
- 30.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu lub zaniechania czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 30.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli została przesłana w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 15 dni - jeżeli została przesłana w inny sposób.
- 30.4. W terminie przewidzianym do wniesienia odwołania Wykonawca może poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego lub zaniechaniu czynności, do której jest zamawiający zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

Pieczęć Wykonawcy	OFERTA
-------------------	---------------

**Gmina Karlino
Plac Jana Pawła II 6
78-230 Karlino**

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów z terenu Miasta i Gminy Karlino

Ja/ my niżej podpisany/ podpisani _____

działając w imieniu _____

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

- (1) SKŁADAM/SKLADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- (2) OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
- (3) OFERUJĘ/OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:..... zł brutto (słownie złotych:.....). Cena oferty obejmuje odbiór nw. odpadów:
 - Za 1 Mg odpadu wielkogabarytowego – zł netto/Mg + zł VAT,
 - Za 1 Mg odpadu elektrycznego i elektronicznego -zł netto/Mg + zł VAT,
 - Za 1 Mg zużytych opon -zł netto/Mg + zł VAT,
 - Za 1 Mg baterii i akumulatorów przemysłowych i samochodowych – zł netto/Mg + zł VAT,
 - Za 1 Mg baterii i akumulatorów inne niż przemysłowe i samochodowe, zł netto/Mg + zł VAT,
 - Za z 1 Mg odpadów niebezpiecznych (np. farby, lakiery, aerozole itp.) zł netto/Mg + zł VAT,
 - Za 1 Mg przeterminowanych lekarstw - zł netto/Mg + zł VAT

- (4) ZAMÓWIENIE ZREALIZUJĘ/ZREALIZUJEMY samodzielnie/przy udziale podwykonawców¹. Podwykonawcom zostanie powierzona realizacja następującego zakresu zamówienia:

- (5) OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

- (6) WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres: _____

NR FAKSU: _____

Adres e-mail: _____

OFERTĘ niniejszą składam/ składamy na _____ stronach.

_____ dnia _____ 2014 r.

(podpis Wykonawcy)

1

W przypadku nie skreślenia Zamawiający uzna, że Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.

Pieczęć Wykonawcy	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
-------------------	--

Gmina Karlino

Plac Jana Pawła II 6

78-230 Karlino

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów z terenu Miasta i Gminy Karlino

Ja/ my niżej podpisany/ podpisani _____

działając w imieniu _____

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

Oświadczam/ oświadczamy, że ww. Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013, poz. 907).

_____ dnia _____ 2014 r.

(podpis Wykonawcy)

Pieczęć Wykonawcy	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
-------------------	--

Gmina Karlino

Plac Jana Pawła II 6

78-230 Karlino

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów z terenu Miasta i Gminy Karlino

Ja/ my niżej podpisany/ podpisani _____

działając w imieniu _____

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i
dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

oświadczamy, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. Dysponowania potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia, spełniającym wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 25 stycznia 2013 r., poz. 122).
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

_____ dnia _____ 2014 r.

(podpis Wykonawcy)

Pieczeń Wykonawcy	Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej
-------------------	---

**Gmina Karlino
Plac Jana Pawła II 6
78-230 Karlino**

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów z terenu Miasta i Gminy Karlino

Ja/ my niżej podpisany/ podpisani _____

działając w imieniu _____

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

oświadczam/oświadczamy, że Wykonawca którego reprezentuję/reprezentujemy nie należy do grupy kapitałowej.*

_____ dnia _____ 2014 r.

(podpis Wykonawcy)

** Oświadczenie to składa jedynie Wykonawca, który nie należy do grupy kapitałowej. W przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej zamiast niniejszego oświadczenia składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.*

Pieczęć Wykonawcy	Wykaz usług
-------------------	--------------------

**Gmina Karlino
Plac Jana Pawła II 6
78-230 Karlino**

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów z terenu Miasta i Gminy Karlino

Ja/ my niżej podpisany/ podpisani _____

działając w imieniu _____

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma zrealizowała w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, następujące usługi:

Przedmiot i wartość wykonanych usług	Czas realizacji od (m-c/rok) do (m-c/rok)	Zamawiający

_____ dnia _____ 2014 r.

(podpis Wykonawcy)

Pieczęć Wykonawcy	Wykaz podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b
-------------------	--

**Gmina Karlino
Plac Jana Pawła II 6
78-230 Karlino**

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów z terenu Miasta i Gminy Karlino

Ja/ my niżej podpisany/ podpisani _____

działając w imieniu _____

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

Oświadczam/ oświadczamy, że ww. Wykonawca powierza wykonanie przedmiotu zamówienia podwykonawcom, na których zasoby powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP*:

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy

_____ dnia _____ 2014 r.

(podpis Wykonawcy)

*- wypełnić, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby wskazanych podwykonawców, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b PZP, w przeciwnym razie wpisać: NIE DOTYCZY

Rozdział II - wzór umowy

UMOWA NR/..... – wzór

Dnia w Karlinie pomiędzy:

Gminą Karlino, z siedzibą w Karlinie przy Placu Jana Pawła II 6, 78-230 Karlino,
reprezentowaną przez – **Burmistrza Karlina,**
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy
zwaną w dalszej treści umowy "Zamawiającym"

a

..... z siedzibą wwpisanym do/zarejestrowanym
w pod numerem, posiadającym numer identyfikacyjny
NIP; REGON reprezentowaną przez

.....

zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) – dalej „PZP”) w trybie przetargu nieograniczonego pn. **Odbiór i zagospodarowanie odpadów z terenu Miasta i Gminy Karlino** (dalej: "Przetarg") została zawarta umowa następującej treści, zwana dalej „Umową”:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi polegające na odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych pochodzących z terenu Miasta i Gminy Karlino.
2. Szczegółowy zakres usług objęty Przedmiotem umowy znajduje się w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i załącznikach do niej (dalej: „SIWZ”) stanowiącej integralną część Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje, wiedzę, doświadczenie oraz potencjał techniczny niezbędny do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
4. W terminie 14 dni od daty zawarcia umowy, jednak nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć:

1) Zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Karlina, obejmujące odpady będące przedmiotem zamówienia,

2) zezwolenie na transport odpadów objęty niniejszym zamówieniem wydane na podstawie art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.),

3) zaświadczenie o wpisie do rejestru przedsiębiorców i organizacji odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska.

5. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres trwania umowy aktualne dokumenty, o których mowa w ust. 4, pod rygorem odstąpienia od niniejszej umowy z winy Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z Umową, SIWZ, złożoną ofertą, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

§ 2

1. Przedmiot umowy obejmuje odbiór następujących frakcji odpadów:
 2. przeterminowane leki,
 3. zużyte baterie i akumulatory inne niż przemysłowe i samochodowe,
 4. baterie i akumulatory przemysłowe i samochodowe,
 5. odpady niebezpieczne,
 6. meble i odpady wielkogabarytowe,
 7. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 8. zużyte opony.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) Przedłożenia Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy, wykazu osób zatrudnionych przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę z wynagrodzeniem minimalnym, z podaniem stanowiska służbowego/funkcji oraz okresu, na który została zawarta umowa – jeżeli osoby te będą uczestniczyć w realizacji zamówienia. W razie zaistnienia jakiegokolwiek zmiany w składzie osobowym, w okresie trwania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu aktualizacji wykazu.
 - b) wywozu odpadów zgodnie z częstotliwością podaną w SIWZ i regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Karlino oraz na każdorazowe wezwanie telefoniczne przez Zamawiającego. Odbiór odpadów na telefoniczne wezwanie należy wykonać najpóźniej na następnny dzień po otrzymaniu wezwania. W przypadku gdy zgłoszenie nastąpi w piątek, wywóz odpadów winien nastąpić w poniedziałek
 - c) nie mieszania odpadów,
 - d) przestawiania pojemników w miejsca wyznaczone przez Zamawiającego,
 - e) utrzymania czystości i porządku wokół pojemników i pergoli śmietnikowych; poprzez utrzymanie czystości i porządku rozumie się oczyszczanie ww. terenu w dniu wywozu odpadów;
3. W ramach zagospodarowania Wykonawca zobowiązany jest do ich przekazania do instalacji odzysku i unieszkodliwiania zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 i 18 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.).
4. Odbiór odpadów wielkogabarytowych, odpadów niebezpiecznych, baterii i akumulatorów przemysłowych i samochodowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon odbywał się będzie z wyznaczonych miejsc na terenie Gminy i Miasta Karlino w tzw. sposób mobilny, w minimalnym zakresie w miesiącach: marzec, lipiec, listopad. Odebrane odpady Wykonawca przekaże do odzysku/recyklingu lub unieszkodliwienia przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania tych odpadów. Terminy

oraz miejsca zbiórek odpadów ustalane będą na bieżąco z co najmniej 14 - dniowym wyprzedzeniem i podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

5. Odbiór przeterminowanych leków oraz zużytych baterii i akumulatorów innych niż przemysłowe i samochodowe odbywać się będzie po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym z miejsc wskazanych w załączniku A do SIWZ, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od telefonicznego powiadomienia o konieczności wywozu.

§ 3

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia **01.01.2015 r. – 31.12.2017 r.**
2. Odbiór przedmiotu zamówienia w okresie, o którym mowa w ust. 1 nastąpi z częstotliwością nie rzadziej niż razy do roku w miesiącach.

§ 4

1. Zamawiający upoważnia do kontaktów z Wykonawcą w sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy :
 - tel.:
2. Wykonawca upoważnia do kontaktów z Zamawiającym w sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy następujące osoby:
 - tel.:
 - tel.:

§ 5

1. Za wykonanie usług określonych w § 1 niniejszej umowy wynagrodzenie Wykonawcy, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia wynosi..... zł brutto (słownie:.....zł) i wynika z iloczynu zaoferowanej przez Wykonawcę ceny jednostkowej poszczególnych frakcji odpadów i szacowanej do wywiezienia i zagospodarowania ilości odpadów, z uwzględnieniem obowiązującej stawki podatku VAT.
2. Ustala się następujące ceny jednostkowe poszczególnych odpadów:
 - a. Za 1 Mg odpadu wielkogabarytowego – zł netto/Mg + zł VAT,
 - b. Za 1 Mg baterii i akumulatorów innych niż przemysłowe i samochodowe – zł netto/Mg + zł VAT,
 - c. Za 1 Mg przeterminowanych leków – zł netto/Mg + zł VAT,
 - d. Za 1 Mg baterii i akumulatorów przemysłowych i samochodowych – zł netto/Mg + zł VAT,
 - e. Za 1 Mg odpadów niebezpiecznych zł netto/Mg + zł VAT,
 - f. Za 1 Mg zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego – zł netto/Mg + zł VAT,
 - g. Za 1 Mg zużytych opon – zł netto/Mg + zł VAT.
3. Wynagrodzenie rzeczywiste, jakie Zamawiający zapłaci Wykonawcy, może różnić się od kwoty wskazanej w ust. 1 i będzie wynikało z sumy iloczynu ceny jednostkowej, o której mowa w ust. 2 oraz ilości faktycznie odebranych i zagospodarowanych odpadów, z uwzględnieniem obowiązującej stawki podatku VAT.

4. Ceny jednostkowe wskazane w ust. 2 pozostają niezmiennie przez cały okres trwania umowy.
5. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 2. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
6. Rozliczanie świadczonych usług następować będzie wg podanych cen jednostkowych pomnożonych przez ilość wywiezionych odpadów, raz w miesiącu, po zakończeniu miesiąca, za który wystawiana jest faktura. Ponadto do faktury muszą zostać załączone karty przekazania odpadów.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wyszczególnienia na fakturze każdej frakcji odpadów osobno, wywiezionych w danym miesiącu.
8. Do każdej faktury za wywóz odpadów należy dołączyć zestawienie ilości odebranych odpadów z podziałem na rodzaje odebranych odpadów.
9. Płatność nastąpi w ciągu 30 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
10. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. Strony oświadczają, iż są płatnikami podatku od towarów i usług:
 - a) NIP Zamawiającego: 672-20-35-436
 - b) NIP Wykonawcy:

§ 7

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną i karną za przestrzeganie przepisów prawa.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
3. W przypadku powstania szkody w mieniu Zamawiającego, osób trzecich bądź w mieniu oddanym do dyspozycji Wykonawcy, obowiązek odszkodowawczy obejmuje naprawienie szkody w pełnej wysokości, o ile jest ona następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania tych obowiązków przez Wykonawcę.
4. Wykonawca posiada polisę ubezpieczeniową obejmującą działalność w zakresie przedmiotu niniejszej umowy Nr z dn. Jeżeli termin objęcia ochroną ubezpieczeniową upływa w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca przedłuży termin ubezpieczenia i przedstawi Zamawiającemu polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

§ 8

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości zł (słownie:zł) w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione w terminie 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane .

3. Za dzień wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane będzie uważany ostatni dzień wywozu odpadów w terminie obowiązywania Umowy, którego wykonanie spowodowało całkowite wykonanie Umowy.

§ 9

1. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania usługi, Zamawiający może zażądać ponownego, niezwłocznego wykonania usługi w ramach przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
2. Wykonawca może odmówić ponownego wykonania usługi, jedynie w wyjątkowych sytuacjach, w szczególności gdyby ponowne wykonanie połączone było z nadmiernymi trudnościami bądź groziłoby rażącą stratą.
3. W przypadku powtarzających się zaniedbań i nie dostosowania się do zaleceń Zamawiającego, usługa może być zlecona osobom trzecim na koszt Wykonawcy.
4. W przypadku stwierdzenia istotnego zaniedbania w wykonywaniu usługi objętej umową lub nieprzestrzegania postanowień umowy, w szczególności w przypadku nieprzestrzegania ustalonego harmonogramu wywozu odpadów, mieszania odpadów, Zamawiający może rozwiązać umowę z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
5. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 4 powinno być stwierdzone pismem.

§ 10

1. Wykonawca może zlecić, zgodnie z ofertą, wykonanie części usług podwykonawcom
2. Wykonawca oświadcza, że następujące usługi zostaną wykonane:
 - 1) przez podwykonawców -----
 - 2) pozostałe usługi zostaną wykonane przez Wykonawcę.
3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznaczy termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
4. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku o zawarcie umowy z podwykonawcą może zgłosić pisemny sprzeciw lub zastrzeżenia.
5. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wykonanie usług w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.
7. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 11

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umownych zobowiązań wynikających z Umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1;

- 2) W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania umowy, w tym m.in. za nieprzestrzeganie czystości i porządku w miejscu gromadzenia odpadów wysokości – 200 zł za każdy stwierdzony przypadek ,
 - 4) za niewykonanie przedmiotu umowy z częstotliwością, o której mowa w § 3 ust. 2 – w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonego w § 5 ust. 1;
 - 5) za nieprzestrzeganie ustalonego harmonogramu wywozu odpadów – 200 zł za każdy stwierdzony przypadek,
3. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody każda ze stron może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
4. Zamawiający zastrzega możliwość potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. W przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy, Zamawiający może ją rozwiązać bez zachowania terminów wypowiedzenia.

§ 12

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części w przypadku:
 - 1) wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
 - 2) ogłoszenia upadłości Wykonawcy,
 - 3) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 4) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji usług zgodnie z przedłożonym harmonogramem oraz lub nie kontynuuje ich po upływie 3 dni od otrzymania pisemnego wezwania Zamawiającego,
 - 5) gdy Wykonawca przerwał realizację usług i przerwa trwa dłużej niż 5 dni,
 - 6) gdy Wykonawca wykonuje usługi złej jakości, w tym miesza odpady, i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa ich wykonania,
 - 7) nieterminowej lub niezgodnej z postanowieniami umowy albo też niewłaściwej pod względem jakości realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 8) wykreślenia Wykonawcy z rejestru działalności regulowanej lub wydana decyzja o zakazie wykonywania działalności.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt. 2 do 6 odstąpienie przez Zamawiającego od umowy może nastąpić ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w szczególności jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełniać swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 13

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w związku z zaistnieniem okoliczności, których wystąpienia Strony nie przewidywały w chwili zawierania

Umowy. Okoliczności te nie mogą być wywołane przez którąkolwiek ze Stron, ani nie mogą być przez Strony zawinione i muszą wywoływać ten skutek, iż Umowa nie może być wykonana zgodnie z pierwotną treścią, w szczególności z uwagi na rażącą stratę grożącą Stronom bądź jednej ze Stron lub niemożność osiągnięcia celu Umowy albo też wykonanie Umowy będzie istotnie utrudnione dla jednej bądź obu jej Stron. Zamawiający przewiduje możliwość:

- 1) zmiany terminu (-ów), określonych w § 3 ust. 2 umowy, z przyczyn niezależnych od wykonawcy, w szczególności w przypadku:
 - a) działania siły wyższej, tj. niekorzystnych warunków atmosferycznych, które mają bezpośredni wpływ na ten termin (-y), uniemożliwiając wykonanie w stopniu większym niż można byłoby to racjonalnie przewidzieć – w związku z tym termin (-y) może zostać przesunięty o czas działania siły wyższej oraz o czas niezbędny do usunięcia skutków tej siły;
 - 2) zmiany wysokości wynagrodzenia, określonego w § 5 ust. 1, w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu, lub wysokości stawki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Ciężar dowodu, że okoliczności wymienione w ust. 1 pkt 1 i 2 lit. b - c mają istotny wpływ na realizację umowy, spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający podejmie decyzję o dokonaniu zmiany umowy na podstawie materiału dowodowego dostarczonego przez Wykonawcę, w którym wykaże on, w sposób niebudzący wątpliwości, wpływ powyższych okoliczności na niemożność wykonania umowy zgodnie z jej dotychczasową treścią.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. b-c wymagają ponadto przedłożenia przez Wykonawcę wykazu osób, o którym mowa w § 2 ust. 2 lit. a.
4. Podstawą dokonania zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a jest ponadto przedłożenie przez Wykonawcę kalkulacji kosztów:
 - a) usługi wykonanej do momentu zmiany stanu prawnego,
 - b) usługi do wykonania od momentu zmiany stanu prawnego do dnia, w którym upływa termin realizacji umowy- z uwzględnieniem kwoty, o którą wzrośnie całkowite wynagrodzenie Wykonawcy.
5. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 14

1. Wszelkie spory, mogące wynikać z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

§ 15

1. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Oferta Wykonawcy - załącznik nr 1,
 - 2) SIWZ z załącznikami - załącznik nr 2.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

WYKAZ OSÓB

Lp.	Stanowisko/Zakres wykonywanych czynności - funkcja	Podstawa do dysponowania	Okres, na który została zawarta umowa
1		umowa o pracę	
2		umowa o pracę	
3		umowa o pracę	
4		umowa o pracę	

Oświadczam, że wskazana (-e) osoba (-by) zatrudniona jest na podstawie umowy o pracę z minimalnym wynagrodzeniem, ustalonym na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

.....
 Podpis osoby uprawnionej
 do reprezentowania Wykonawcy