Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

(postępowanie zarejestrowano pod nr GG.271.1.2019.MP

Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz.1843) zwana dalej "ustawą".

**I. Zamawiający:** Gmina Karlino, pl. Jana Pawła II 6, 78-230 Karlino

tel. (+48) 943-117-273; faks (+48) 943-117-410

adres e-mail: [karlino@karlino.pl](mailto:karlino@karlino.pl)

adres strony internetowej (URL), pod którym można uzyskać nieograniczony, pełny  
i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania: http://bip.karlino.pl

godziny pracy zamawiającego: od poniedziałku do piątku od godz. 7:00 do godz. 15:00

**II**. **Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

**III. Opis przedmiotu zamówienia:**

Kod CPV: 70000000-1 Usługi w zakresie nieruchomości

1. Nazwa nadana zamówieniu: zarządzanie Regionalnym Centrum Turystyki i Sportu w Karlinie.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje zarządzanie Regionalnym Centrum Turystyki i Sportu w Karlinie przy ul. Kościuszki 1A wraz z wykonywaniem zadań w imieniu właściciela.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określony został w opisie przedmiotu zamówienia oraz  
   w projekcie umowy. Dokumenty te stanowią załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.
4. Przed złożeniem oferty zalecane jest, aby wykonawca przeprowadził wizję lokalną w terenie. Uczestnictwo w wizji lokalnej nie jest obowiązkowe. Zamawiający przewiduje zebranie wszystkich wykonawców połączone z wizją lokalną. Termin zebrania wszystkich wykonawców połączony z wizją lokalną ustala się na dzień **13.11.2019r.** Spotkanie połączone z wizją lokalną odbędzie się od godz. 10:00 do godz. 11:00 w Regionalnym Centrum Turystyki i Sportu w Karlinie przy ul. Kościuszki 1A.
5. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę osób wykonujących usługi, bez względu na branże, w zakresie prac objętych przedmiotem zamówienia.
6. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących samodzielne funkcje związane z zarządzaniem obiektami stanowiącymi przedmiot zamówienia.
7. Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli wypełniania przez wykonawcę obowiązku, o którym mowa w pkt 5, określa § 3b wzoru umowy, stanowiącego załącznik do SIWZ.

**IV. Termin wykonania zamówienia: od dnia 1.01.2020r. do dnia 31.12.2020r.**

**V. Warunki udziału w postępowaniu:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Warunek ten zostanie spełniony jeżeli wykonawcy wykażą, że:
2. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują, **co najmniej 1 usługę** polegającą na **zarządzaniu co najmniej 2 obiektami sportowo - rekreacyjnymi lub sportowymi, w tym jednym o kubaturze nie mniejszej niż 5000 m³ i jednym o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 4000 m²;**
3. dysponują **co najmniej 1 osobą** posiadającą co najmniej **12-to miesięczne** doświadczenie w zarządzaniu obiektami użyteczności publicznej;
4. dysponują **co najmniej 1 osobą posiadającą doświadczenie** w organizacji lub współorganizacji **co najmniej 2 imprez masowych o charakterze sportowym.**
5. Zamawiający dopuszcza spełnianie warunków określonych w pkt 1 ppkt 1 dla odrębnych usług trwających przez okres co najmniej 12 miesięcy dla poszczególnych obiektów wymienionych w tym punkcie oraz określonych w pkt 1 ppkt 2 i 3 łącznie przez 1 osobę.
6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku gdy wykonawca zamierza polegać na zdolnościach innych podmiotów, warunek określony w pkt 1 ppkt 1 **musi zostać spełniony samodzielnie** przez co najmniej jednego z tych wykonawców lub inny podmiot, na którego zdolnościach zamierza polegać wykonawca.

**Va. Szczególne przesłanki wykluczenia wykonawcy z postępowania:**

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający dodatkowo wykluczy wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych (art. 24  
ust. 5 pkt 2 ustawy).

**VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:**

1. Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **składane wraz z ofertą:**
2. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zawarte we wzorze formularza oferty;
3. oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy  
   - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
4. Oświadczenia lub dokumenty **składane na wezwanie zamawiającego** w celu potwierdzenia okoliczności,  
   o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy:
5. **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu (powierzchni użytkowej, kubatury), dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz **załączeniem dowodów** określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przy czyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
6. **wykaz osób,** skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za wykonanie usług, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia ((zakresu wykonanych usług oraz odpowiednio okresu zarządzania obiektami użyteczności publicznej (od m-c/rok - do m-c/rok) i ilości zorganizowanych lub współorganizowanych imprez masowych o charakterze sportowym)) oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
7. Oświadczenia lub dokumenty **składane na wezwanie zamawiającego** w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy - informacja z **Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy - dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby - dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający jednocześnie informuje o treści § 8 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienie (Dz. U. z 2016r. poz. 1126 ze zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem”, zgodnie z którym wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w § 5 pkt 1 rozporządzenia, składa dokument, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 zdanie pierwsze rozporządzenia stosuje się. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów ww. dokumentu.
8. Jeżeli wykonawca zamierza polegać na zdolnościach innych podmiotów to zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,  
   w szczególności **przedstawiając w tym celu, wraz z ofertą**, pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, które należy przedstawić **w formie oryginału** (lub jego kopii poświadczonej notarialnie), z własnoręcznym podpisem na oświadczeniu złożonym przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu tego podmiotu trzeciego.
9. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu  
   (w myśl **art. 24aa ustawy**).
10. **Zamawiający wezwie wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa  
    w pkt 2 i 3.
11. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (zawierającej informacje podawane podczas otwarcia ofert oraz kwotę, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia), **przekaże zamawiającemu** oświadczenie  
    **o przynależności** **lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz  
    z oświadczeniem dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji  
    w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
12. Obowiązku, o którym mowa w pkt 7 nie stosuje się w przypadku gdy w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
13. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia wraz z ofertą oświadczenia o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy (zawarte we wzorze formularza oferty),  
    z zastrzeżeniem, że jakakolwiek zmiana w toku przedmiotowego postępowania (np. włączenie wykonawcy do grupy kapitałowej) będzie powodowała obowiązek aktualizacji takiego oświadczenia po stronie wykonawcy.
14. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału  
    w postępowaniu, **zamieszcza informacje o tych podmiotach** w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1.
15. W przypadku **wspólnego ubiegania się** o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa  
    w pkt 1 ppkt 2 oraz dokument, o którym mowa w pkt 3, **składa każdy z wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie.
16. W zakresie nieuregulowanym niniejszym dokumentem, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1126 ze zm.).

**VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami:**

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego  
   w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018r. poz. 2188 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy  
   z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019r.poz. 123 ze zm.).
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia  
   18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający domniemywa, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.
4. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami: Monika Panasiuk, Iwona Wysocka - Chudziak.

**VIII. Wymagania dotyczące wadium:**

* + - 1. Wysokość wadium ustala się w kwocie **5000zł.**
      2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, z oznaczeniem przedmiotowego postępowania.
      3. Wadium może być wnoszone w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy.
      4. Wadium w pieniądzu wpłacać należy przelewem na rachunek bankowy zamawiającego:

- nr konta: **32 1020 2791 0000 7602 0247 0219**

* + - 1. Poręczenia i gwarancje obejmować winny termin związania wykonawcy ofertą, przy czym bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
      2. Gwarancje wadialne winny zawierać co najmniej bezwarunkowe i nieodwołalne w okresie obowiązywania  
         i wymagalne na pierwsze żądanie zobowiązanie gwaranta (ubezpieczyciela, banku) do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach zatrzymania wadium - zgodnie z przepisami ustawy.

**IX. Termin związania ofertą:**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą.

**X. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
3. Dokumenty i oświadczenia wymagane od wykonawców w przedmiotowym postępowaniu, **na etapie składania ofert**:
   1. wypełniony formularz oferty z określeniem:
4. oferowanej **łącznej ceny** za wykonanie przedmiotu zamówienia,
5. **jednostkowej ceny ryczałtowej** brutto za 1 miesiąc świadczenia usług;
   1. oświadczenia wymienione **w rozdziale VI pkt 1 i 4.**
6. Złożenie oferty wyraża stanowczą wolę wykonawcy do zawarcia umowy na warunkach określonych  
   w SIWZ.
7. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi, bądź przez osobę upoważnioną.
8. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to z jego treści musi jednoznacznie wynikać uprawnienie do podpisania oferty.
9. Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą oryginału dokumentu pełnomocnictwa lub jego kopii poświadczonej notarialnie, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz  
   z ofertą.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Zaleca się żeby wszystkie zapisane strony oferty z załącznikami były ponumerowane i spięte w sposób zapobiegający dekompletacji jej zawartości.
12. Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny, niezmywalnym tuszem, atramentem, wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez wykonawcę.
13. W przypadku sporządzania oferty i załączników na innych drukach niż formularze załączone do niniejszej specyfikacji, należy zachować zakres danych zgodny z wymaganiami zamawiającego.
14. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu opisanym nazwą i adresem wykonawcy, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.
15. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

**XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego przy pl. Jana Pawła II 6 w Karlinie (w sekretariacie)  
   **w terminie do dnia 19.11.2019r. do godziny 12:30** z adnotacją: **„Oferta - nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert - postępowanie nr GG.271.1.2019.MP”.**
2. Otwarcie ofert nastąpi 15 minut po upływie terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 1, w siedzibie zamawiającego przy pl. Jana Pawła II 6 w Karlinie, w pokoju nr 9.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę:
   1. wykonawca może dokonać zmiany oferty, powiadamiając zamawiającego o tym fakcie według takich samych zasad, jak składana oferta, oznaczając zamknięte opakowanie napisem „zmiana”, które zostanie otwarte przy otwieraniu oferty tego wykonawcy i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostanie dołączona do oferty;
   2. wykonawca może wycofać ofertę, powiadamiając zamawiającego o tym fakcie według takich samych zasad jak składana oferta, oznaczając zamknięte opakowanie napisem „wycofanie”, które zostanie otwarte  
      w pierwszej kolejności, po potwierdzeniu poprawności procedury wycofania oferty i zgodności z danymi zamieszczonymi na opakowaniu oferty tego wykonawcy. Opakowanie zawierające ofertę wycofaną nie będzie  
      w tym dniu otwierane.
4. Niezwłocznie **po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje**, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.

**XII. Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. Wykonawca zobowiązany jest podać **w ofercie łączną cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia** (podając ją w zapisie liczbowym), uwzględniającą podatek od towarów i usług w stawce właściwej na dzień złożenia oferty, będącą iloczynem jednostkowej ceny ryczałtowej brutto za 1 miesiąc świadczenia usług i ilości miesięcy objętych przedmiotem zamówienia (12 miesięcy) **oraz jednostkową cenę ryczałtową brutto za 1 miesiąc świadczenia usług.**
2. Wykonawca, w celach informacyjnych, wraz z ofertą składa informację, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku **albo** informację o tym, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego (zawartą we wzorze formularza oferty).

**XIII. Opis kryterium, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty i sposób oceny ofert:**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium, jakim jest najniższa cena.

**XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. Wykonawca w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego zobowiązany jest zgłosić się w celu zawarcia umowy.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli ich oferta zostanie wybrana, zamawiający żąda dostarczenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców przed zawarciem umowy.

**XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVI. Zmiany umowy:**

Szczegółowe uregulowania możliwości zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, określa § 14 wzoru umowy.

**XVII. Pozostałe informacje:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016r. str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Karlino z siedzibą - Urząd Miejski w Karlinie,  
   pl. Jana Pawła II 6, 78-230 Karlino;
2. dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych - adres e-mail: [iod@karlino.pl](mailto:iod@karlino.pl);
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym  
   z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz na podstawie przepisów ustawy, w szczególności:
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8-8a oraz art. 96 ust. 3-3b ustawy,
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a w przypadku postępowań współfinansowanych  
   z funduszy Unii Europejskiej dłużej (w zależności od wymagań prawnych),
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
9. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, przy czym  
   w sytuacji, gdy wymagałoby to niewspółmiernie dużego wysiłku, administrator może żądać od Pani/Pana wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty bieżącego bądź zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
10. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
11. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
12. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
13. nie przysługuje Pani/Panu:
14. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
15. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
16. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**XVIII. Środki ochrony prawnej:**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy, w szczególności:

1. odwołanie (do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zwanej dalej „Izbą”) wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
2. odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej;
3. odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
4. odwołanie, w przypadku, gdy zamawiający nie przesłał zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia lub nie później niż w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
5. na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu, którą wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby.

**XIX. Załączniki do niniejszej specyfikacji:**

1. Wzór formularza oferty.
2. Projekt umowy
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Wzory oświadczeń.
5. Wzór wykazu wykonanych zamówień.
6. Wzór wykazu osób.
7. Wykaz wyposażenia.
8. Rzuty kondygnacji.

Karlino, dnia 7.11.2019r.

Zatwierdził:

Burmistrz Karlina

Waldemar Miśko

OFERTA DOTYCZĄCA ZAMÓWIENIA NR GG.271.1.2019.MP

**Nazwa (firma) i adres pocztowy wykonawcy**/wykonawców w przypadku oferty wspólnej/:

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

(w przypadku oferty wspólnej należy poniżej podać pozostałe dane dotyczące pełnomocnika wykonawców)

NIP . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . faks . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

tel. . . . . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . . . e-mail . . . . . . . . . . . . . . . . . .. . . @. . . . . . . . . . . . . .

**Zamawiający:** Gmina Karlino, pl. Jana Pawła II 6, 78-230 Karlino.

**Nazwa zamówienia:** zarządzanie Regionalnym Centrum Turystyki i Sportu w Karlinie.

1. Stosownie do ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej "SIWZ", oferujemy wykonanie całego przedmiotu zamówienia:

**- za łączną cenę w wysokości …......……………...…….zł brutto,**

uwzględniającą podatek od towarów i usług, **będącą iloczynem jednostkowej ceny ryczałtowej brutto za  
1 miesiąc świadczenia usług** **i ilości miesięcy** objętych przedmiotem zamówienia **(12 miesięcy)**, **która wynosi:**

**- ……….….……………. zł brutto/1 miesiąc.**

1. Oświadczamy, iż spełniamy warunki udziału w postępowaniu.
2. Wskazujemy, działając zgodnie z § 10 ust. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r.  
   w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1126 ze zm.), **aktualne** **oświadczenia lub dokumenty znajdujące się  
   w posiadaniu zamawiającego:**

- ………………………………………………………………………………………………………………………………. ,

- ………………………………………………………………………………………………………………………………. ,

- ………………………………………………………………………………………………………………………………. ,

**które zostały złożone w postępowaniu nr ………...**

1. Oświadczamy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje do złożenia oferty, uznając je za wystarczającą podstawę do realizacji przedmiotu zamówienia.
2. **W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polegamy na zasobach następującego/ych podmiotu/ów** (*jeżeli dotyczy*): ……………………….……………………………………………

……………………….……………………………………………………………………………………………………

**w następującym zakresie**: ……………………………………………………………………………………………

……………………….……………………………………………………………………………………………………

***(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres czynności dla wskazanego podmiotu).***

1. **Oświadczamy, że nie należymy**/reprezentowany przeze mnie podmiot nie należy do tej samej **grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1843), w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji  
   i konsumentów (Dz. U. z 2019r. poz. 396 ze zm.)\*.
2. Oświadczamy, że wybór naszej oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego\*.
3. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016r.  
   str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*.
4. Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne  
   z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego  
   w błąd przy przedstawianiu informacji.
5. **Wykaz części zamówienia,** których wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy wraz z podaniem **firm podwykonawców** (jeżeli dotyczy):

...............................................................................................................................................................................

……………………….…………………………………………………………………………………………………..……

**Miejscowość: ………………................................................, data: …................2019r.**

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

***podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)***

***do reprezentowania wykonawcy***

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**  - zał. nr 1

- dowód wniesienia wadium - zał. nr ...\*

**- zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji**

**zamówienia** - zał. nr ...\*

- informacja, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego - zał. nr ...\*

- pełnomocnictwo - zał. nr ...\*

- inne: - ………………………………………….. - zał. nr ...\*

- ………………………………………….. - zał. nr ...\*

Uwaga:

\* - niepotrzebne skreślić

*Załącznik nr 1*

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

**(postępowanie nr GG.271.1.2019.MP)**

Ja, niżej podpisany\*

...................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................

działając w imieniu i na rzecz wykonawcy:

**nazwa (firma)**

……………………...............................................................................................................................

……………………...............................................................................................................................

oświadczam, iż:

- nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz.1843) zwanej dalej "ustawą"\*\*,

- nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy w zakresie określonym  
w rozdziale Va specyfikacji istotnych warunków zamówienia\*\*,

- zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ………. ustawy\*\*\*

*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

……………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………,

**- następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu\*\*\*,**

tj.: …………………………………………………………………….……………………………………………………..

***(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)***

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,

- wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Miejscowość: ………………................................................, data: …................2019r.**

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

***podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)***

***do reprezentowania wykonawcy***

Uwaga:

\* - w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenie składa każdy z wykonawców oddzielnie,

\*\* - niepotrzebne skreślić

\*\*\* - należy wypełnić jeżeli ma zastosowanie

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

(zwanej dalej „grupą kapitałową”), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1843) zwanej dalej „ustawą Pzp”, w rozumieniu ustawy

z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019r. poz. 369 ze zm.),

**(postępowanie nr GG.271.1.2019.MP)**

My, niżej podpisani\*

..................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................

działając w imieniu i na rzecz wykonawcy:

**nazwa (firma) i adres pocztowy**

…………………….........................................................................................................................

…………………….........................................................................................................................

**- oświadczamy, że nie należymy**/ reprezentowany przeze mnie podmiot nie należy do tej samej grupy kapitałowej z wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia**\*\***.

**- oświadczamy, że należymy**/ reprezentowany przeze mnie podmiot należy do tej samej grupy kapitałowej  
z wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia**\*\*\***:

…………………………………………………………………………………………………………………………………

W związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, składamy wraz z oświadczeniem następujące dowody, że powiązania z ww. wykonawcą, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia**\*\*\***:

………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........…………

**Miejscowość: ………………................................................, data: …................2019r.**

**. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .**

***podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)***

***do reprezentowania wykonawcy***

Uwaga:

\* - w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenie składa każdy z wykonawców oddzielnie,

\*\* **- niepotrzebne skreślić,**

\*\*\* - należy wypełnić jeżeli ma zastosowanie - w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej  
z wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu należy podać jego nazwę (firmę) i adres pocztowy.

Nazwa (firma) wykonawcy i adres pocztowy:

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

**Wykaz usług** wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu (powierzchni użytkowej, kubatury) dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | **Przedmiot usług** o **powierzchni użytkowej i kubaturze przekraczającej wielkości,** o których mowa w warunkach udziału w postępowaniu nr **GG.271.1.2019.MP** dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej | **powierzchnia użytkowa**  **(m2)** | **kubatura**  **(m3)** | **Daty wykonania** | **Podmioty**  (na rzecz których usługi  te zostały wykonane lub są wykonywane) |
| 1 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

**Do wykazu należy załączyć dowody** określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli  
z uzasadnionej przy czyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**Miejscowość: ………………................................................, data: …................2019r.**

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

***podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)***

***do reprezentowania wykonawcy***

Nazwa (firma) wykonawcy i adres pocztowy:

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

**Wykaz osób, o których mowa w warunkach udziału w postępowaniu nr GG.271.1.2019.MP**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za wykonanie usług, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia (zakresu wykonanych usług oraz odpowiednio okresu zarządzania obiektami użyteczności publicznej i ilości zorganizowanych lub współorganizowanych imprez masowych o charakterze sportowym) oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | **Imię i nazwisko** | **Doświadczenie**  **(zakres wykonanych usług)** | **Doświadczenie**  - odpowiednio **okres** zarządzania obiektami użyteczności publicznej **(od m-c/rok - do m-c/rok)** i **ilość** zorganizowanych lub współorganizowanych imprez masowych o charakterze sportowym | **Podstawa do dysponowania**  tą osobą |
| 1 | - osoby posiadającej doświadczenie  w zakresie zarządzania obiektami użyteczności publicznej:  **…………………………………………………….** |  |  |  |
| 2 | - osoby posiadającej doświadczenie  w organizacji lub współorganizacji imprez masowych o charakterze sportowym:  **…………………………………………………….** |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

**Miejscowość: ………………................................................, data: …................2019r.**

**. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .**

***podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)***

***do reprezentowania wykonawcy***