

**Regulamin naboru partnera do wspólnej realizacji projektu w ramach RPO WZ 2014-2020 w ramach Osi Priorytetowej VII Włączenie społeczne, Działanie 7.6 Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym, ogłoszonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie Konkursu nr: RPZP.07.06.00-IP.02-32-K47/19**

**§ 1**

**Cel i przedmiot projektu**

1. Celem Partnerstwa będzie wspólna realizacja projektu w zakresie zwiększenia dostępności do usług społecznych mieszkańców gminy Karlino, w szczególności poprzez wsparcie działalności lub tworzenie nowych miejsc opieki w formach zdeinstytucjonalizowanych, rozwój innych usług zwiększających mobilność, autonomię i bezpieczeństwo osób niesamodzielnych, oraz poradnictwa specjalistycznego oraz wsparcie opiekunów faktycznych osób niesamodzielnych.
2. Realizatorem projektu w imieniu Gminy Karlino będzie Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Karlinie.

**§ 2**

**Nabór**

1. Warunkiem uczestnictwa w naborze jest złożenie oferty wraz z załącznikami w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze.
2. Do oferty należy załączyć następujące dokumenty:
  - a) aktualny odpis z rejestru lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji (wystawiony nie wcześniej niż przed upływem 6 miesięcy przed terminem składania ofert) lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
  - b) aktualny statut podmiotu (jeśli podmiot go posiada),
  - c) pełnomocnictwa (pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty).
3. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane w ramach konkursu powinny być podpisane przez osobę/osoby upoważnioną do reprezentowania podmiotu składającego ofertę, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych lub prawidłowo spisanego
3. Oferty złożone po terminie wskazanym w ogłoszeniu pozostaną bez rozpatrzenia.

**§ 3**

**Ocena ofert**

1. Oceny ofert dokona Komisja Konkursowa.
2. Komisja dokona oceny wniosków pod kątem formalnym i merytorycznym.
3. Ocena formalna wniosku jest oceną zero-jedynkową i dotyczy:
  - a) prawidłowości terminu złożenia oferty,
  - b) kompletności oferty i załączników, w tym złożenia oświadczeń będących częścią formularza oferty,
  - d) podpisania Formularza oferty przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu,

4. Oferty złożone w sposób niekompletny nie będą rozpatrywane ze względów formalnych
5. Ocena merytoryczna odnosi się do następujących kryteriów:
  - a) doświadczenie w realizacji projektów współfinansowanych z EFS lub innych źródeł europejskich (0-10pkt),
  - b) oferowany wkład Partnera w zakres projektu w postaci zasobów ludzkich, finansowych, technicznych zarówno na etapie przygotowania jak i realizacji projektu (0-10pkt),
6. Do realizacji projektu może zostać wybrany Oferent, który spełni wszystkie wymogi formalne oraz uzyska minimum 60% punktów.
7. Każdy z członków komisji dokonuje indywidualnej oceny każdej oferty.
8. Ostateczną ocenę oferty stanowi średnia arytmetyczna z sumy punktów przyznanych łącznie przez członków Komisji.
9. Informacja o podmiotach wybranych do pełnienia funkcji partnera zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Karlinie.

#### **§ 4**

#### **Procedura odwoławcza**

1. Podmiotom biorącym udział w naborze przysługuje prawo odwołania się od decyzji wskazującej wybranego partnera w terminie 1 dnia kalendarzowego od daty jej opublikowania (data wpływu do Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Karlinie). Po upływie tego terminu nie będą rozpatrywane złożone odwołania.
2. Odwołanie należy złożyć w zamkniętej kopercie na adres składania ofert.
3. Odwołanie zostanie rozpatrzone w terminie do 1 dnia roboczego od daty jego otrzymania.

#### **Postanowienia końcowe**

1. Gmina Karlino zastrzega sobie prawo do:
  - a) odstąpienia od naboru ofert bez podania przyczyny,
  - b) zamknięcia naboru bez wyboru Partnera.
2. Realizacja partnerskiego projektu nastąpi wyłącznie w przypadku otrzymania dofinansowania projektu z RPO WZ 2014-2020.