

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.  
Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie”/„niepobieranie” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „p**o**bieranie”/„niepobieranie”.

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

|                                                                      |                                                |
|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | BURMISTRZ KARLINA                              |
| 2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>                          | Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej |

## II. Dane oferenta(-tów)

|                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu | Międzyszkolny Ludowy Uczniowski Klub Sportowy ,<br>stowarzyszenie, ewidencja starosty białogardzkiego poz. 32;<br>Ul. Kościuszki 30,78-230 Karlino,<br>adres do korespondencji<br>ul. SYGIETYŃSKIEGO 3, 78-200 BIAŁOGARD |
| 2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)                                          | Wojciech Sadowski, tel. 533 277 503,<br>adres mail <a href="mailto:sadowski.wojciech84@wp.pl">sadowski.wojciech84@wp.pl</a> ,                                                                                            |

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

|                                                                          |                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Tytuł zadania publicznego <sup>2)</sup>                               | Organizacja Turnieju Nadziei Olimpijskich Krajów Wyszehradzkich oraz Międzynarodowych Mistrzostw Polski U20 w zapasach |
| 2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>3)</sup>                   | Data rozpoczęcia 27.02.2026 Data zakończenia 10.03.2026                                                                |
| 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji) |                                                                                                                        |

Urząd Miejski w Karliniu

Wpłynęło dnia

2026-02-12

L.dz.

Załączniki

Skierowano

osob.  
p. Floryan

Zadanie polega na organizacji ogólnopolskich i międzynarodowych zawodów sportowych w zapasach, obejmujących **Turniej Nadziei Olimpijskich Krajów Wyszehradzkich** oraz **Międzynarodowe Mistrzostwa Polski Juniorów i Juniorów U20**. Wydarzenie skierowane jest do zawodniczek i zawodników w grupie wiekowej junior (roczniki 2006–2008) oraz wybranych zawodników i zawodniczek z rocznika 2009, reprezentujących kluby sportowe z Polski oraz krajów Grupy Wyszehradzkiej.

Zawody zostaną rozegrane zgodnie z obowiązującymi regulaminami Polskiego Związku Zapasniczego, na trzech matach, z udziałem licencjonowanej obsady sędziowskiej, zapleczem medycznym oraz pełną obsługą organizacyjną. Program wydarzenia obejmuje przyjazd ekip, weryfikację zawodników, konferencje techniczne, walki eliminacyjne i finałowe oraz ceremonie dekoracji medalistów.

Realizacja zadania przyczyni się do:

- podniesienia poziomu sportowego młodzieży,
- promocji zapasów jako dyscypliny olimpijskiej,
- integracji środowiska sportowego na poziomie krajowym i międzynarodowym,
- promocji Gminy Karlino jako miejsca organizacji wydarzeń sportowych o randze ogólnopolskiej i międzynarodowej.

Miejscem realizacji zadania jest Hala Sportowa Homanit Arena, zlokalizowana przy ul. Kościuszki 1a w Karlinie. Zawody odbędą się w terminie 27 lutego – 1 marca 2026 roku.

Program zawodów:

**27.02.2026 (piątek)**

do 16:00 przyjazd ekip do

Hali Homanit Arena przy

ul. Kościuszki 1a, 78-230 Karlino

17:00 – 18:00 weryfikacja zawodników

17.30 – 18.00 konferencja trenerska

i sędziowska

18:00 – 18.30 waga i badanie lekarskie

zawodników

**28.02.2026 (sobota)**

09:00 – 13:30 walki eliminacyjne

13:30 – 15:00 Przerwa obiadowa

15:00 – 15:30 Otwarcie turnieju

15:30 – 19.30 Walki eliminacyjne

**01.03.2026 (niedziela)**

09:00 – – 13:30 Półfinały, finały i dekoracja.

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku

publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

| 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego |                                                            |                                                                             |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Nazwa rezultatu                                               | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
| Organizacja zawodów sportowych                                | Wyłonienie finalistów                                      | komunikat organizacyjny,                                                    |
|                                                               |                                                            |                                                                             |

|                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Miejszyskolny Ludowy Uczniowski Klub Sportowy Karlino działa nieprzerwanie od 2009 roku. Klub prowadzi działalność w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży.

MLUKS Karlino posiada wieloletnie doświadczenie w organizacji zawodów sportowych o randze wojewódzkiej, ogólnopolskiej oraz międzynarodowej, realizowanych we współpracy z Polskim Związkiem Zapaśniczym, Ministerstwem Sportu i Turystyki oraz jednostkami samorządu terytorialnego.

Klub dysponuje kadrą trenerską, organizacyjną oraz zapleczem technicznym niezbędnym do prawidłowej realizacji zadania.

Informacja o zakresie wnioskowanego dofinansowania oraz pozostałych źródłach finansowania zadania

Klub wnioskuje o dofinansowanie kosztów pobytu (zakwaterowania i wyżywienia) zagranicznych ekip sportowych z Ukrainy, zaproszonych do udziału w międzynarodowych zawodach zapaśniczych organizowanych w Karlinie. Udział zagranicznych zespołów ma istotne znaczenie sportowe i społeczne, wpływając na podniesienie rangi wydarzenia, integrację środowiska sportowego oraz międzynarodową współpracę młodzieży.

Jednocześnie informujemy, że organizacja imprezy w Karlinie możliwa jest dzięki wsparciu Polskiego Związku Zapaśniczego, który pozyskał środki z Ministerstwa Sportu i Turystyki przeznaczone na:

- zabezpieczenie obsady sędziowskiej zawodów,
- zabezpieczenie obsługi technicznej (obsługa mat),
- realizację transmisji i obsługi systemu zawodów w panelu SportZona,
- zabezpieczenie medyczne wydarzenia.

Dodatkowo medale i puchary dla uczestników zawodów zostaną zakupione w ramach wsparcia finansowego udzielonego przez Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego.

Wnioskowane środki finansowe stanowią uzupełnienie powyższego wsparcia i zostaną w całości przeznaczone na pokrycie kosztów pobytu zaproszonych ekip zagranicznych, co umożliwi ich udział w zawodach oraz przyczyni się do pełnej realizacji zadania.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

| Lp.                                        | Rodzaj kosztu                                | Wartość<br>PLN | Z dotacji | Z Innych<br>źródeł |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------|-----------|--------------------|
| 1.                                         | Zakwaterowanie i wyżywienie ekip zagraniczny | 6 500,00       |           |                    |
| 2.                                         | zakup banerów promocyjnych                   | 650,00         |           |                    |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania |                                              | 7150,00        | 6 500,00  | 650,00             |

#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- tów);
- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-
  - 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
  - 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
  - 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
  - 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
  - 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
  - 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

MIEDZYSZKOLNY LUDOWY UCZNIOWSKI  
KLUB SPORTOWY

Wojciech Sadowski  
Prezes Zarządu

Data 12.02.2026r.

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy

osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów)

SKARBNIK  
Międzyszkolny Ludowy  
Uczniowski Klub Sportowy  
Małgorzata Sadowska