

ZARZĄDZENIE NR 86/2026
BURMISTRZA KARLINA

z dnia 12 października 2026 r.

w sprawie wprowadzenia wspólnej obsługi w zakresie cyberbezpieczeństwa dla jednostek organizacyjnych Gminy Karlino oraz powołania Zespołu Zadaniowego do spraw koordynacji zadań z zakresu cyberbezpieczeństwa

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662, z późn. zm.) oraz Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Karlinie zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Wprowadza się wspólną obsługę w zakresie realizacji wybranych zadań związanych z zapewnieniem cyberbezpieczeństwa, w szczególności wynikających z przepisów dotyczących krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, dla jednostek organizacyjnych Gminy Karlino wymienionych w Załączniku nr 1 do niniejszego Zarządzenia, zwanych dalej „Jednostkami Obsługiwanymi”.
2. Wspólna obsługa, o której mowa w ust. 1, ma na celu w szczególności:
 1. ujednolicenie standardów bezpieczeństwa teleinformatycznego;
 2. koordynację działań w zakresie cyberbezpieczeństwa;
 3. podnoszenie poziomu odporności Jednostek Obsługiwanych na zagrożenia cybernetyczne;
 4. racjonalizację wykorzystania zasobów technicznych i organizacyjnych;
 5. wspieranie Jednostek Obsługiwanych w realizacji obowiązków związanych z cyberbezpieczeństwem.

§ 2.

1. Wykonywanie zadań w ramach wspólnej obsługi, o której mowa w § 1, powierza się pracownikom Urzędu Miejskiego w Karlinie realizującym zadania z zakresu informatyki i cyberbezpieczeństwa.
2. Realizacja wspólnej obsługi odbywa się przy współpracy z kierownikami oraz wyznaczonymi pracownikami Jednostek Obsługiwanych.

§ 3.

1. Powołuje się Zespół Zadaniowy do spraw koordynacji zadań z zakresu cyberbezpieczeństwa w ramach wspólnej obsługi Jednostek Obsługiwanych, zwany dalej „Zespołem”.
2. Zespół jest zespołem o charakterze koordynacyjnym i doradczym, wspierającym realizację zadań z zakresu cyberbezpieczeństwa.

§ 4.

1. W skład Zespołu wchodzi:

1. Krystian Matwiejczuk – stanowisko ds. informatycznych w Urzędzie Miejskim w Karlinie;
2. Konrad Ustach – stanowisko ds. informatycznych w Urzędzie Miejskim w Karlinie;
3. Kevin Ćwiek – Informatyk w Zakładzie Oświaty w Karlinie;
4. Katarzyna Gryszun – Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Karlinie;
5. Anna Paduch – Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej w Karlinie.

2. Na Przewodniczącego Zespołu wyznacza się Krystiana Matwiejczuk.

3. W przypadku nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki wykonuje członek Zespołu wyznaczony przez Przewodniczącego.

§ 5.

Do zadań Zespołu należy w szczególności:

1. edukacja oraz podnoszenie świadomości pracowników w zakresie podstaw higieny cyfrowej i cyberbezpieczeństwa;
2. organizowanie i koordynowanie cyklicznych szkoleń z zakresu cyberbezpieczeństwa;
3. koordynowanie działań zmierzających do ujednolicenia standardów i rozwiązań w zakresie bezpieczeństwa teleinformatycznego stosowanych w Jednostkach Obsługiwanych;
4. opracowywanie i rekomendowanie wspólnych standardów oraz wymagań bezpieczeństwa dla zakupów sprzętu, oprogramowania i usług IT;
5. wspieranie Jednostek Obsługiwanych w zakresie zarządzania aktywami IT, w szczególności prowadzenia i aktualizacji ewidencji sprzętu, systemów, oprogramowania oraz usług informatycznych;
6. wspieranie Jednostek Obsługiwanych w zakresie prowadzenia i aktualizacji dokumentacji dotyczącej Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI);
7. dokonywanie okresowych przeglądów procedur, regulaminów, umów i innych dokumentów związanych z bezpieczeństwem informacji i systemów teleinformatycznych;
8. inicjowanie i koordynowanie przeprowadzania audytów bezpieczeństwa oraz, w uzasadnionych przypadkach, testów bezpieczeństwa i testów penetracyjnych;
9. wspieranie Jednostek Obsługiwanych w procesie zarządzania ryzykiem w obszarze cyberbezpieczeństwa, w tym w zakresie ujednolicania metodologii i dokumentacji;

10. wspieranie Jednostek Obsługiwanych w zapewnieniu bezpieczeństwa danych przetwarzanych w systemach informatycznych;
11. koordynowanie działań dotyczących wykonywania, przechowywania i okresowego testowania kopii zapasowych;
12. rekomendowanie rozwiązań zapewniających przechowywanie kopii zapasowych w lokalizacji niezależnej od podstawowej lokalizacji systemów lub urządzeń;
13. wymiana informacji o zagrożeniach, podatnościach i incydentach związanych z cyberbezpieczeństwem;
14. koordynowanie działań podejmowanych w przypadku wystąpienia incydentów cyberbezpieczeństwa, z zachowaniem kompetencji i odpowiedzialności kierowników Jednostek Obsługiwanych;
15. przygotowywanie rekomendacji i propozycji działań mających na celu zwiększenie poziomu cyberbezpieczeństwa Jednostek Obsługiwanych;
16. monitorowanie realizacji zaleceń i rekomendacji dotyczących cyberbezpieczeństwa.

§ 6.

1. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący.
2. Do zadań Przewodniczącego należy w szczególności:
 1. zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Zespołu;
 2. ustalanie porządku posiedzeń;
 3. koordynowanie realizacji zadań Zespołu;
 4. przydzielanie członkom Zespołu zadań związanych z jego działalnością;
 5. reprezentowanie Zespołu wobec Burmistrza Karlina oraz kierowników Jednostek Obsługiwanych.

§ 7.

1. Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek członka Zespołu.
2. Posiedzenia mogą odbywać się w formie stacjonarnej, zdalnej lub hybrydowej.
3. Z posiedzenia Zespołu może być sporządzana notatka zawierająca w szczególności najważniejsze ustalenia oraz rekomendacje.

§ 8.

1. Przewodniczący może zapraszać do udziału w posiedzeniach Zespołu osoby niebędące jego członkami, w szczególności pracowników Urzędu Miejskiego w Karlinie, pracowników Jednostek Obsługiwanych, a także osoby posiadające wiedzę specjalistyczną w zakresie cyberbezpieczeństwa.

2. Osoby, o których mowa w ust. 1, uczestniczą w posiedzeniach z głosem doradczym i nie biorą udziału w podejmowaniu ustaleń przez Zespół.

§ 9.

1. Ustalenia, stanowiska i rekomendacje Zespołu przyjmowane są zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Zespołu.
2. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
3. Ustalenia, stanowiska i rekomendacje Zespołu nie naruszają kompetencji Burmistrza Karlina, kierowników Jednostek Obsługiwanych ani innych osób odpowiedzialnych za realizację zadań z zakresu cyberbezpieczeństwa.

§ 10.

1. Kierownicy Jednostek Obsługiwanych zobowiązani są do współdziałania z Zespołem oraz pracownikami Urzędu Miejskiego w Karlinie realizującymi zadania w ramach wspólnej obsługi.
2. Współdziałanie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności:
 1. udostępnianie informacji i dokumentów niezbędnych do realizacji zadań związanych z cyberbezpieczeństwem, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów dotyczących ochrony informacji;
 2. zapewnienie udziału wyznaczonych pracowników w szkoleniach i działaniach organizowanych w ramach wspólnej obsługi;
 3. realizację uzgodnionych działań i zaleceń dotyczących cyberbezpieczeństwa;
 4. niezwłoczne przekazywanie informacji o istotnych zagrożeniach i incydentach związanych z bezpieczeństwem informacji i systemów teleinformatycznych.

§ 11.

1. Wspólna obsługa nie powoduje przeniesienia na Urząd Miejski w Karlinie ani na Zespół odpowiedzialności kierowników Jednostek Obsługiwanych za realizację obowiązków przypisanych im na podstawie przepisów prawa, regulacji wewnętrznych lub zakresów obowiązków.
2. Szczegółowy podział zadań i odpowiedzialności w zakresie cyberbezpieczeństwa może zostać określony w odrębnych procedurach, uzgodnieniach lub dokumentach wewnętrznych.

§ 12.

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam Zastępcy Burmistrza Karlina

§ 15.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 86/2026
Burmistrza Karlina
z dnia 12 października 2026 r.

Wykaz Jednostek Obsługiwanych

1. Zakład Oświaty
2. Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Szóstej Pomorskiej Dywizji Piechoty w Karlinie
3. Szkoła Podstawowa im. Miłośników Parsęty w Daszewie
4. Szkoła Podstawowa w Karścinie
5. Szkoła Podstawowa im. Macieja Rataja w Karwinie
6. Zespół Szkół w Karlinie
7. Przedszkole Miejskie im. Kubusia Puchatka w Karlinie
8. Żłobek Miejski w Karlinie
9. Centrum Usług Społecznych w Karlinie
10. Warsztat Terapii Zajęciowej Iskierka w Karlinie
11. Zakład Gospodarki Komunalnej
12. Karlińskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o.
13. Zarząd Obiektów Sportowych, Turystycznych i Rekreacyjnych Sp. z o.o.
14. Karliński Ośrodek Kultury