

Zarządzenie Nr 81/2024
Burmistrza Karlina
z dnia 12 sierpnia 2024 roku

**w sprawie regulaminu udzielenia ślubów poza lokalem Urzędu Stanu
Cywilnego**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.) w zw. z art. 85 ustawy z dnia 28.11.2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. 2022 r. poz. 1681 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam regulamin udzielania ślubów poza lokalem Urzędu Stanu Cywilnego w brzmieniu ustalonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Urzędu Stanu Cywilnego w Karlinie.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Załącznik
do zarządzenia Nr 81/2024
Burmistrza Karlina
z dnia 12.08.2024 roku

Regulamin udzielania ślubów poza lokalem Urzędu Stanu Cywilnego

§ 1

Czynności wstępne

1. Przebieg ceremonii ustalony jest ustawą z dnia 25.02.1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 2023 r. poz. 2809) oraz ustawą z dnia 28.11.2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1378 z późn. zm.). Całokształt elementów składających się na oprawę i przebieg ceremonii winien podkreślić oficjalny charakter aktu publicznego, w którego centrum prezentowane są symbole państwowe jak godło czy flaga, a także uroczysty, wyjątkowy i niepowtarzalny dla składających oświadczenia dzień w życiu.
2. Złożenie oświadczeń może nastąpić w okręgu rejestracji stanu cywilnego, poza lokalem Urzędu Stanu Cywilnego z zachowaniem warunków przewidzianych przez ustawę:
 - 1) na wniosek osoby zamierzającej zawrzeć związek małżeński, jeżeli osoba ta jest w stanie zagrożenia życia lub zdrowia albo jest pozbawiona wolności;
 - 2) na wniosek osoby zamierzającej zawrzeć związek małżeński jeżeli wskazane miejsce zawarcia małżeństwa zapewnia zachowanie uroczystej formy jego zawarcia oraz bezpieczeństwo osób obecnych przy składaniu oświadczeń.
3. Wnioskodawca do wniosku o udzielenie ślubu poza lokalem dołącza dokument potwierdzający okoliczności, na które się powołuje:
 - 1) stan zagrożenia życia lub zdrowia albo pozbawienia wolności osoby zamierzającej zawrzeć związek małżeński;
 - 2) pisemne oświadczenie osób zamierzających zawrzeć związek małżeński o spełnianiu ustawowych wymogów w zakresie bezpieczeństwa osób obecnych przy składaniu oświadczeń oraz zapewnieniu godnej i uroczystej formy zawarcia małżeństwa. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.
4. Kierownik lub Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego dokonuje sprawdzenia warunków opisanych we wniosku. Jeżeli wskazane we wniosku miejsce zawarcia małżeństwa nie spełnia wymogów określonych art. 85 ust. 5 Ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (tj. zachowania uroczystej formy oraz bezpieczeństwa osób obecnych przy składaniu oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński) - Kierownik lub Zastępca Kierownika USC odmawia w formie pisemnej przyjęcia oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński we wskazanym miejscu.
5. Przyjęte pisemne oświadczenia o udzielenie ślubu poza lokalem rejestruje się na podstawie prowadzonej listy, według wzoru stanowiącego załączniki nr 2 do regulaminu.

§ 2

Opłata dodatkowa

1. Jeżeli przyjęcie oświadczeń nastąpiło na wniosek osób zamierzających zawrzeć związek małżeński w miejscu wskazanym we wniosku poza urzędem stanu cywilnego, wnioskodawca uiszcza opłatę dodatkową w wysokości ustalonej rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych w sprawie opłaty dodatkowej za przyjęcie oświadczeń

o wstąpieniu w związek małżeński poza urzędem stanu cywilnego, na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Karlinie. Opłata dodatkowa stanowi dochód gminy.

2. Za udzielenie ślubu poza lokalem Urzędu Stanu Cywilnego nie przysługują godziny nadliczbowe oraz zwrot kosztów dojazdu z uwagi na sposób uregulowania tej materii odrębnym zarządzeniem Burmistrza Karlina.

§ 3

Bezpieczeństwo

1. Organizatorem ceremonii w sprawie przyjęcia oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński jest wnioskodawca. Organizator może powierzyć w drodze umowy zorganizowanie uroczystości osobie fizycznej lub innemu podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą lub świadczącemu usługi w tym zakresie.
2. Organizator odpowiada za bezpieczeństwo w miejscu i w czasie trwania ceremonii, ponosi odpowiedzialność za szkody materialne i krzywdy niemajątkowe powstałe w związku z ceremonią.
3. Organizator zobowiązany jest uzyskać wszelkie konieczne zezwolenia i zgłoszenia niezbędne do przeprowadzenia ceremonii w danym miejscu i czasie.
4. Osoby uczestniczące w ceremonii obowiązane są zachowywać się w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu innych osób, w szczególności przestrzegać odpowiednich regulaminów i instrukcji określających zasady wstępu na teren lub obiekt, zachowania się osób obecnych w obiekcie lub na terenie, korzystania przez nie z obiektu lub terenu oraz znajdujących się tam urządzeń, a także określających miejsca niedostępne dla osób nieupoważnionych, wnoszenia i posiadania broni, innych niebezpiecznych przedmiotów i materiałów wybuchowych, pirotechnicznych, materiałów pożarowo-niebezpiecznych, środków odurzających lub substancji psychotropowych.
5. Organizator winien ograniczyć lub zabezpieczyć teren lub obiekt w czasie ceremonii przed swobodnym dostępem osób trzecich jak i luźno przemieszczających się zwierząt.
6. Przy przyjmowaniu oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński w terenie otwartym, ze względu na złe warunki atmosferyczne i inne nieprzewidziane okoliczności, organizator zobowiązany jest zapewnić możliwość złożenia oświadczeń w odpowiednim pomieszczeniu, chroniącym osoby uczestniczące oraz obecne przy składaniu oświadczeń.

§ 4

Uroczysta forma zawarcia małżeństwa

1. Organizator zobowiązany jest zapewnić uroczysty i godny wygląd miejsca przyjęcia oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński, wskazanego we wniosku oraz przebiegu ceremonii.
2. Kierownik lub Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego nosi reprezentacyjny, uroczysty strój oraz łańcuch z godłem Państwa. Podczas składania oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński wszelkie obecne osoby przyjmują pozycję stojącą, z wyjątkiem osób, które ze względu na podeszły wiek lub stan zdrowia takiej postawy nie mogą przyjąć.
3. Budynek oraz lokal stanowiący miejsce wskazane we wniosku o udzielenie ślubu poza Urzędem Stanu Cywilnego powinien mieć charakter reprezentacyjny. Pomieszczenie, w którym następuje przyjęcie oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński powinno być estetycznie wyposażone, odrębne od pomieszczenia przeznaczonego do konsumpcji. Wyodrębnienie może nastąpić przy użyciu przenośnych parawanów, przeston, kotar itp.

4. Godło państwowe powinno być umieszczone na stoliku, statywie lub centralnie na ścianie.
5. Organizator zapewnia osobny stolik, krzesło okolicznościowe lub inny mebel przeznaczony do podpisywania dokumentów oraz dostęp do pomieszczenia, gdzie urzędnik będzie mógł się przygotować do uroczystości jeżeli ślub odbywać się będzie w plenerze.
6. Oprawa muzyczna powinna podkreślać uroczysty, odświętny, podniosły charakter ceremonii.
7. Śluby poza lokalem USC w dni powszednie będą udzielane w godzinach pracy Urzędu lub po indywidualnym ustaleniu z Kierownikiem bądź Zastępcą Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego.
8. W niedzielę i dni ustawowo wolne od pracy śluby nie będą udzielane.

**Kierownik
Urzędu Stanu Cywilnego w Karlinie
ul. Plac Jana Pawła II 6
78-230 Karlino**

OŚWIADCZENIE

My, niżej podpisani oświadczamy, że data ślubu cywilnego, poza Urzędem Stanu Cywilnego zaplanowana jest na dzień o godzinie,
w miejscowości
(wpisać adres i miejsce ceremonii)

1.

.....
(imię i nazwisko kobiety, adres zamieszkania, dokument tożsamości seria i nr)

2.

.....
(imię i nazwisko mężczyzny, adres zamieszkania, dokument tożsamości seria i nr)

W związku z wnioskiem o przyjęcie oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński poza Urzędem Stanu Cywilnego oświadczamy, że wskazane we wniosku miejsce spełnia wymogi w zakresie bezpieczeństwa osób obecnych podczas i w miejscu składania oświadczeń.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zarządzeniem Nr /2024 Burmistrza Karlina z dnia .08.2024 roku w sprawie Regulaminu udzielania ślubów poza lokalem Urzędu Stanu Cywilnego, oraz że ponosimy pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób obecnych podczas składania oświadczeń, posiadamy wszelkie konieczne zezwolenia i zgłoszenia niezbędne do przeprowadzania ceremonii w miejscu i czasie wskazanym we wniosku.

Karlino, dnia

1.
(czytelny podpis wnioskodawczyni)

2.
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Załącznik nr 2
do regulaminu udzielania
ślubów poza lokalem
Urzędu Stanu Cywilnego

LISTA
udzielonego ślubu poza lokalem Urzędu Stanu Cywilnego

L.p.	Imię i nazwisko kierownika lub zastępcy przyjmującego oświadczenie	Termin	Miejsce