

**Zarządzenie Nr 7/2019
Burmistrza Karlina
z dnia 18 stycznia 2019 r.**

w sprawie zasad przygotowywania projektów uchwał Rady Miejskiej w Karlinie przez pracowników Urzędu Miejskiego w Karlinie oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 1 i art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.1. Zarządzenie wydaje się w celu ujednoczenia zasad sporządzania i zatwierdzania projektów uchwał, przygotowywanych na sesje Rady Miejskiej w Karlinie.

2. Projekty uchwał opracowują i przygotowują właściwe merytorycznie komórki organizacyjne Urzędu (referaty oraz samodzielne stanowiska) lub kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy Karlino.

§ 2.1. Projekt uchwały powinien być sporządzony zgodnie z § 52 ust. 2 i 3, § 53 uchwały Nr XXXVII/341/09 Rady Miejskiej w Karlinie z dnia 29 maja 2009 r. w sprawie Statutu Gminy Karlino (dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2014 r. poz. 3343 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” (Dz. U. z 2016 r. poz. 283).

§ 3.1. Projekty uchwał należy sporządzać na bieżąco, w terminach wynikających z aktów prawa powszechnie obowiązującego lub w terminach określonych przez bezpośredniego przełożonego danego pracownika.

2. Projekt uchwały należy skonsultować z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu lub jednostkami organizacyjnymi Gminy, jeżeli projekt uchwały dotyczy również ich zakresu działania, a także z innymi podmiotami, jeżeli konieczność uzgodnień lub uzyskania opinii wynika z przepisów prawa.

3. Projekt uchwały powinien być podpisany przez pracownika odpowiedzialnego za jego sporządzenie oraz kierownika właściwego merytorycznie referatu, a także zaopiniowany co do jego zgodności z prawem przez radcę prawnego, wykonującego obsługę prawną Urzędu lub w danej jednostce organizacyjnej.

4. Przygotowany projekt uchwały, zaopiniowany przez radcę prawnego, przedkłada się Burmistrzowi Karlina do akceptacji za pośrednictwem Biura Rady Miejskiej w Karlinie.

5. W przypadku braku akceptacji Burmistrza Karlina projekt uchwały za pośrednictwem Biura Rady Miejskiej zwracany jest do komórki organizacyjnej, odpowiedzialnej za jego przygotowanie, w celu uwzględnienia uwag wniesionych przez Burmistrza Karlina. Zmieniony projekt podlega zaopiniowaniu przez radcę prawnego, o którym mowa w ust. 3.

6. Przygotowany projekt uchwały, zaakceptowany przez Burmistrza Karlina i zaopiniowany co do jego zgodności z prawem przez radcę prawnego, przedkłada się w wersji papierowej i elektronicznej, w Biurze Rady Miejskiej w Karlinie najpóźniej, w terminie do 10 dni roboczych przed planowanym terminem sesji, a w przypadku sesji poświęconej uchwaleniu

budżetu lub sprawozdaniu z wykonania budżetu – w terminie co najmniej do 15 dni roboczych przed planowanym terminem sesji.

7. W przypadku niedochowania terminów, o których mowa w ust. 6, decyzję o skierowaniu projektu uchwały pod obrady Rady Miejskiej w Karlinie każdorazowo podejmuje Burmistrz Karlina.

§ 4. O planowanym terminie sesji pracownik ds. obsługi Biura Rady Miejskiej zawiadamia komórki organizacyjne Urzędu oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych.

§ 5. Za przekazanie projektów uchwał, o których mowa w § 3 ust. 6 i 7, Przewodniczącemu i radnym Rady Miejskiej w Karlinie w wyznaczonych odrębnymi przepisami terminach – odpowiada pracownik ds. Biura Rady Miejskiej.

§ 6. Rejestr uchwał prowadzony jest w formie papierowej lub elektronicznej przez Biuro Rady Miejskiej, a tekst uchwalonej uchwały podawany jest do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) Urzędu Miejskiego w Karlinie przez pracownika zatrudnionego na stanowisku ds. informatyki.

§ 7.1. Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikom referatów, pracownikom zatrudnionym na samodzielnych stanowiskach pracy w Urzędzie Miejskim w Karlinie oraz kierownikom gminnych jednostek organizacyjnych.

2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Karliny.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Burmistrz

Waldemar Miśko