

Zarządzenie Nr 62/2019

Burmistrza Karlina

z dnia 10 czerwca 2019 r.

w sprawie powołania Komisji ds. wydzielenia dokumentacji niearchiwalnej przeznaczonej do brakowania

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506), oraz na podstawie § 38 instrukcji archiwalnej stanowiącej załącznik nr 6 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U z 2011 r. Nr 14, poz. 67 z późn.zm) i § 9 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (Dz. U. z 2017 r. poz.1973)zarządza się co następuje:

§ 1. Powołuje się Komisję do brakowania dokumentacji niearchiwalnej wytworzonej przez komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego w Karliniu, w składzie:

- | | |
|---|-------------------------------|
| 1. Urszula Brzozowska – Archiwista zakładowy, koordynator czynności kancelaryjnych | <i>Przewodnicząca Komisji</i> |
| 2. Ilona Pyrtek-Safaryn - Inspektor ds. ewidencji ludności | <i>Członek Komisji</i> |
| 3. Agnieszka Kuklinowska – Kierownik USC | <i>Członek Komisji</i> |
| 4. Lucyna Szymecka – Skarbnik Gminy | <i>Członek Komisji</i> |
| 5. Monika Panasiuk – Kierownik Ref. Rolnictwa i Gospodarki Nieruchomościami | <i>Członek Komisji</i> |
| 6. Justyna Ciesielska - Kierownik Ref. Gospodarki Przestrzennej i Ochrony Środowiska | <i>Członek Komisji</i> |
| 7. Bożena Gołębiowska – Inspektor ds. wymiaru podatków i opłat | <i>Członek Komisji</i> |
| 8. Jacek Miron – Komendant Straży Miejskiej | <i>Członek Komisji</i> |
| 9. Danuta Piwowarczyk – Inspektor ds. ogólnooorganizacyjnych i osobowych | <i>Członek Komisji</i> |

§ 2. 1. Komisja wydziela dokumentację niearchiwalną, której upłynął okres przechowywania określony w jednolitym rzeczowym wykazie akt, stanowiącym załącznik do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.), na podstawie spisów zdawczo-odbiorczych akt przechowywanych w archiwum zakładowym.

2. Komisja dokonuje brakowania na wniosek archiwisty zakładowego.

§ 3. Zadaniem Komisji jest:

- 1) kwalifikowanie dokumentacji niearchiwalnej do zniszczenia na podstawie spisu wytypowanej do brakowania dokumentacji,
- 2) sporządzenie protokołu oceny dokumentacji niearchiwalnej,
- 3) sporządzenie spisu dokumentacji niearchiwalnej przeznaczonej na makulaturę lub zniszczenie.

§ 4. Komisja ulega rozwiązaniu po przekazaniu wniosku na brakowanie do Archiwum Państwowego w Koszalinie

§ 5. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Urzędu.

§ 6. Traci moc zarządzenie nr 55/2016 Burmistrza Karlina z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie powołania Komisji ds. wydzielania dokumentacji niearchiwalnej przeznaczonej do brakowania.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania

Burmistrz

Waldemar Miśko