

Zarządzenie Nr 57/2021

Burmistrza Karlina

z dnia 30 czerwca 2021 r.

w sprawie wprowadzenia dokumentacji związanej z użytkowaniem samochodów świadczących usługi transportu w ramach realizowanego projektu door-to-door

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021 r. poz.1372) zarządzam, co następuje:

§ 1. W związku wdrożeniem w Gminie Karlino usług transportowych dla osób z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności w ramach realizowanego projektu door-to-door wprowadzam do stosowania:

- 1) instrukcję użytkowania samochodów, stanowiącą załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia;
- 2) miesięczną kartę drogową pojazdu samochodowego, której wzór stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Karlino.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Załącznik Nr 1
do zarządzenia Nr 57/2021
Burmistrza Karlina
z dnia 30 czerwca 2021 r.

Instrukcja użytkowania samochodów do przewozów osób z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności i prowadzenia odpowiedniej dokumentacji w ramach realizowanego w Gminie Karlino projektu door-to-door

§ 1.

Pojazdami samochodowymi do przewozu osób z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności, zwane dalej pojazdami, są pojazdy zakupione przez Gminę Karlino w ramach realizowanego projektu door-to-door, o numerach rejestracyjnych: ZBI 36 436 oraz ZBI 36 437.

§ 2.

Pojazdy, na czas realizacji projektu door-to-door, mogą być używane wyłącznie do realizacji zadań określonych w Regulaminie świadczenia usług door-to-door dla osób z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności na terenie gminy Karlino, zwanym dalej Regulaminem, stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 63/2021 Burmistrza Karlina z dnia 16 lipca 2021 r.

§ 3.

Pojazdy mogą prowadzić i użytkować wyłącznie kierowcy zatrudnieni w Urzędzie Miejskim w Karlinie na stanowisku kierowcy samochodu osobowego do transportu osób z niepełnosprawnością, zwani dalej Kierowcą. Szczegółowe obowiązki kierowców zostały określone w zakresie obowiązków służbowych, uprawnień i odpowiedzialności pracownika zatrudnionego w Urzędzie Miejskim w Karlinie.

§ 4.

1. Zabrania się kierowcom w okresie realizacji projektu używania pojazdów do przewozów:

- 1) niezwiązanych z realizacją zadań określonych w Regulaminie,
- 2) zarobkowych,
- 3) niezgodnych z przeznaczeniem pojazdu,
- 4) niesprawnymi autami i/lub bez wymaganych przepisami dokumentów bądź wypełnionych kart drogowych.

2. Kierowcy obowiązani są do pozostawiania pojazdu w stałym miejscu postoju, wyznaczonym przez Sekretarza Gminy Karlino.

§ 5.

1. Do zlecenia wyjazdów pojazdów w okresie realizacji projektu door-to-door uprawniony jest pracownik zatrudniony w Urzędzie Miejskim w Karlinie na stanowisku dyspozytor, zwany dalej Dyspozytorem.

2. Kierowcy odpowiadają za utrzymanie pojazdu w stanie sprawności technicznej i w czystości w dniu jego użytkowania.

3. Każde zdarzenie związane ze zmianą stanu sprawności pojazdu, kierowcy winni zgłaszać Dyspozytorowi, który niezwłocznie przekazuje informację w tym zakresie Sekretarzowi Gminy Karlino.

§ 6.

1. Kierowcy obowiązani są do prowadzenia i wypełniania miesięcznej karty drogowej pojazdu samochodowego, zwanej dalej kartą drogową, której wzór stanowi załącznik Nr 2.

2. Do karty drogowej kierowca wpisuje dane dotyczące rozpoczęcia i zakończenia każdego wyjazdu oraz prowadzi zapisy dotyczące obsługi technicznej, pobrania paliwa i miesięcznego obliczenia materiałów pędnych.

3. Kartę drogową wydaje Dyspozytor, który obowiązany jest do prowadzenia ich ewidencji oraz sprawdzania miesięcznych rozliczeń.

4. Dla każdego pojazdu należy prowadzić odrębną kartę drogową.

5. Do 10 dnia każdego następnego miesiąca, kierowca zdaje wypełnioną kartę drogową Dyspozytorowi, który przechowuje oddzielnie karty każdego pojazdu w porządku chronologicznym.

6. Nadzór w zakresie wypełniania i prowadzenia kart drogowych sprawuje Sekretarz Gminy Karlino.

§ 7.

1. Ustala się średnią normę zużycia paliwa dla obu pojazdów, stanowiącą 8,6 litra benzyny bezołowiowej na 100 kilometrów przebiegu.

2. Tankowanie pojazdów w okresie trwania projektu door-to-door odbywa się na Stacji Paliw LOTOS Optima SP766 - Grupa LOTOS S.A., ul. Koszalińska 101 w Karlinie, a w wyjątkowych sytuacjach na innej stacji tego operatora, po uprzednim zgłoszeniu tego zamiaru Dyspozytorowi.

