

Zarządzenie Nr 56/2023
Burmistrza Karlina
z dnia 16 czerwca 2023 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie regulaminu wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Miejskim w Karlinie

Na podstawie art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530) w zw. z art. 77² § 1, § 4 i § 6 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 22 maja 2023 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2023 r. poz.1102) zarządzam, co następuje:

§ 1. W załączniku do zarządzenia Nr 24/2019 Burmistrza Karlina z dnia 7 marca 2019 roku w sprawie regulaminu wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Miejskim w Karlinie wprowadzam następujące zmiany:

- 1) Załącznik nr 1 do regulaminu wynagradzania otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.
- 2) Załącznik nr 3 regulaminu wynagradzania otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania go do wiadomości pracowników, poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Karlinie oraz ogłoszenie na stronie BIP Karlino, z mocą obowiązującą od dnia 1 lipca 2023 r.

załącznik nr 1 do regulaminu
wynagrodzenia – zmiana zarządzeniem
Nr 56/2023 Burmistrza Karlina
z dnia 16 czerwca 2023 r.

**MAKSYMALNE MIESIĘCZNE
KWOTY WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO**

Kategoria Zaszeregowania	Kwota w złotych
I	4.400
II	4.800
III	5.300
IV	5.800
V	6.300
VI	6.800
VII	7.300
VIII	7.800
IX	8.300
X	8.800
XI	9.300
XII	9.800
XIII	10.300
XIV	10.800
XV	11.300
XVI	11.800
XVII	12.300
XVIII	12.800
XIX	13.300
XX	13.800

załącznik nr 3 do regulaminu
wynagradzania - zmiana
zarządzeniem Nr 56/2023
Burmistrza Karlina
z dnia 16 czerwca 2023 r.

**STANOWISKA PRACOWNICZE, WYMAGANE KWALIFIKACJE,
KATEGORIE ZASZEREGOWANIA ORAZ
STAWKI DODATKU FUNKCYJNEGO**

Lp.	Stanowisko	Kategorie zaszeregowania	Maksymalna stawka dodatku funkcyjnego	Wykształcenie	Staż pracy
Stanowiska kierownicze urzędnicze					
1.	Sekretarz	XVII - XX	7	wyższe ²	art.5 ust.2 ustawy
2.	Zastępca skarbnika	XIV – XX	6	wyższe ² lub podyplomowe ekonomiczne	3
3.	Kierownik USC	XVI – XX	6	według odrębnych przepisów	
4.	Zastępca Kierownika USC	XIV – XIX	4	według odrębnych przepisów	
5.	Kierownik Referatu	XIII – XX	6	wyższe ²	4
6.	Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych	XIV – XVIII		według odrębnych przepisów	
7.	Komendant gminny ochrony przeciwpożarowej	XIV-XVII		wyższe ²	4
8.	Audytor wewnętrzny	XV-XX	6	według odrębnych przepisów	
Stanowiska urzędnicze					
1.	Radca prawny	XIII – XX	6	według odrębnych przepisów	
2.	Starszy inspektor Informatyk urzędu	XIII-XIX XIII-XIX	-	wyższe ²	4
3.	Inspektor	XI – XVIII	-	wyższe ² średnie ³	3 5
4.	Podinspektor Informatyk	X - XVII	- -	wyższe ² średnie ³	- 3
5.	Starszy referent Księgowy	IX - XVI	-	wyższe ² średnie ³	- 2

6.	Referent Kasjer	VIII – XIII	-	średnie ³	1
7.	Młodszy referent Archiwista	VII – XII	-	średnie ³	-
Stanowiska pomocnicze i obsługi					
1.	Starszy konserwator Dyspozytor	VIII-XIII	-	średnie ³ zasadnicze ⁴	2 3
2.	Konserwator	V-XII	-	zasadnicze ⁴	-
3.	Kierowca samochodu ciężarowego pow. 13 t.	VIII-XIII	-	według odrębnych przepisów	
	Kierowca samochodu ciężarowego pow. 3,5 t. do 13 t.	VII-XIII	-	według odrębnych przepisów	
4.	Kierowca samochodu osobowego	VI-XII	-	według odrębnych przepisów	
5.	Pomoc administracyjna – dyspozytor, asystent osoby z niepełnosprawnością; Operator elektronicznych monitorów ekranowych; Starszy robotnik	IV-IX	-	zasadnicze ⁴	-
6.	Sprzątaczką Robotnik	II-VIII	-	podstawowe ⁵	-
7.	Goniec	II-IV	-	podstawowe ⁵	-
Stanowiska na których nawiązanie stosunku pracy następuje w ramach robot publicznych lub prac interwencyjnych					
1.	Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	XII-XV	-	wyższe ²	4
		XI-XIV	-	wyższe ²	3
		X - XII	-	średnie ³	5
			-	wyższe ² średnie ³	2 4
2.	Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	IX-XIII	-	wyższe ²	-
		VIII-XII	-	średnie ³	3
		VII-X	-	średnie ³	2
			-	średnie ³	-

Straż Miejska					
1.	Komendant	XV – XIX	6	wyższe ²	5
2.	Starszy inspektor	XIII – XVIII	-	wyższe ²	3
			-	średnie ³	6
3.	Inspektor	XII – XVII	-	wyższe ²	2
			-	średnie ³	5
	Starszy specjalista	XII-XVI	-	średnie ³	5
4.	Młodszy inspektor	XI – XV	-	wyższe ²	-
				średnie ³	3
5.	Specjalista	XI -XIV		średnie ³	4
6.	Młodszy specjalista	X- XIII	-	średnie ³	3
7.	Starszy strażnik	X – XII	-	średnie ³	3
8.	Strażnik	IX – XI	-	średnie ³	2
9.	Młodszy strażnik	VIII – IX	-	średnie ³	1
10.	Aplikant	VII – VIII	-	średnie ³	-

- 1) Minimalne wymagania kwalifikacyjne w zakresie wykształcenia i stażu pracy dla kierowniczych stanowisk urzędniczych i stanowisk urzędniczych, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę, które są określone w załączniku nr 3 do rozporządzenia, uwzględniają wymagania określone w ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530), przy czym do stażu pracy wymaganego na kierowniczych stanowiskach urzędniczych wlicza się wykonywanie działalności gospodarczej, zgodnie z art. 6 ust. 4 pkt 1 tej ustawy.
- 2) Wykształcenie wyższe – rozumie się przez to ukończenie studiów potwierdzone dyplomem, o którym mowa w art. 77 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 i 1088), w zakresie umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.
- 3) Wykształcenie średnie – rozumie się przez to wykształcenie średnie lub średnie branżowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900), o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.
- 4) Wykształcenie zasadnicze – rozumie się przez to wykształcenie zasadnicze branżowe lub zasadnicze zawodowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku.
- 5) Wykształcenie podstawowe – rozumie się przez to wykształcenie podstawowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, a także umiejętność wykonywania czynności na stanowisku.