

**Zarządzenie Nr 3/2018**  
**Burmistrza Karlina**  
**z dnia 5 stycznia 2018 r.**

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych Gminy w 2018 roku

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 i 2232) oraz art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 60, 573 i 1909) zarządzam, co następuje:

§ 1.1. Powołuję Komisję Konkursową do zaopiniowania ofert na realizację zadań publicznych Gminy w 2018 roku, złożonych w otwartym konkursie ofert ogłoszonym zarządzeniem Nr 93/2017 Burmistrza Karlina z dnia 8 grudnia 2017 roku.

2. W skład Komisji Konkursowej wchodzi:

- 1) Lucyna Szymecka – Przewodnicząca,
- 2) Danuta Butrym – członek,
- 3) Patrycja Florczyk – członek,
- 4) Monika Panasiuk – członek.

§ 2. Zasady pracy Komisji Konkursowej określa regulamin pracy, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Burmistrz  


Waldemar Miśko

załącznik  
do zarządzenia Nr 3/2018  
Burmistrza Karlina  
z dnia 5 stycznia 2018 r.

Regulamin pracy Komisji Konkursowej do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych Gminy w 2018 roku

**§ 1.**

1. Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją, jest zespołem powołanym w celu zaopiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadań Gminy w 2018 roku, ogłoszonym zarządzeniem Nr 93/2017 Burmistrza Karlina z dnia 8 grudnia 2017 roku.
2. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
3. Pracami Komisji kieruje Przewodnicząca.
4. Do ważności obrad komisji wymagany jest udział co najmniej 3 członków, w tym Przewodniczącą. Na każdym z posiedzeń Komisji sporządzona jest lista obecności.
5. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów.
6. O wyniku głosowania, w którym uzyskano równą liczbę głosów „za” i „przeciw”, rozstrzyga głos oddany przez Przewodniczącą.

**§ 2.**

1. Komisja sprawdza, czy oferty spełniają warunki formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 60, 573 i 1909) oraz w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.
2. W przypadku stwierdzenia braków formalnych lub oczywistych omyłek w złożonych ofertach Komisja wzywa oferenta do ich usunięcia w terminie dwóch dni roboczych od dnia powiadomienia. Jeśli oferent nie usunie braków formalnych i oczywistych omyłek w ww. terminie, oferta pozostaje bez rozpatrzenia.
3. Komisja dokonuje oceny merytorycznej ofert według kryteriów określonych w zarządzeniu Nr 93/2017 Burmistrza Karlina z dnia 8 grudnia 2017 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy w 2018 roku.
4. Po dokonaniu oceny merytorycznej Komisja wskazuje ofertę lub oferty, które otrzymają rekomendację do zawarcia umów na realizację zadania publicznego oraz proponowaną wysokość dotacji.

**§ 3.**

1. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
  - a) informacje o liczbie złożonych ofert oraz nazwę podmiotów i zadań,
  - b) informacje o dokonaniu oceny formalnej i merytorycznej,
  - c) krótkie uzasadnienie wyboru oferty lub ofert,
  - d) proponowane kwoty dotacji przyznanych na wsparcie realizacji każdego zadania,
  - e) podpisy Przewodniczącej i członków Komisji.

2. Protokół sporządza członek Komisji wyznaczony przez Przewodniczącą.
3. Po zakończeniu prac Komisji Przewodnicząca przekazuje protokół wraz z ofertami Burmistrzowi.
4. Ostateczną decyzję o wyborze i wysokości przyznanej dotacji podejmuje Burmistrz.