

Zarządzenie nr 28/2023

Burmistrza Karlina

z dnia 11 kwietnia 2023 r.

w sprawie powołania Zespołu do spraw opracowania Lokalnego Planu Deinstytucjonalizacji dla Gminy Karlino

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6, art.30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40) zarządzam, co następuje:

§ 1. W celu przygotowania, opracowania i wdrożenia planu deinstytucjonalizacji usług społecznych dla Gminy Karlino, powołuję Zespół ds. opracowania „Lokalnego Planu Deinstytucjonalizacji dla Gminy Karlino”, zwany dalej Zespołem, w następującym składzie:

- 1) Katarzyna Gryszun - Dyrektor Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Karlinie – Przewodnicząca Zespołu, zwana dalej Przewodniczącą,
- 2) Anna Wysocka – Przewodniczący Komisji ds. Młodzieży przy Zarządzie Miejsko – Gminnym Związku Ochotniczych Straży Pożarnych - Zastępca Przewodniczącej,
- 3) Justyna Syga – Dyrektor Zespołu Szkół w Karlinie – Członek Zespołu,
- 4) Lidia Cesarz - Prezes Spółdzielni Socjalnej „Feniks” w Karlinie – Członek Zespołu,
- 5) Małgorzata Kolicka - Dyrektor Karlińskiego Ośrodka Kultury – Członek Zespołu,
- 6) Joanna Pałka – Prezes Spółdzielni Socjalnej „Dobra Marka” – Członek Zespołu,
- 7) Grażyna Tomczyk – Przewodnicząca Rady Miejskiej Seniorów w Karlinie,
- 8) Aneta Tutak – Starszy Pracownik Socjalny w Miejsko – Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Karlinie – Członek Zespołu,
- 9) Marta Strzałkowska – Specjalista Pracy Socjalnej w Miejsko – Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Karlinie – Członek Zespołu,
- 10) Edyta Harchala – Strzelecka - Inspektor ds. dodatków mieszkaniowych, energetycznych, spraw osobowych i ppoż. w Miejsko – Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Karlinie – Członek Zespołu.

§ 2. 1. Pracami Zespołu kieruje Przewodnicząca, a w razie jej nieobecności Zastępca Przewodniczącej.

2. Przewodnicząca:

- 1) pełni funkcję koordynatora Zespołu,
- 2) zwołuje posiedzenia Zespołu,
- 3) dokonuje podziału prac pomiędzy poszczególnych członków Zespołu.

3. Przewodnicząca może zapraszać do udziału w realizacji zadań Zespołu, osoby niebędące jego członkami, posiadające specjalistyczną wiedzę z zakresu tematyki prac Zespołu.

4. Z posiedzenia Zespołu sporządzany jest protokół.

4. Obsługę techniczną Zespołu zapewnia Miejski Gminny Ośrodek Społecznej w Karlinie.

§ 3.1. Do zadań Zespołu należy merytoryczny udział w pracach nad opracowaniem Lokalnego Programu Deinstytucjonalizacji dla Gminy Karlino i przygotowanie dokumentu.

§ 4. Zobowiązuję jednostki organizacyjne Gminy Karlino do współpracy z Zespołem w sprawach związanych z opracowaniem programu, o którym mowa w ustępie poprzedzającym.

§ 5. Członków Zespołu powołuje i odwołuje Burmistrz Karlina.

§ 6. Wykonanie niniejszego zarządzenia powierzam Dyrektorowi Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Karlinie.

§ 7. Tryb i zasady działania Zespołu zostaną określone podczas pierwszego posiedzenia zwołanego przez Przewodniczącą.

§ 8. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Karlino.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.