Zał. Nr 1

…………………………………………………………. Karlino, dnia ....................................

…………………………………………………………..

……………………………………………………………

(Oznaczenie przedsiębiorcy, adres i siedziba

albo miejsce zamieszkania)

……………………………………………………

(Informacja o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji

o Działalności Gospodarczej (CEIDG) albo

numer w rejestrze przedsiębiorców

w Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS)

………………………………………................ **BURMISTRZ KARLINA**

(Numer identyfikacji podatkowej – NIP)

**WNIOSEK**

* **o udzielenie licencji** na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób **taksówką** na obszarze miasta Białogard na czas (od 2 do 50 lat) *.......................* lat
* **o zmianę licencji** nr ..................... udzielonej dnia ……………………… ze względu na zmianę następujących danych określonych w art. 8 ustawy o transporcie drogowym: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* **o wydanie wypisu/ów z licencji** nr …………..……….. na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką na obszarze miasta Białogard (udzielonej po 1 stycznia 2020 r.)
* z powodu zgłoszenia kolejnego pojazdu
* z powodu zmiany pojazdu

**Do wniosku dołączam następujące załączniki:**

* oświadczenie członków organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzającej spółką jawną lub komandytową, a w przypadku innego przedsiębiorcy - osoby prowadzącej działalność gospodarczą, że spełnia wymóg dobrej reputacji, o którym mowa w art. 5c ust. 1 pkt 1 ustawy o transporcie drogowym;
* wykaz pojazdów samochodowych zawierający informacje:
* markę, typ,
* rodzaj/przeznaczenie,
* numer rejestracyjny,
* numer VIN,
* wskazanie rodzaju tytułu prawnego do dysponowania pojazdem,

wraz z kserokopiami krajowych dokumentów dopuszczających pojazd do ruchu z wpisem TAXI, w przypadku gdy przedsiębiorca nie jest właścicielem pojazdu – również dokument potwierdzający prawo do dysponowania nimi;

* zaświadczenie o niekaralności opatrzone datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed złożeniem wniosku, potwierdzające, że przedsiębiorca, zatrudnieni przez niego kierowcy oraz osoby wykonujące przewóz na rzecz przedsiębiorcy, spełniają warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 pkt 2 ustawy o transporcie drogowym;
* kserokopię prawa jazdy przedsiębiorcy osobiście wykonującego przewozy z aktualnym terminem ważności;
* kserokopię aktualnych badań lekarskich stwierdzających brak przeciwwskazań do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy;
* kserokopię aktualnych badań psychologicznych stwierdzających brak przeciwwskazań psychologicznych do pracy na stanowisku kierowcy,
* dowód uiszczenia opłaty za wydanie licencji i wypisów z tej licencji;
* wykaz kierowców zatrudnionych przez przedsiębiorcę oraz osób niezatrudnionych przez przedsiębiorcę lecz wykonujących osobiście przewóz na jego rzecz.
* inne dokumenty: ………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………...........................................

……………………………………………

(Podpis wnioskodawcy)

Wydano licencję nr ........ seria i nr druku ............................. na wykonywanie transportu drogowego taksówką.

Potwierdzam odbiór licencji:

Karlino, dnia ............................................... ……………………............................................

(Podpis)

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady ( UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej rozporządzeniem RODO) informuję , iż:

1. **Administrator danych osobowych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Karlina z siedzibą – Urząd Miejski w Karlinie ul. Plac Jana Pawła II 6,78-230 Karlino (dalej zwany jako Administrator).

Z administratorem można się skontaktować:

1. listownie na adres: ul. Plac Jana Pawła II 6;
2. telefonicznie 94/311 72 73
3. fax - 94/3117-410
4. przez email: um@karlino.pl
5. **Inspektor ochrony danych**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować przez iod@karlinio.pl.

1. **Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania**

Pani/Pana dane są przetwarzane, aby:

1. rozpatrzyć wniosek, którą Pani/Pan złożył/a;
2. udzielenie, odmowa udzielenia, zmiana oraz zawieszenie lub cofnięcie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką
3. prowadzenia ewidencji
4. zarchiwizować sprawę.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit c) oraz art. 9 ust 2 lit g) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. **przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne dla wypełnienia prawnego obowiązku ciążącego na administratorze**), w związku z obowiązkami prawnymi określonymi w prawie krajowym:

1. obowiązek prawny wynikający z przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym
2. obowiązek prawny wynikający z art. 5−6 ustawy z 14.7.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach – na podstawie tych przepisów mamy obowiązek zarchiwizowania sprawy.
3. **Okres przechowywania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora danych przez okres 5 lat od momentu utraty ważności licencji.

1. **Odbiorcy danych**

Administrator nie przekazuje danych innym podmiotom z wyłączeniem podmiotów mających podstawy prawne otrzymania takich danych

1. **Przekazywanie** **danych do państwa trzeciego**

Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich.

1. **Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych i podejmowaniem zautomatyzowanych decyzji**

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

1. prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
2. prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
3. prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych jest niezgodne z przepisami prawa;
4. prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z Administratorem lub z naszym inspektorem ochrony danych.

1. **Prawo wniesienia skargi do organu**

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

1. **Wymóg podania danych**

Przy składaniu wniosku należy podać dane wymagane przepisami prawa. Bez podania tych danych może spowodować brak możliwości rozpatrzenia wniosku i wydania licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką osobową