

Zarządzenie nr 100/2022
Burmistrza Karlina
z dnia 15 września 2022

w sprawie wyznaczenia nauczyciela do zastępowania dyrektora Szkoły Podstawowej w Karścinie w czasie jego nieobecności

Na podstawie art. 29 ust. 1 pkt 2, art. 68 ust. 9 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. W związku z koniecznością wskazania zastępstwa dyrektora szkoły w trakcie jego nieobecności wyznaczam Panią Joannę Maciejewską do zastępowania dyrektora Szkoły Podstawowej w Karścinie.

§ 2.1 Upoważnienie do zastępowania nieobecnego dyrektora szkoły obejmuje okres niewykonywania funkcji kierowniczej przez dotychczasowego dyrektora szkoły w związku z wystąpieniem usprawiedliwionej nieobecności w szkole.

2. Pełnomocnictwo do zastępowania nieobecnego dyrektora szkoły ważne jest do odwołania, jednak nie dłużej niż do dnia 31 sierpnia 2027 r.

§ 3. Zakres pełnomocnictwa określony został w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Załącznik

do Zarządzenia nr 100/2022
Burmistrza Karlina
z dnia 15 września 2022

Pełnomocnictwo

§1. Udziela się Pani Joannie Maciejewskiej – nauczycielce Szkoły Podstawowej w Karścinie, wyznaczonej do zastępowania dyrektora szkoły w czasie jego nieobecności, pełnomocnictwa do dokonywania jednoosobowo czynności w zakresie zwykłego zarządu.

§2. Pełnomocnictwo uprawnia do kierowania szkołą w ramach uchwalonego Statutu, reprezentowania szkoły na zewnątrz i składania oświadczeń woli w imieniu Gminy Karlino w zakresie działalności szkoły, a w szczególności do:

- 1) kierowanie szkołą w zakresie doboru kadr i prowadzenia spraw z tym związanych,
- 2) dysponowania środkami finansowymi w ramach zatwierdzonego, rocznego planu finansowego szkoły,
- 3) dysponowania powierzonym mieniem ruchomym,
- 4) zaciągania zobowiązań w ramach zatwierdzonego planu finansowego, z uwzględnieniem przepisów o zamówieniach publicznych, w tym tytułu umów dotyczących dostawy mediów, których realizacja w roku budżetowym w latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania szkoły, i który płatności wykraczają poza rok budżetowy; do skuteczności każdej czynności prawnej, powodującej powstanie zobowiązań majątkowych, niezbędna jest kontrasygnata głównego księgowego.
- 5) podejmowania innych czynności nieprzekraczających zakresu zwykłego zarządu, tj. załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy; utrzymania tych rzeczy w stanie niepogorszonym w ramach aktualnego ich przeznaczenia.
- 6) Reprezentowania Gminy Karlino przed sądami, organami administracji publicznej, urzędami we wszystkich postępowaniach sądowych, sądownoadministracyjnych i administracyjnych związanych z działalnością szkoły oraz udzielenie pełnomocnictw procesowych w zakresie działalności szkoły radcy prawnemu lub adwokatowi.

§3. Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa wymagana jest zgoda Burmistrza Karlina.

§4. W sprawach nieruchomości będących w trwałym zarządzie szkoły obowiązuje przepis art. 43 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2021r. poz. 1899).

§5. Pełnomocnictwo może być cofnięte w każdym czasie bez wypowiedzenia.