

UMOWA 1/EKT/2009

zawarta w dniu 10 lutego 2009 r. w Białogardzie pomiędzy:

Powiatem Białogardzkim, zwanym dalej „Powiatem”, reprezentowanym przez:

- a) Krzysztofa Bagińskiego - Starostę Białogardzkiego
- b) Tomasza Hynda – Wicestarostę Białogardzkiego

a

Miastem i Gminą Karlino, zwaną dalej „Gminą”, reprezentowaną przez:

- a) Waldemara Miško - Burmistrza Miasta i Gminy Karlino

na podstawie Uchwały Nr XXX/166/08 Rady Powiatu w Białogardzie z dnia 19 grudnia 2008 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej Miastu i Gminie Karlino na realizację inwestycji pn. „Budowa hali widowiskowo-sportowej w Karlinie” została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Powiat udziela dotacji celowej Gminie na realizację inwestycji pn. „Budowa hali widowiskowo-sportowej w Karlinie”.

§ 2.

Gmina zobowiązuje się wykonać prace zgodnie z przedłożonym w dniu 31 października 2008 r. harmonogramem robót, który stanowi integralną część umowy, w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

§ 3.

Na dofinansowanie zadania, o którym mowa w § 1 i 2, Powiat udziela Gminie dotację w wysokości **3.000.000 zł** (trzy miliony złotych).

§ 4.

Kwota dotacji, o której mowa w § 3, przekazana zostanie na rachunek bankowy Gminy w Banku Spółdzielczym w Białogardzie O/Karlino Nr 50856200070020006420000010 zgodnie z Uchwałą Uchwały Nr XXX/166/08 Rady Powiatu w Białogardzie z dnia 19 grudnia 2008 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej Miastu i Gminie Karlino na realizację inwestycji pn. „Budowa hali widowiskowo-sportowej w Karlinie” w trzech transzach:

Roman Witaszek
RADCA PRAWNY

URZĄD MIEJSKI W KARLINIE
ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

dnia 2009-11-20
Burmistrza

Zaneta Migala

REPREZENTANTKA
osobowo upoważnionej
do czynności zarządczych i osobowych

- 1 mln zł do 30 września 2009 r.,
- 1 mln zł do 31 marca 2010 r.,
- 1 mln zł do 31 marca 2011 r.

§ 5.

1. Gmina zobowiązuje się wykorzystywać otrzymane środki pieniężne wyłącznie na cel określony w § 1 i 2.
2. Gmina zobowiązana jest do zamieszczania na oryginałach dowodów księgowych klauzul: „dotacja z budżetu Powiatu Białogardzkiego, zgodnie z umową nr 1/EKT/2009” oraz „wydatek zrealizowano zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych w trybie.....”.
3. Gmina zobowiązana jest przedłożyć w Starostwie Powiatowym rozliczenie realizacji zleconego zadania pod względem rzeczowym i finansowym, zgodnie z treścią umowy; rozliczenie powinno zawierać zestawienie poniesionych wydatków na podstawie dowodów księgowych potwierdzających dokonane operacje gospodarcze oraz kserokopie faktur potwierdzone za zgodność z oryginałem zgodnie z wymogami ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 1994r. Nr 121, poz. 591 z późn. zm.) wraz z ich uzasadnieniem, oraz być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Gminy oraz osobę odpowiedzialną za realizację i rozliczenie zadania.
4. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 3, powinno nastąpić w terminie do 14 stycznia każdego roku następnego, po roku w którym została przekazana kolejna transza dotacji.

§ 6.

1. Gmina zobowiązana jest do poddania się kontroli ze strony Powiatu co do celowości i gospodarności wykorzystania otrzymanych środków.
2. W przypadku niewykonania lub częściowego niewykonania umowy kwota dotacji podlega zwrotowi do budżetu Powiatu w części proporcjonalnej do stopnia niewykonania umowy.
3. W przypadku wykorzystania na realizację umowy tylko części przekazanej kwoty dotacji, część niewykorzystana dotacji podlega zwrotowi do budżetu Powiatu.
4. Zwrot dotacji o której mowa w ust. 3 powinien nastąpić do dnia 14 stycznia każdego następnego roku, po roku przekazania transzy dotacji na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego Nr 21124036661111000043446955.
5. Zwrot dotacji, o której mowa w ust. 4, następuje wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych; odsetki nalicza się odpowiednio od dnia przekazania dotacji z budżetu Powiatu lub stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia dotacji.
6. Kolejna transza dotacji, o której mowa w § 4 zostanie przekazana na rachunek Gminy, po rozliczeniu poprzedniej transzy zgodnie z § 5 pkt 4.
7. W przypadku stwierdzenia, że dotacja przekazana na realizację zadania wykorzystana została w części lub w całości przez Gminę niezgodnie z przeznaczeniem na inne cele niż określone w umowie lub została pobrana

Roman Witaszek
RADCA PRAWNY

URZĄD MIEJSKI W KARLINIE
ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

dnia 2012 r. 14 stycznia Burmistrza

Zaneta Migala
REFERENT

podpis osoby upoważnionej do czynności osobowych




w nadmiernej wysokości, podlega ona zwrotowi do budżetu Powiatu zgodnie z art. 190 ustawy z dnia 30.06.2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249 poz. 2104 z późn. zm.

§ 7.

1. Umowa na realizację zadania wygasa:
 - 1) z upływem terminu określonego w umowie,
 - 2) w wypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze wykonanie umowy.
2. Umowa może być przez Powiat rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nieterminowego wykonywania umowy lub nienależytego jej wykonania, w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania lub wykorzystania uzyskanej dotacji na cele inne niż określone w umowie.
3. Umowa może być rozwiązana przez Gminę w wypadku nie przekazania przez Powiat dotacji z tytułu realizacji zleconego zadania.

§ 8.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, a ewentualne spory rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy dla Powiatu.

§ 9.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - po jednym dla każdej Strony.

Za Powiat :

STAROSTA

 mgr Krzysztof Bagiński

WICESTAROSTA

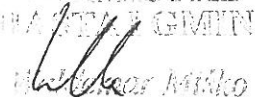
 mgr Tomasz Hynda

POWIAT BIAŁOGARDZKI
 STAROSTWO POWIATOWE
 w Białogardzie
 ul. 1-go Maja 18. nr kradu 78-200
 tel. 094 312 09 01. fax 094 312 09 11

SKARBNIK POWIATU

 mgr Elżbieta Florek

Za Miasto i Gminę:

WALDZIELCZ
 WŁAŚCICIEL GMINY


URZĄD MIASTA I GMINY
 ul. Plac Jana Pawła II 6
 78-230 KARLINO
 tel. (094) 3119548, 3119515, 3119528
 fax (094) 3117410

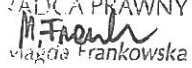
URZĄD MIEJSKI W KARLINIE
 ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

dnia 2012 r. 2012
 2012

Żaneta Mięka
 REFERENT

podpis osoby fizycznej

Roman Witaszek
 RADCA PRAWNY

RADCA PRAWNY

 Magdalena Frankowska
 (0)516/05