

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

na wykonanie zadania pn. „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu miasta i gminy Karlino” w roku 2010

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Gmina Karlino
Plac Jana Pawła II 6
78 – 230 Karlino
tel. 094 311 95 15 fax 094 311 95 28
e-mail: anna.sobecka@karlino.home.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz., 759 j.t) - zwanej dalej "ustawą"

Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Ileokroć w niniejszej SIWZ użyte jest pojęcie „ustawa” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz., 759 j.t)

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Wspólny słownik Zamówień CPV: 90.65.00.00-8 usługi usuwania azbestu

3.1. Przedmiotem zamówienia jest likwidacja wyrobów zawierających azbest z terenu miasta i gminy Karlino, w następującym zakresie:

- 1) usuwanie – demontaż elementów dachów budynków zawierających azbest,
- 2) zabezpieczenie odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj. ułożenie na paletach i zabezpieczenie folią,
- 3) przygotowanie do transportu i załadunek,
- 4) uporządkowanie miejsca wykonania usługi z odpadów zawierających azbest oraz oczyszczenie z pyłu azbestu w sposób uniemożliwiający ich emisję do środowiska,
- 5) transport odebranych odpadów,
- 6) przekazanie odpadów na składowisko posiadające odpowiednie zezwolenie na unieszkodliwianie tego rodzaju odpadów.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość realizacji zadania w zakresie określonym w ppkt. 2-6, tj. bez wykonywania demontażu elementów budynku zawierających azbest.

Ponadto Wykonawca w ramach ceny ofertowej zapewnia również:

- organizację i zabezpieczenie placu robót,

- uporządkowanie terenu po wykonanych pracach,
- naprawę na własny koszt wszelkich szkód powstałych w wyniku jego prac lub prac Podwykonawcy.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wypadkową, a także za zniszczenia własności spowodowane swoim działaniem lub niedopatrzeniem związanym z realizacją niniejszego zamówienia.

3.2. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj.:

- 1) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r., Nr 39, poz. 251 z późn. zm.),
- 2) ustawą z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 3, poz. 20 z późn. zm.),
- 3) rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. Nr 216, poz. 1824),
- 4) rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71, poz. 649),
- 5) rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 października 2003 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania i przemieszczania azbestu oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których był lub jest wykorzystywany azbest (Dz. U. Nr 192, poz. 1876 z późn. zm.),
- 6) ustawą z dnia 28 października 2002 r. o przewozie drogowym towarów niebezpiecznych (Dz. U. Nr 199, poz. 1671 z późn. zm.),
- 7) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 19 grudnia 2002 r. w sprawie zakresu i sposobu stosowania przepisów o przewozie drogowym towarów niebezpiecznych do transportu odpadów niebezpiecznych (Dz. U. Nr 236, poz. 1986).

3.3. Przedmiot zamówienia realizowany będzie według wniosków wpływających w roku 2010 od osób zainteresowanych, do wysokości określonej sumą środków finansowych przeznaczonych dla danej gminy.

3.4. Potwierdzeniem wykonanych prac polegających na demontażu i unieszkodliwieniu wyrobów zawierających azbest będą:

- 1) protokoły kontroli z wykonanych prac, w których wyszczególnione zostaną ilość m² i kg wyrobów budowlanych zawierających azbest dla każdego z Wnioskodawców, podpisane przez Wykonawcę, Wnioskodawcę oraz przedstawiciela Gminy Karlino,
- 2) karty przekazania odpadów na składowisko posiadające zezwolenie na unieszkodliwianie odpadów niebezpiecznych zawierających azbest, sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 lutego 2006 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. Nr 30, poz. 213).

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

5. Zamawiający nie przewiduje dokonania zamówień uzupełniających.

6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia – 30.11.2010r.

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania działalności w zakresie niniejszego przedmiotu zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada odpowiednie decyzje administracyjne w zakresie gospodarki odpadami, tj.:

– decyzję zatwierdzającą program gospodarki odpadami niebezpiecznymi wydaną przez Starostę Białogardzkiego, zgodnie z art. 17 ust.1 pkt 1, art.19, art.20 i art. 21 ustawy o odpadach,

lub

– decyzję zatwierdzającą program gospodarki odpadami wydaną przez Marszałka Województwa właściwego według miejsca siedziby lub zamieszkania wytwórcy odpadów, zgodnie z art. 17 ust.1a, art.21a i art. 21b ustawy o odpadach

oraz

– decyzję zezwalającą na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów niebezpiecznych zawierających azbest wydaną przez starostę właściwego ze względu na miejsce siedziby lub zamieszkania transportującego odpady, zgodnie z art. 28 obowiązującej ustawy o odpadach.

2) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże się realizacją przynajmniej pięciu usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, o wartości brutto minimum 50.000 zł o treści podobnej do zakresu niniejszego zamówienia z podaniem: rodzaju i zakresu zamówienia, wartości, terminu realizacji i nazwy, adresu, telefonu zamawiającego.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca:

- oświadczy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia zostały przeszkolone w zakresie bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest, zgodnie z przepisami, o których mowa w pkt. 3.2 niniejszej SIWZ.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej, tj.:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej

działalności, związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 300.000 zł.

- 5) oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w związku z brakiem podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

9. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda dostarczenia następujących dokumentów:

- 1) oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – na formularzu zgodnym z treścią **zał. nr 2 do SIWZ**;
- 2) ważnej decyzji zatwierdzającej program gospodarki odpadami niebezpiecznymi wydanej przez Starostę Białogardzkiego, zgodnie z art. 17 ust.1 pkt 1, art.19 i art. 21 ustawy o odpadach,
lub
ważnej decyzji zatwierdzającej program gospodarki odpadami wydanej przez Marszałka Województwa właściwego według miejsca siedziby lub zamieszkania wytwórcy odpadów, zgodnie z art. 17 ust.1a, art.21a i art. 21b ustawy o odpadach,
- 3) ważnej decyzji zezwalającej na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów niebezpiecznych zawierających azbest wydanej przez starostę właściwego ze względu na miejsce siedziby lub zamieszkania transportującego odpady, zgodnie z art. 28 ustawy o odpadach,
- 4) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej pięciu usług odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości nie mniejszej niż 50.000 zł – na formularzu zgodnym z **zał. nr 4 do SIWZ** wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- 5) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia zostały przeszkolone w zakresie bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest - na formularzu zgodnym z **zał. nr 5 do SIWZ**.
- 6) opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 300.000 zł.
- 7) Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając

w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

- 8) Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt 8 SIWZ polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia, w odniesieniu do tych podmiotów, dokumentów wymienionych w pkt 9 ppkt 9 i 10 SIWZ.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda dostarczenia następujących dokumentów:

- 9) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – na formularzu zgodnym z **zał. nr 3 do SIWZ**,
- 10) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie** w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

Informacja dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- 11) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w ppkt. 10 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
- 12) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ppkt. 10 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty określone w ppkt. 2, 3, 6, 10 należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Dokumenty określone w ppkt. 1, 4, 5, 9 należy złożyć w oryginale.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku polegania przez wykonawcę na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

10. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują faxem lub drogą elektroniczną.

fax Zamawiającego: 094 311 95 28

e-mail: anna.sobecka@karlino.home.pl

Zgodnie z art. 27 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

Zamawiający będzie udzielał wyjaśnień dot. specyfikacji istotnych warunków zamówienia zgodnie z zasadami określonymi w art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego w BIP: bip.karlino.pl punkt menu: Przetargi - Ogłoszenia o przetargach.

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest:

Anna Sobecka tel. 094 311-95-15, e-mail anna.sobecka@karlino.home.pl

Warunkiem udziału w przetargu jest wniesienie wadium w wysokości 4.000,00 PLN (słownie: cztery tysiące złotych, 00/100 groszy)

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr **45 8562 0007 0020 0064 2000 0100** w **Banku Spółdzielczym w Karlinie**.

Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w wyżej określonym terminie znajdzie się ono na rachunku bankowym Zamawiającego.

Oryginały dokumentów, stanowiących inne niż wpłata pieniężna formy wnoszenia wadium, należy złożyć w terminie do 12.10.2010r. do godz. 9.00 w siedzibie Urzędu Miejskiego w Karlinie, Plac Jana Pawła II 6, 78 – 230 Karlino

Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (uppełnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wadium zostanie zwrócone przez Zamawiającego zgodnie z zasadami określonymi w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

12. Termin związania ofertą – 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

13. Opis sposobu przygotowania ofert.

1) Oferta musi być sporządzona pisemnie w języku polskim oraz podpisana przez osobę uprawnioną do podpisania oferty. W przypadku wykonawców działających przez pełnomocnika do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. **Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.**

W przypadku ustanowienia pełnomocnika przez wykonawcę prowadzącego działalność gospodarczą na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, zaleca się dołączenie do oferty aktualnego odpisu z przedmiotowej ewidencji.

2) Każda poprawka w tekście oferty musi być parafowana przez osobę uprawnioną do jej podpisania. Podpis winien być naniesiony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. wraz z imienną pieczętką.

3) Ofertę stanowić będzie formularz „Oferta przetargowa” – sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym **zał. nr 1 do SIWZ.**

4) Do oferty należy dołączyć dokumenty i oświadczenia, potwierdzające spełnienie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy - określone w pkt. 9 SIWZ.

5) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

6) W przypadku **gdy wykonawcy wspólnie będą ubiegać się o udzielenie zamówienia**, winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 23 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych). Stosowne **pełnomocnictwo w oryginale** należy dołączyć do oferty.

Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 7) Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty była kolejno ponumerowana i zaparafowana.
- 8) Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
- 9) **Opakowanie i oznakowanie ofert.**
Ofertę należy złożyć Zamawiającemu w trwale zamkniętym nienaruszonym opakowaniu.

Opakowanie winno zawierać nazwę i dokładny adres Wykonawcy oraz opis:

„Oferta na wykonanie zadania pn. Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu miasta i gminy Karlino”

14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert .

1. Oferty, opisane w sposób określony w pkt. 13 ppkt 9 SIWZ, należy składać w Urzędzie Miejskim w Karlinie, Plac Jana Pawła II 6, 78 – 230 Karlino pok. nr 7 (sekretariat) do dnia 12.10.2010r. do godz. 09.00.

Termin składania ofert upływa

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 12.10 2010 r. o godz. 09.15 w Urzędzie Miejskim w Karlinie.

Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także informacje dotyczące cen.

Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 przekazuje się Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę (np. przesyłką pocztową lub kurierską).

15. Zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych złożone oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

16. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 1) Cena oferty musi być podana jako cena netto (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) plus należny podatek VAT, co stanowić będzie cenę brutto, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym **zał. nr 1 do SIWZ**.
- 2) Podstawą obliczenia wartości brutto jest 7% stawka podatku VAT.
- 3) Cena, podana przez Wykonawcę w formularzu oferty musi być wyrażona w pieniądzu – w złotych polskich.
- 4) Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia..
- 5) Cena oferty służy wyłącznie porównaniu ofert. Zamawiający będzie rozliczał z wykonawcą faktycznie wykonane usługi w kilogramach (potwierdzone odpowiednimi dokumentami). Wynagrodzenie będzie stanowiło iloczyn wskazanej w ofercie ceny jednostkowej brutto i faktycznej ilości zdemontowanych i unieszkodliwionych lub tylko unieszkodliwionych wyrobów zawierających

azbest. Zgodnie z załączonym do niniejszej SIWZ formularzem ofertowym wykonawca jest zobowiązany wycenić:

- demontaż 1kg wyrobów zawierających azbest - w tym przypadku cena obejmuje czynności określone w pkt. 3.1 ppkt 1SIWZ.
- unieszkodliwienie 1 kg wyrobów zawierających azbest - w tym przypadku cena obejmuje czynności określone w pkt. 3.1 ppkt 2-6 SIWZ.

17. Kryteria oceny ofert.

Cena - 100%

Ocena oferty dokonana zostanie poprzez punktowanie kryterium „cena” w skali od 0 do 100.

Kryterium cena oferty zostało podzielone na 2 podgrupy, którym zostanie przydzielona odpowiednia ilość punktów wg wzoru::

A – cena demontażu 1 kg wyrobów zawierających azbest - max 30 pkt.

$$A = \frac{\text{najniższa cena brutto demontażu 1 kg wyrobów zawierających azbest}}{\text{cena brutto demontażu 1 kg azbestu w rozpatrywanej ofercie}} \times 30$$

B – cena unieszkodliwienia 1 kg wyrobów zawierających azbest – max 70 pkt.

$$B = \frac{\text{najniższa cena brutto unieszkodliwienia 1 kg wyrobów zawierających azbest}}{\text{cena brutto unieszkodliwienia 1 kg azbestu w rozpatrywanej ofercie}} \times 70$$

Przez unieszkodliwienie Zamawiający rozumie czynności opisane w pkt 3.1 ppkt. 2- 6 SIWZ.

Punkty wyliczone za kryterium cena zaokrąglone zostaną do 2 miejsc po przecinku.

Łączna liczba punktów dla poszczególnych ofert zostanie ustalona poprzez zsumowanie, w następujący sposób:

$$\text{CENA} = A \text{ cena demontażu 1 kg wyrobów zawierających azbest} + B \text{ cena unieszkodliwienia 1 kg wyrobów zawierających azbest}$$

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów, zgodnie z zasadami opisanymi powyżej.

18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty aby możliwe było zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego.

O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Informacja ta zostanie również zamieszczona na

stronie internetowej Zamawiającego w BIP bip.karlino.pl- punkt menu Przetargi - Wyniki przetargów.

Umowa zawarta zostanie w siedzibie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy.

Przed zawarciem umowy wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie zobowiązany do:

- przedstawienia aktualnego odpisu z ewidencji działalności gospodarczej – dot. wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, jeśli nie został załączony do oferty.
- umowy regulującej współpracę wykonawców występujących wspólnie - w przypadku wyboru oferty wykonawców występujących wspólnie,
- wskazania osób upoważnionych do bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym podczas realizacji zamówienia.

19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom – na formularzu zgodnym z treścią **zał. nr 6 do SIWZ.**

21. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN.

22. Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa zgodna z warunkami określonymi w umowie, która stanowi **zał. nr 7 do SIWZ.**

23. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

24. Umowa ramowa – nie dotyczy.

25. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

26. Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI (art. 179 – 198g) ustawy Prawo zamówień publicznych.

27. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz .U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 tj.).

28. Załączniki do SIWZ:

- 1) wzór formularza „Oferta przetargowa”– zał. nr 1,
- 2) wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – zał. nr 2,
- 3) wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – zał. nr 3,
- 4) wzór formularza „Wykaz wykonanych usług”– zał. nr 4,

- 6) wzór oświadczenia o podwykonawcach – zał. nr 6,
- 7) projekt umowy – zał. nr 7.

Burmistrz

Waldemar Miśko