

Zarządzenie Nr 20/2006
Burmistrza Miasta i Gminy Karlino
z dnia 16 marca 2006 roku

w sprawie aktualizacji i wdrażania Planu Rozwoju Lokalnego Miasta i Gminy Karlino

Na podstawie art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz w oparciu o Uchwałę Nr XXX/231/04 z dnia 28 grudnia 2004 roku Rady Miejskiej w Karliniu w sprawie przyjęcia „Planu Rozwoju Lokalnego Gminy Karlino na lata 2005-2006 oraz 2007-2013”, zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam procedurę prac nad aktualizacją i wdrożeniem Planu Rozwoju Lokalnego, która stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Powołuję:

1. Koordynatora ds. prac nad Planem Rozwoju Lokalnego – Teresę Bleczyk.
2. Zespół Koordynatorów programów w składzie:
 - Beata Pawlik,
 - Inga Domin – Cynarzewska,
 - Eliza Węglowska,
 - Danuta Butrym,
 - Arkadiusz Szczerbo-Niefiedowicz
3. Zespół Roboczy w składzie:
 - Małgorzata Karaczun,
 - Emilia Michałowska,
 - Paweł Filipowicz,
 - Magdalena Jaworska,
 - Krystian Matwiejczuk

§ 3

Zobowiązuję wszystkie komórki organizacyjne Urzędu Miasta i Gminy Karlino do współpracy przy opracowywaniu Planu Rozwoju Lokalnego zgodnie z zakresem kompetencji opisanych w załączniku do niniejszego Zarządzenia

§ 4

Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta i Gminy Karlino.

§ 5

Traci moc zarządzenie Nr 41/2004 Burmistrza Miasta i Gminy Karlino z dnia 01 lipca 2004 roku w sprawie powołania Horyzontalnego Zespołu Zadaniowego i Pełnomocnika ds. rozwoju lokalnego.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ MIASTA I GMINY

Waldemar Miśko

INFORMACJE PODSTAWOWE

1. Plan Rozwoju Lokalnego jest planem kroczącym.
2. Plan Rozwoju Lokalnego stanowi podstawę opracowania programów inwestycyjnych.
3. Plan Rozwoju Lokalnego jest corocznie aktualizowany. Aktualizacja obejmuje wprowadzenie do planu nowych projektów oraz uaktualnienie danych dotyczących projektów już ujętych w Planie. Horyzont czasowy Planu ulega przesunięciu o rok do przodu w trakcie przygotowywania kolejnych edycji Planu.
4. *Opracowywanie Planu Rozwoju Lokalnego zawsze poprzedzone jest ustaleniem priorytetów rozwoju.*
5. Do kolejnych edycji Planu przygotowuje się listę najważniejszych projektów
6. Dobór projektów do Planu odbywa się w oparciu o uchwalone kryteria oceny w procesie decyzyjnym.

1. ORGANIZACJA ZESPOŁÓW PRZYGOTOWUJĄCYCH PLAN

W całym procesie rozdzielono prace o charakterze przygotowawczym i koncepcyjnym – od podejmowania decyzji na różnych etapach przygotowania Planu. Zespoły i rozdzielanie zadań są tak zorganizowane, by dobrane grupy specjalistów wykonywały wszystkie prace wymagające profesjonalnego przygotowania w sposób zgodny z najlepszymi praktykami. Tak wyłoniony skład osobowy zapewnia sprawność dochodzenia do wspólnych wniosków i konkluzji. Warto mieć na uwadze skalę i różnorodność problematyki stanowiącej zakres Planu. Zdolność syntetyzowania i kompleksowej oceny problemów będzie tu bardzo pożądaną cechą.

Zespoły uczestniczące w przygotowaniu Planu :

- Koordynator ds. prac nad Planem Rozwoju Lokalnego
- Zespół Koordynatorów programów
- Zespół Roboczy
- Rada Społeczna
- Burmistrz i Rada Miasta i Gminy Karlino
- Specjaliści kontraktowani do specjalistycznych prac

Zespół Roboczy Planu składa się z 3-5 osób – głównie urzędników poszczególnych referatów Urzędu Miasta i Gminy Karlino.

Zespół Koordynatorów programów jest grupą o charakterze konsultacyjno – koncepcyjnym. Składa się z 5-8 osób, specjalistów poszczególnych referatów Urzędu Miasta i Gminy – specjalistów najważniejszych dziedzin dla rozwoju Miasta i Gminy, oraz kierowników jednostek organizacyjnych Miasta i Gminy Karlino. Jest to zespół, na którym spoczywa odpowiedzialność za merytoryczną jakość Planu.

Koordinatorem prac Zespołów jest Sekretarz Miasta i Gminy Karlino.

Rada Społeczna – składa się z liderów środowisk i szefów najważniejszych dla rozwoju Miasta i Gminy instytucji, firm i organizacji. Rada odgrywa szczególną rolę – w istocie jest ciałem opiniotwórczym, zatem nie może tu być mowy o przypadkowo delegowanych członkach.

2.FAZY PROCESU PRZYGOTOWANIA PLANU – PIERWSZA EDYCJA

Faza pierwsza – Organizacja zespołów i uzgadnianie procedury

- Powołanie Koordynatora ds. prac nad Planem Rozwoju Lokalnego
- Powołanie Zespołu Koordynatorów programów
- Powołanie Zespołu Roboczego Planu

- Powołanie Rady Rozwoju Miasta i Gminy Karlino – tzw. Rada Społeczna
- Powołanie zespołu konsultantów
- Przyjęcie procedury przygotowania Planu
- Uzgodnienie wykorzystywanych technik i narzędzi prowadzenia prac
- Przyjęcie szczegółowego harmonogramu przygotowania Planu

Faza druga – Ocena stanu rozwoju i konkurencyjności Miasta i Gminy Karlino jako ośrodka aktywności gospodarczej, oferującego wysoka jakość życia mieszkańców

- Zgromadzenie i analiza informacji określających stan i perspektywy lokalnego rozwoju, w tym przeprowadzenie badań ankietowych
- Analiza stanu Miasta i Gminy Karlino w kluczowych dla rozwoju obszarach
- Analiza realizacji Strategii Rozwoju Miasta
- Przygotowanie raportów z analiz
- Przygotowanie analizy SWOT (słabych i mocnych stron oraz szans i zagrożeń) oraz identyfikacja kluczowych problemów i zdefiniowanie priorytetów rozwoju.

Faza trzecia – Przygotowanie Planu

- Wybór priorytetów i opracowanie Planu Rozwoju Lokalnego
- Określenie wskaźników realizacji Planu (wkładu, produktu, rezultatu i oddziaływania) jako podstawy systemu monitorowania realizacji strategii rozwoju miasta
- Ustalenie merytorycznego zakresu rzeczowego Planu, w tym wstępna lista realizacyjnych projektów strategicznych

Faza czwarta – Przygotowanie dokumentu Planu, konsultacje i zatwierdzenie

3. METODOLOGIA AKTUALIZACJI PLANU ROZWOJU LOKALNEGO

Uchwalenie Planu Rozwoju Lokalnego Miasta i Gminy Karlino, dokumentu o charakterze strategicznym, nie kończy współpracy partnerów zaangażowanych w jego realizację.

Podstawowe warunki aktualizacji

Koordynator ds. prac nad Planem Rozwoju Lokalnego, Zespół Koordynatorów programów. Zespół Roboczy oraz Rada Społeczna Miasta i Gminy Karlino w naturalny sposób przejmują odpowiedzialność za wdrożenie Planu i jego aktualizację. Rada stanowi główne ciało opiniotwórcze dla Burmistrza i Rady Miasta i Gminy w procesie aktualizacji Planu.

Warunki wprowadzenia właściwego systemu aktualizacji Planu w znacznym stopniu determinują działania formalne i organizacyjne oraz określenie charakterystycznych cech Planu oraz zasad prac nad Planem:

- kroczący charakter – aktualizowany corocznie,
- oparcie prac nad Planem na zunifikowanych drukach (formularzach),
- właściwie dobrane i klarowne kryteria selekcji projektów realizacyjnych,
- wykorzystanie narzędzi informatycznych do tworzenia i aktualizowania baz danych,
- wrażliwość na zmiany w sytuacji społeczno-gospodarczej i zapisach regulacji prawnych,
- stałość procedur, narzędzi, gremiów (Zespoły, Rada), szerokie konsultacje

Działania cykliczne

Aktualizacja odbywa się corocznie – ze świadomością, że nie wszystkie dane będą wykazywać zmienność w takim właśnie cyklu.

Faza I

Cykl rozpoczyna się zebraniem potrzebnych informacji o stanie rozwoju społeczno-gospodarczego i realizacji strategii oraz zjawiskach im towarzyszących. Mamy tu do czynienia także z badaniami ankietowymi w środowiskach gospodarczych i społecznych. Nie ulega wątpliwości fakt, że im pełniejszy zestaw danych, tym bardziej wiarygodne są dalsze działania. To na tym etapie istotne okazuje się ustalenie cyklu gromadzenia określonych rodzajów danych oraz zidentyfikowanie źródeł ich pozyskania.

Faza II

Analogicznie, jak w każdym postępowaniu programowania strategicznego kolejnym działaniem jest przeprowadzenie analizy słabych i mocnych stron oraz szans i zagrożeń zewnętrznych sytuacji Miasta, a także gminy. Jest to zadanie wymagające za każdym razem znacznej pracy i sprawności oraz profesjonalnego przygotowania członków Zespołów. Naturalnym wynikiem tej analizy jest zidentyfikowanie kluczowych problemów dla rozwoju Karlina. Następnie rozpoczyna się praca koncepcyjna, mająca na celu ustalenie sposobów rozwiązania tych problemów – zdefiniowanie priorytetów. Działania te są udziałem powołanych Zespołów do prac na Planem Rozwoju Lokalnego oraz Rady Społecznej Miasta i Gminy, która formułuje kierunki rozwoju i przedstawia rekomendacje priorytetów rozwojowych Burmistrzowi.

Zanim priorytety te zostaną zatwierdzone Burmistrz konsultuje priorytety z komisjami Rady Miasta i Gminy, mieszkańcami oraz wybranymi gremiami.

Faza III

Po konsultacjach przyjęte priorytety zostają rozpowszechnione. Stanowi to sygnał do składania propozycji projektów realizacyjnych w ramach realizacji zatwierdzonych priorytetów. Tu trzeba podkreślić znaczenie właściwego sposobu ogłoszenia priorytetowych kierunków rozwoju, bowiem informacje te powinny trafić do wszystkich podmiotów i urzędów, organizacji i instytucji – zainteresowanych realizowaniem rozmaitych projektów, wpisujących się w ogłoszone priorytety. Propozycje projektów realizacyjnych są składane do Zespołu Roboczego Planu na przygotowanych formularzach. Zadaniem Zespołu Roboczego jest zestawienie tych projektów. W następstwie dalszych prac Zespół Koordynatorów programów dokonuje ich oceny i selekcji. Zespół kieruje się głównie skutecznością realizacji przyjętych priorytetów oraz stopniem przygotowania przesłanych propozycji projektów realizacyjnych. Spośród wszystkich Zespół wybiera te, które najlepiej realizują ustalone priorytety, dokonując wyboru najważniejszych z nich – projektów strategicznych. Zestawienie to jest zatwierdzane przez Burmistrza po konsultacjach z komisjami Rady Miasta i Gminy. Podlega ogłoszeniu.

Faza IV

Ogłoszenie listy zatwierdzonych projektów strategicznych jest sygnałem dla wnioskodawców do opracowania aplikacji z wykorzystaniem zestawu ujednoczonych formularzy. Metoda ujednoczonej postaci druków do aplikacji pozwala na kwalifikowanie projektów poprzez możliwość porównania ich podstawowych cech i zachowania pełnego obiektywizmu. Aplikacje te są przedmiotem analizy przez Zespół Koordynatorów programów. W efekcie kwalifikuje on projekty, które pozwolą na wypracowanie Projektu Planu Rozwoju Lokalnego Karlina (zarówno miasta jak i gminy), opartego na priorytetach realizacji strategii rozwoju miasta i gminy. Projekt tego Planu opracowuje w ostatecznym kształcie Zespół Roboczy Planu.

W następstwie tych prac Burmistrz, przeprowadza konsultacje z różnymi gremiami i przedkłada do uchwalenia Radzie Miasta i Gminy. Wdrożenie Planu jest działaniem wymagającym mobilizacji ze strony wszystkich uczestników; jego przebieg jest monitorowany i na bieżąco dostosowywany do zmiennych warunków oraz nieprzewidzianych zjawisk.

Kalendarz działań

Każdy kolejny cykl rozpoczyna się oceną oraz zebraniem informacji o sytuacji społeczno gospodarczej miasta i gminy Karlino zaś wszystkie wymienione działania powtarzają się. Profesjonalna ocena stanu nie tylko ułatwia identyfikację kluczowych problemów kolejnej edycji Planu, ale także określa potrzeby środowisk opiniotwórczych. Prawidłowo wyciągnięte wnioski z analizy (badanie ankietowe, analiza danych statystycznych) pozwalają wybrać najlepsze warianty interwencji publicznej.

Jak wspomniano, ~~że~~ Plany Rozwoju Lokalnego powinny być opracowywane w cyklu rocznym. W ustaleniu terminów rozpoczęcia prac należy wziąć pod uwagę procedurę budżetową Miasta i Gminy, terminy sprawozdawcze i składania raportów. Jednym z kluczowym elementów jest uwzględnienie terminów składania aplikacji do instytucji finansowych oraz podmiotów związanych z finansowaniem projektów realizacyjnych.

Koordynujący ds. prac na Planem Rozwoju Lokalnego W efekcie kwalifikuje on projekty, które pozwolą na wypracowanie Projektu Planu Rozwoju Lokalnego Karlina, opartego na priorytetach realizacji strategii rozwoju miasta. Projekt tego Planu opracowuje w ostatecznym kształcie Zespół Roboczy Planu.

W następstwie tych prac Burmistrz, przeprowadza konsultacje z różnymi gremiami i przedkłada do uchwalenia Radzie Miasta i Gminy. Wdrożenie Planu jest działaniem wymagającym mobilizacji ze strony wszystkich uczestników; jego przebieg jest monitorowany i na bieżąco dostosowywany do zmiennych warunków oraz nieprzewidzianych zjawisk.

Kalendarz działań

Każdy kolejny cykl rozpoczyna się oceną oraz zebraniem informacji o sytuacji społeczno gospodarczej miasta i gminy Karlino zaś wszystkie wymienione działania powtarzają się. Profesjonalna ocena stanu nie tylko ułatwia identyfikację kluczowych problemów kolejnej edycji Planu, ale także określa potrzeby środowisk opiniotwórczych. Prawidłowo wyciągnięte wnioski z analizy (badanie ankietowe, analiza danych statystycznych) pozwalają wybrać najlepsze warianty interwencji publicznej.

Jak wspomniano, Plany Rozwoju Lokalnego powinny być opracowywane w cyklu rocznym. W ustaleniu terminów rozpoczęcia prac należy wziąć pod uwagę procedurę budżetową Miasta i Gminy, terminy sprawozdawcze i składania raportów. Jednym z kluczowym elementów jest uwzględnienie terminów składania aplikacji do instytucji finansowych oraz podmiotów związanych z finansowaniem projektów realizacyjnych.